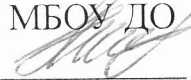

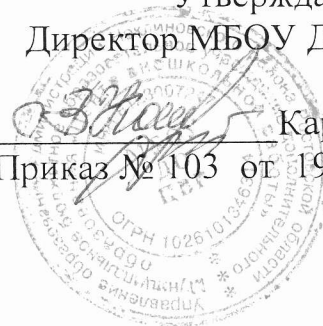


**Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного образования «Центр внешкольной работы»
Неклиновского района**

Рассмотрено и принято
на заседании общего собрания
МБОУ ДО ЦВР
с учётом мнения родителей
Протокол № 3 от 18.02.2021г.

Согласовано:
Председатель профсоюза
МБОУ ДО ЦВР
 А.Ю. Милаев
« 18 » февраля 2021 г.

Утверждаю
Директор МБОУ ДО ЦВР
 Карпенко А.В.
Приказ № 103 от 19.02.2021г.



**АНТИКОРРУПЦИОННЫЙ СТАНДАРТ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБОУ ДО ЦВР**

**1. Перечень нормативных правовых актов, регламентирующих
применение антикоррупционного стандарта**

- 1.1.1. Федеральный закон от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- 1.1.2. Областной закон от 12.05.2009 г. № 218-ЗС «О противодействии коррупции в Ростовской области»;
- 1.1.3. Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- 1.1.4. Областной закон от 29.10.2013 г. №26-ЗС «Об образовании в Ростовской области».

1.2. Цели и задачи введения антикоррупционного стандарта

- 1.2.1. Антикоррупционный стандарт представляет собой единую для сферы деятельности муниципальных образовательных организаций систему запретов, ограничений и дозволений, обеспечивающих предупреждение коррупции в сфере образования.
- 1.2.2. Введение Антикоррупционного стандарта осуществлено в целях совершенствования деятельности МБОУ ДО ЦВР в сфере образования и создания эффективной системы реализации и защиты прав граждан.
- 1.2.3. Задачи введения Антикоррупционного стандарта:
 - 1.2.3.1. создание системы противодействия коррупции в МБОУ ДО ЦВР;
 - 1.2.3.2. устранение факторов, способствующих созданию условий для проявления коррупции в организации;

1.2.3.3. формирование в организации нетерпимости к коррупционному поведению;

1.2.3.4. повышение эффективности деятельности МБОУ ДО ЦВР;

1.2.3.5. повышение ответственности работников МБОУ ДО ЦВР при осуществлении ими своих прав и обязанностей.

2. Основные понятия и определения

2.1. Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

2.2. Противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»):

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

2.3. Организация – юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

2.4. Взятка – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

2.6. Коммерческий подкуп – незаконные передача лицу, выполняющему

управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

2.7. Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является.

2.8. Личная заинтересованность работника (представителя организации) – заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

3. Запреты, ограничения и обязанности, обеспечивающие предупреждение коррупции в деятельности МБОУ ДО ЦВР

3.1. Запреты, ограничения и обязанности устанавливаются в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации и Ростовской области.

3.2. Перечень запретов, ограничений и обязанностей в сфере предоставления образовательных услуг:

Запреты:

- оказывать платные образовательные услуги вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета;
- оказывать платные образовательные услуги, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника;
- получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения);
- использовать в неслужебных целях средства материально-технического, финансового обеспечения, другое имущество образовательного учреждения;
- разглашать или использовать в целях, не связанных с работой в муниципальной образовательной организации сведения, отнесенные в соответствии с федеральными законами к сведениям конфиденциального

характера, или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей;

- использовать образовательную и воспитательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения недостоверных сведений об исторических и культурных традициях народов;
- создавать политические партии и религиозные организации (объединения);
- использовать методы и средства обучения и воспитания, образовательных и воспитательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся.

Ограничения:

- к трудовой деятельности в МБОУ ДО ЦВР не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;
- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;
- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения;
- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в силу приговором суда.

Обязанности:

- принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов;
- уведомлять в письменной форме своего работодателя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только станет об этом известно;
- уведомлять работодателя, органы прокуратуры и другие государственные органы о случаях обращения каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.

4. Требования к применению и исполнению Антикоррупционного стандарта

4.1. Антикоррупционный стандарт применяется в деятельности МБОУ ДО ЦВР при осуществлении своих функций.

4.2. Антикоррупционный стандарт обязателен для исполнения всеми сотрудниками МБОУ ДО ЦВР.

4.3. За применение и исполнение Антикоррупционного стандарта несут ответственность заместители директора МБОУ ДО ЦВР, сотрудник организации, ответственный за проведение работы по противодействию коррупции.

Общую ответственность за применение и исполнение Антикоррупционного стандарта несёт директор МБОУ ДО ЦВР.

5. Требования к порядку и формам контроля за соблюдением образовательными организациями установленных запретов, ограничений и обязанностей

5.1. Контроль за соблюдением работниками МБОУ ДО ЦВР установленных запретов, ограничений и обязанностей осуществляет руководитель образовательной организации.

5.2. Формы контроля за соблюдением установленных запретов, ограничений и обязанностей:

5.2.1. отчеты о соблюдении антикоррупционного стандарта и об исполнении мероприятий в соответствии с планом по противодействию коррупции в сфере образования, размещаемых на сайтах образовательных организаций.

Отчеты размещаются ежегодно по окончании календарного года на сайте образовательной организации в разделе «Противодействие коррупции».

В случае необходимости ответственное лицо в Управлении образования Администрации Неклиновского района, наделенное функциями по предупреждению коррупционных правонарушений, имеет право запрашивать информацию о мероприятиях по противодействию коррупции в иные сроки.

5.2.2. Обращения и заявления граждан (работников, обучающихся, родителей, законных представителей несовершеннолетних) о фактах или попытках нарушения установленных запретов, ограничений и дозволений.

6. Порядок изменения установленных запретов, ограничений и обязанностей

6.1. Изменение установленных запретов, ограничений и обязанностей производится путем внесения изменений в настоящий Антикоррупционный стандарт.