



Утверждаю
Директор МБОУ ДО ЦВР
Карпенко А.В.
Приказ № 201 от 29.08.2019г.

**Положение о сайте
муниципального бюджетного образовательного учреждения
дополнительного образования
«Центр внешкольной работы»
Неклиновского района**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о сайте Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр внешкольной работы» Неклиновского района (далее – Положение) разработано в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации», Приказом Рособрнадзора от 29.05.2014 N 785 (ред. от 27.11.2017) "Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления на нем информации" и определяет понятия, цели, задачи, требования к официальному сайту МБОУ ДО ЦВР (далее – Сайт), порядок размещения и обновления информации, организации работ по созданию и функционированию Сайта МБОУ ДО ЦВР (далее – МБОУ ДО ЦВР).

1.2. Функционирование Сайта регламентируется действующим законодательством, Федеральным законом «Об образовании», Уставом МБОУ ДО ЦВР, настоящим Положением. Настоящее Положение может быть изменено и дополнено.

1.3. МБОУ ДО ЦВР разрабатывает Положение в соответствии с требованиями к официальным сайтам в образовательных учреждениях.

1.4. Основные понятия, используемые в Положении:

Сайт – информационный **web-ресурс**, имеющий четко определенную законченную смысловую нагрузку.

Web-ресурс – это совокупность информации (контента) и программных средств в Интернете, предназначенных для определенных целей.

Разработчик сайта – физическое лицо или группа физических лиц, создавших Сайт и поддерживающих его работоспособность и сопровождение в МБОУ ДО ЦВР.

1.5. Информационные ресурсы Сайта формируются как отражение различных аспектов жизни и деятельности МБОУ ДО ЦВР.

1.6. Информация, представленная на Сайте, является открытой и общедоступной, если иное не определено специальными документами.

1.7. Права на все информационные материалы, размещенные на Сайте, принадлежат МБОУ ДО ЦВР, кроме случаев, оговоренных в соглашениях с авторами работ.

1.8. При размещении информации на Сайте и её обновлении обеспечивается соблюдение требований действующего законодательства Российской Федерации о персональных данных.

1.9. Образовательная организация обновляет сведения, указанные в пункте 3.2 настоящего Положения, не позднее 10 рабочих дней после их изменений.

1.10. Информация на Сайте размещается на русском языке.

1.11. Финансирование создания и поддержки Сайта осуществляется за счет средств МБОУ ДО ЦВР, привлечения внебюджетных источников.

2. Цели и задачи сайта

2.1. Целями создания Сайта являются:

- обеспечение открытости информационного пространства МБОУ ДО ЦВР;
- реализация прав граждан на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессиональной этики педагогической деятельности и норм информационной безопасности;
- реализация принципов единства культурного и образовательного пространства.

2.2. Создание и функционирование Сайта направлено на решение следующих задач:

- оперативного и объективного информирования общественности о деятельности МБОУ ДО ЦВР;
- формирование целостного позитивного имиджа МБОУ ДО ЦВР;
- совершенствование информированности граждан о качестве образовательных услуг в МБОУ ДО ЦВР;
- создание условий для взаимодействия участников образовательного процесса, социальных партнеров МБОУ ДО ЦВР;
- осуществление обмена педагогическим опытом;
- стимулирование творческой активности педагогов и обучающихся.

3. Структура сайта

3.1. Структура Сайта состоит из разделов, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

3.2. Сайт должен содержать:

3.2.1. информацию:

- о дате создания МБОУ ДО ЦВР (государственной регистрации);
- о структуре МБОУ ДО ЦВР, в том числе:
 - наименование и(или) фамилия, имя, отчество учредителя МБОУ ДО ЦВР, его место нахождения, график работы, справочный телефон, адрес сайта в сети Интернет, адрес электронной почты;
 - о руководителе МБОУ ДО ЦВР, его заместителях, в том числе: фамилия, имя, отчество, должность, контактные телефоны, адрес электронной почты;
 - наименование отделов (по направлениям деятельности), фамилии, имена, отчества, должности их руководителей, места нахождения, графики работы, справочные

телефоны;

- информацию об уровне предоставляемого образования;
- о формах обучения в МБОУ ДО ЦВР;
- о сроках обучения;
- об образовательной программе с приложением её копии;
- об учебном плане с приложением его копии;
- о реализуемых дополнительных образовательных программах с указанием учебных дисциплин, предусмотренных соответствующей образовательной программой;
- о численности обучающихся по реализуемым программам за счет бюджетных ассигнований местного бюджета;
- о языке, на котором осуществляется обучение;
- о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе: фамилия, имя, отчество работника, занимаемая должность (должности), преподаваемые в творческом объединении дисциплины, наличие ученой степени, ученого звания, данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии), общий стаж работы, стаж работы по специальности;
- о материально-техническом обеспечении и оснащенности образовательного процесса с указанием перечня зданий, строений, сооружений, помещений и территорий, используемых для осуществления образовательного процесса, их адресов и назначения, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям;
- об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований местного бюджета;
- о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года;

3.2.2. копии:

- Устава МБОУ ДО ЦВР,
- документа, подтверждающего наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- утвержденного в установленном порядке плана финансово-хозяйственной деятельности или бюджетной сметы МБОУ ДО ЦВР;
- локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», правила приема обучающихся в МБОУ ДО ЦВР, правил внутреннего трудового распорядка и коллективного договора.

3.2.3. отчет о результатах самообследования деятельности МБОУ ДО ЦВР;

3.2.4. предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний;

3.2.5. иную информацию, которая размещается, публикуется по решению МБОУ ДО ЦВР и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Сайт может содержать:

3.3.1. информацию:

- об истории создания МБОУ ДО ЦВР, традициях, достижениях;
- о направлениях деятельности МБОУ ДО ЦВР;
- план работы МБОУ ДО ЦВР на учебный год, другие организационные документы

на усмотрение образовательного учреждения;

- о событиях текущей жизни МБОУ ДО ЦВР (деятельность творческих объединений, праздники, конференции, форумы, конкурсы, выставки, участие в проектах, фестивалях и т.д.);

- о передовом педагогическом опыте;

3.3.2. проекты, методические разработки педагогов;

3.3.3. элементы дистанционной поддержки обучения (например, виртуальный консультационный пункт);

3.3.4. иную информацию об уставной деятельности МБОУ ДО ЦВР, не противоречащую нормам действующего законодательства.

3.4. К размещению на Сайте МБОУ ДО ЦВР запрещены:

3.4.1. Информационные материалы, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь.

3.4.2. Информационные материалы, порочащие честь, достоинство или деловую репутацию граждан или организаций.

3.4.3. Информационные материалы, содержащие пропаганду насилия, секса, наркомании, экстремистских религиозных и политических идей.

3.4.4. Любые виды рекламы, целью которой является получение прибыли другими организациями и учреждениями.

3.4.5. Иные информационные материалы, запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации.

3.5. Пользователю должны предоставляться наглядная информация о структуре Сайта, ссылки на следующие информационно-образовательные ресурсы:

- официальный сайт Минобразования и науки Российской Федерации – <http://www.edu.gov.ru>;

- федеральный портал «Российское образование» – <http://www.edu.ru>;

- информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» – <http://window.edu.ru>;

- единая коллекция цифровых образовательных ресурсов – <http://school-collection.edu.ru>;

- федеральный центр информационно-образовательных ресурсов – <http://fcior.edu.ru>.

4. Организация разработки и функционирования сайта

4.1. Для обеспечения разработки и функционирования Сайта директор МБОУ ДО ЦВР назначает администратора Сайта, который несёт ответственность за функционирование информационного сайта, решение вопросов о размещении информации, об удалении и обновлении устаревшей информации, публикацию информации, разработку новых веб-страниц, программно-техническую поддержку, реализацию политики разграничения доступа и обеспечение безопасности информационных ресурсов.

4.2. Администратор Сайта может создать рабочую группу (редакцию) разработчиков Сайта.

4.3. В состав рабочей группы разработчиков Сайта могут включаться:

- заместители директора, методист, курирующий вопросы информатизации МБОУ ДО ЦВР;

- инициативные педагоги, родители и обучающиеся.

4.4. Доступ к информации на Сайте МБОУ ДО ЦВР имеют все работники, обучающиеся и их родители.

4.5. Информационное наполнение Сайта осуществляется совместными усилиями директора МБОУ ДО ЦВР, его заместителей, начальников отделов, методистов.

4.6. Информация, готовая для размещения на Сайте, предоставляется в электронном виде администратору, который оперативно обеспечивает её размещение и своевременное обновление.

4.7. Администратор Сайта осуществляет консультирование сотрудников МБОУ ДО ЦВР, заинтересованных в размещении информации на Сайте, по реализации технических решений и текущим проблемам, связанным с информационным наполнением соответствующего раздела (подраздела) Сайта.

4.8. Руководство обеспечением функционирования Сайта и его программно-технической поддержкой, непосредственное выполнение работ по размещению информации на Сайте возлагается на администратора Сайта.

4.9. Администратор Сайта имеет право:

- вносить предложения администрации МБОУ ДО ЦВР по развитию структуры, функциональности и информационного наполнения Сайта по соответствующим разделам (подразделам);

- запрашивать информацию, необходимую для размещения на Сайте у администрации МБОУ ДО ЦВР.

5. Технические условия

5.1. Технологические и программные средства обеспечения пользования Сайтом должны обеспечивать доступ пользователей для ознакомления с информацией, размещенной на Сайте, на основе общедоступного программного обеспечения.

5.2. Для просмотра Сайта не должна предусматриваться установка на компьютере пользователей специально созданных с этой целью технологических и программных средств.

5.3. Пользователю должна предоставляться наглядная информация о структуре Сайта.

6. Ответственность и контроль

6.1. Ответственность за содержание и достоверность размещаемой на Сайте информации несёт директор МБОУ ДО ЦВР.

6.2. При нарушении п.п.3.4.1.-3.4.5. настоящего Положения соответствующее лицо может быть привлечено к административной либо уголовной ответственности, согласно действующему законодательству Российской Федерации.

6.3. Ответственность за некачественное текущее сопровождение Сайта несет администратор. Некачественное текущее сопровождение может выражаться:

6.3.1. В несвоевременном обновлении информации;

6.3.2. В совершении действий, повлекших причинение вреда информационному Сайту;

6.3.3. В невыполнении необходимых программно-технических мер по обеспечению функционирования Сайта.

6.4. Контроль за функционированием Сайта осуществляет директор МБОУ ДО ЦВР.

