

Рассмотрено и принято
на заседании педагогического совета
МБОУ ДО ЦВР
Протокол №2 от 31.08.2020г.

Согласовано
на заседании
Совета Учреждения
Протокол № 2 от 31.08.2020г.



Перспективный план деятельности МБОУ ДО ЦВР на 2020-2021 учебный год.

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, национальной доктриной образования Российской Федерации, Концепцией развития дополнительного образования детей (распоряжение Правительства РФ от 04 сентября 2014 года № 1726-р), Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09 ноября 2018 г. № 196 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», программой «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2016-2020 г., стратегией развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015г. № 996-р.) и планом реализации стратегии развития воспитания утверждённым 12 марта 2016 года, приказом Минтруда России № 298н от 05.05.2018 года "Об утверждении профессионального стандарта "Педагог дополнительного образования детей и взрослых».

Приоритетные принципы:

- свободный выбор обучающимися видов и сфер деятельности;
- ориентация на личностные интересы, потребности, способности ребёнка;
- возможность свободного самоопределения и самореализации ребёнка;
- единство обучения, воспитания, развития ребёнка;
- практико-ориентированная основа образовательного процесса.

Цель: создание условий для реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, направленных на всестороннее развитие и удовлетворение потребностей обучающихся, формирование общей культуры воспитанников и развитие мотивации личности к практико-ориентированной творческой деятельности в рамках единого образовательно-воспитательного пространства образовательных организаций Неклиновского района.

Основные задачи:

- повышение качества дополнительных образовательных услуг через соответствие данных услуг социальному заказу;

продолжение освоения новых образовательных технологий педагогами (проектно-исследовательская деятельность), внедрение программ (проектов) инновационного типа;

- внедрение многоуровневой системы подготовки кадров (посредством системы самообразования, семинаров, педсоветов, открытых занятий и мероприятий, курсовой подготовки в соответствии с потребностями педагогов);
- развитие социального партнерства с учреждениями и организациями района;
- развитие образовательно- воспитательной системы МБОУ ДО ЦВР, поддержка творческих объединений в контексте:
 - **реформы дополнительного образования Неклиновского района;**
 - **современной стратегии и основных направлений инновационного развития системы образования в Неклиновском районе;**
 - **педагогической проблемы МБОУ ДО ЦВР:** целенаправленного процесса воспитания, развития и обучения посредством реализации дополнительных образовательных программ, оказания дополнительных образовательных услуг и информационно – образовательной деятельности как дополнения к основному базовому образованию, а также развитие умений и навыков самопознания, саморегуляции, самосовершенствования.
 - **основной педагогической проблемы в 2020-2021 учебном году:** отивированное образование за рамками основного образования, позволяющее человеку приобрести устойчивую потребность в познании и творчестве, максимально реализовать себя, самоопределиться предметно, социально, профессионально, личностно.

1. Реализация Программы деятельности МБОУ ДО ЦВР возможна при решении следующих задач:

- 1.1. Дальнейшего расширения сетевого взаимодействия МБОУ ДО ЦВР с общеобразовательными организациями Неклиновского района в соответствии с требованиями ФГОС начального и общего образования и культурно-историческими традициями Неклиновского района, выявление общих и ключевых компетенций обучающихся; условий, необходимых для реализации личностно-ориентированного, деятельностного и компетентностного подходов в обучении и воспитании обучающихся по следующим направленностям:
- Художественная;
 - Естественнонаучная;
 - Техническая;
 - Физкультурно-спортивная;

- Туристско-краеведческая;
- Социально-педагогическая.

1.2. Дальнейшее развитие условий творческой самореализации детей:

- Работа над повышением качества содержания дополнительного образования посредством внедрения оптимальных форм, методов и технологий работы с учетом возраста воспитанников, их интересов и потребностей.
- освоение новых образовательных технологий педагогами;
- систематизация и совершенствование адаптированных программ системы дополнительного образования учреждения;
- разработка механизма формирования общих и ключевых компетенций обучающихся;
- дальнейшее внедрение в практическую деятельность учреждения адаптивных педагогических технологий дополнительного образования на основе практического опыта учреждений системы дополнительного образования Неклиновского района, общеобразовательных организаций района;
- обеспечение условий для проведения непрерывного изучения потребностей инновационного пространства;
- работа по обобщению творческой самооценки обучающихся и педагогов учреждения;
- совершенствование работы по месту жительства, поддержка значимых инициатив и проектов.

1.3. Поддержка и развитие системы социальной защиты детского творчества:

- помощь детям из малообеспеченных семей по обеспечению костюмами, материалами и т.п.;
- упрочение и урегулирование системы взаимосвязей с организациями и предприятиями, с целью обеспечения средств для поездок на мероприятия различного уровня.

1.4. Реформирование и реорганизация системы методической службы учреждения:

- выявление ресурсного потенциала в современной образовательной ситуации;
- расширение имеющихся современных компьютерных технологий системы дополнительного образования, создание собственных сайтов, компьютеризация музыкального репертуара, создание фонотеки учреждения.

1.5. Поддержка деятельности молодежных и детских общественных объединений в Неклиновском районе:

- активное участие в районных молодёжных проектах;
- активное содействие деятельности общественных детских и молодежных организаций общеобразовательных организаций,

способствующих гражданскому воспитанию детей, деятельность районного отделения Российского движения школьников (РДШ) на базе МБОУ ДО ЦВР.

- совместная работа МБОУ ДО ЦВР и образовательных организаций района по организации программ и проектов различной направленности детского и молодежного движения (реализация проектов: «Российское движение школьников», «Юнармия», Всероссийская общественная организация «Молодая Гвардия», Организация работы очно-заочных школ: «Медиашкола», «Молодёжное самоуправление», общественных детско-подростковых организаций «Центр волонтерства и добровольчества», Центр правового воспитания и финансовой грамотности «Я и право», Многофункциональный молодёжный центр);
- дальнейшая деятельность по формированию здорового образа жизни и организация отдыха и оздоровления детей (по отдельному плану);
- реализация летней оздоровительной компании с активизацией работы летних оздоровительных площадок на базах общеобразовательных организаций Неклиновского района, организация профильных смен;
- профилактическая деятельность учреждения по обучению обучающихся правилам безопасности во избежание травматизма.

1.6. Организация работы по взаимодействию МБОУ ДО ЦВР и родителей в целях создания благоприятных условий для формирования у обучающихся компетенций, связанных с решением коммуникативных, социальных, практических проблем в жизни.

1.7. Активизация конкурсно-фестивального движения, направленного на участие обучающихся в конкурсах, фестивалях, международного, всероссийского, областного и районного уровней (в том числе в формате онлайн).

2. Основные направления деятельности педагогического коллектива по достижению оптимальных конечных результатов

2.1. Организация учебно-воспитательного процесса

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
2.1.1. Организационная деятельность			
1	Осуществление мер по расширению диапазона образовательных услуг	В течение года	Администрация МБОУ ДО ЦВР
2.	Кадровое обеспечение системы дополнительного образования на текущий год	Август - Сентябрь	Администрация МБОУ ДО ЦВР, начальники отделов

3.	Организация набора детей в творческие объединения	Август - Сентябрь. В течение года	Администрация, начальники отделов, методисты, п/д/о, педагоги-организаторы
4.	Организация взаимодействия с образовательными организациями Неклиновского района	Сентябрь. В течение года	Начальники отделов, методисты
5.	Подготовка расписания учебных занятий творческих объединений в соответствии с требованиями СанПиН	До 15.09.2020г.	Хвостиков Д.А. - зам. директора по УВР; начальники отделов, методисты, п/д/о
6.	Утверждение расписания учебных занятий творческих объединений	До 15.09.2020г.	Карпенко А.В.- директор МБОУ ДО ЦВР
2.1.2. Информационно-аналитическая деятельность			
№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка и сдача информации по количественному составу обучающихся, творческих объединений.	Сентябрь Январь Май	Хвостиков Д.А. - зам. директора по УВР, начальники отделов
2.	Сдача отчетности: - учебный план; календарно-тематический план; - списки воспитанников на текущий учебный год; - заявление от родителей.	До 15.09.2020г.	Хвостиков Д.А. – зам.директора по УВР, начальники отделов, п/д/о
3.	Сведения о количестве педагогических работников	Сентябрь	Администрация МБОУ ДО ЦВР, начальники отделов
4.	Тарификация и штатное расписание на текущий учебный год	Сентябрь, Январь	Карпенко А.В. - директор; Хвостиков Д.А. – зам.директора по УВР; Цыганкова О.С. - бухгалтер
5.	Проверка посещаемости МБОУ ДО ЦВР воспитанниками	Ежемесячно	Хвостиков Д.А. - зам. директора по УВР; начальники отделов.
6.	Отчет по итогам аттестации воспитанников	Май	Хвостиков Д.А. – зам. директора по УВР; начальники отделов; методисты; п/д/о
7.	Анализ работы педагогов по направлениям	Май	Начальники отделов; методисты
8.	Анализ работы МБОУ ДО ЦВР	Май	Хвостиков Д.А. – зам. директора по УВР; Милаев А.Ю. – зам.директора по АХЧ; Начальники отделов; методисты
9.	Анализ работы творческих объединений за учебный год.	Май	Педагоги дополнительного образования
10.	Анализ работы по охране труда и технике безопасности в МБОУ ДО ЦВР	Май	Милаев А.Ю. – зам.директора по АХЧ

11.	Анализ работы по укреплению материально- технической базы МБОУ ДО ЦВР	Май	Милаев А.Ю. – зам.директора по АХЧ
12.	Информация о прохождении аттестации на квалификационную категорию	Май	Зам.директора по УВР хвостиков Д.А., начальники отделов
13.	Отчеты по проведению мероприятий	В течение года	Начальники отделов, методисты, п/д/о
14.	Проверка ведения журналов	В течение года	Зам. директора по УВР хвостиков Д.А., начальники отделов

2.1.3.Деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ дополнительного образования детей

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1.	Разработка и утверждение образовательных программ	В течение года	Хвостиков Д.А.- зам.директора по УВР, начальники отделов п/д/о
2.	Подготовка программно-методического обеспечения образовательного процесса	Май-август	Методисты, п/д/о
3.	Работа по проверке образовательных программ и календарно-тематического планирования п/д/о	сентябрь	Хвостиков Д.А. – зам. директора по УВР, начальники отделов, методисты
4.	Контроль своевременного прохождения образовательной программы дополнительного образования детей	Январь, Май	Хвостиков Д.А. – зам. директора по УВР, начальники отделов.

2.1.4. План культурно-массовых мероприятий на 2020-21 уч.год

Приложение №1: (отдельный документ)

2.1.5. Практическая деятельность

№ п\п	Мероприятие	Срок	Ответственные
1	Участие творческих объединений в конкурсах, фестивалях, форумах, смотрах районного, областного и других уровней (в том числе - в режиме онлайн)	в течение года	Хвостиков Д.А. – зам. директора по УВР; начальники отделов; методисты; п/д/о
2	Участие творческих объединений в организации и проведении культурно-массовых мероприятий (в том числе - в режиме онлайн)	в течение года	Хвостиков Д.А. – зам. директора по УВР; начальники отделов; методисты; п/д/о
3	Подготовка и проведение культурно – массовых мероприятий различных уровней, праздничных мероприятий, посвящённых 76-летию Победы в Великой Отечественной войне	по отдельному плану	Начальники отделов; методисты; п/д/о
4	Подготовка и проведение отчетов творческих объединений: - концертная деятельность ; - выставка творческих работ ; - проведение открытых мероприятий по профилю творческих	в течение года	Начальники отделов; методисты; п/д/о

	объединений (в т. ч. в режиме онлайн);		
2.1.6. Здоровье сберегающая деятельность			
№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1.	Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических требований : - в хореографических залах (классах); - в кабинетах для занятий всех творческих объединений	В течении года	Карпенко А.В - директор; Милаев А.Ю. –зам. директора по АХЧ; начальники отделов
2.	Проведение инструктажей по охране труда и технике безопасности с воспитанниками в учебное время, во время проведения культурно- массовых, и иных мероприятий	В соответствии с требованиями к проведению данных инструктажей	Карпенко А.В - директор; Хвостиков Д.А. – зам. директора по УВР; Милаев А.Ю. –зам. директора по АХЧ; п\д\о
3.	Организация работы по профилактике вредных привычек, пропаганде ЗОЖ	В течение года по отдельному плану	Карпенко А.В - директор; Хвостиков Д.А. –зам. директора по УВР; начальники отделов; педагог-психолог; социальный педагог; п\д\о
4.	Организация работы по профилактике детского травматизма и пропаганде ПДД	В течение года	Карпенко А.В - директор; Хвостиков Д.А. –зам. директора по УВР; начальники отделов; п\д\о
5.	Организация работы по проведению предупредительных мер режима безопасности, предупреждению террористических актов	В течение года	Милаев А.Ю. – зам. директора по АХЧ; Хвостиков Д.А. –зам. директора по УВР; начальники отделов; п\д\о
6.	Организация работы по всем направленностям деятельности в соответствии с лицензией учреждения: - Художественная; - Естественнонаучная; - Техническая; - Физкультурно-спортивная; - Туристско-краеведческая; - Социально-педагогическая	В течение года	Хвостиков Д.А. –зам. директора по УВР; начальники отделов; методисты; п\д\о
2.1.7. Работа по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних			
1.	Создание банка данных неблагополучных семей воспитанников, склонных к правонарушениям и стоящих на учете и в КДН	Сентябрь - октябрь	Педагог-психолог, социальный педагог, п\д\о
2.	Оформление информационных материалов	В течение года	Методисты, п\д\о

3.	Вовлечение в систему дополнительного образования детей и подростков с девиантным поведением	В течение года	Педагог-психолог, социальный педагог, п\д\о
4.	Организация воспитательных часов по вопросам профилактики правонарушений среди несовершеннолетних	В течение года	Педагог-психолог, социальный педагог, п\д\о
5.	Участие в семинарах по вопросам профилактики правонарушений среди несовершеннолетних	В течение года	Педагог-психолог, социальный педагог, п\д\о

2.1.8. Работа по технике безопасности, профилактике травматизма

1.	Организация и проведение инструктажей по технике безопасности с воспитанниками	В течение года	Зам. директора по АХЧ Милаев А.Ю., п\д\о
2.	Контроль за соответствием санитарно-гигиеническим нормам, требованиям пожарной и электробезопасности помещений, оборудования и инвентаря, используемых в МБОУ ДО ЦВР	В течение года	Зам. директора по АХЧ Милаев А.Ю.
3.	Контроль за ведением документации, журналов инструктажей по технике безопасности в МБОУ ДО ЦВР	1 раз в полугодие	Зам. директора по АХЧ Милаев А.Ю.

2.1.9. Работа с родителями

№ п\п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1.	Организация информированности родительской общественности о наличии и работе творческих объединений в МБОУ ДО ЦВР	Сентябрь	Начальники отделов, методисты, п\д\о
2.	Родительские собрания в творческих коллективах МБОУ ДО ЦВР «Организация учебно-воспитательного процесса в творческом объединении»	Сентябрь	Начальники отделов, методисты, п\д\о
3.	Привлечение родительской общественности к участию в работе творческих объединений	В течение года	п\д\о
4.	Привлечение родительской общественности к участию и проведению мероприятий оздоровительной направленности	В течение года	п\д\о
5.	Проведение концертов, отчетных творческих выступлений, открытых занятий для родительской общественности с целью демонстрации достижений воспитанников (в том числе - в режиме онлайн)	В течение года	Зам. директора по УВР Хвостиков Д.А., начальники отделов, методисты, п\д\о
6.	Новогодние праздничные программы (в онлайн режиме)	Декабрь, январь	Зам. директора по УВР Хвостиков Д.А., начальники отделов, методисты, п\д\о

7.	Концертные праздничные программы для отцов воспитанников, посвященные «Дню защитника Отечества» (в онлайн режиме)	Февраль	Начальники отделов, методисты, п\д\о
8.	Концертные праздничные программы для мам воспитанников, посвященные «Международному женскому дню». (в онлайн режиме)	Март	Начальники отделов, методисты, п\д\о
9.	Отчётные мероприятия для родителей воспитанников творческих объединений (в онлайн режиме)	Апрель, май	Начальники отделов, методисты, п\д\о
10.	Проведение открытых занятий для родительской общественности с целью демонстрации достижений воспитанников (в том числе - в онлайн режиме)	В течение года	Зам. директора по УВР Хвостиков Д.А., начальники отделов, методисты, п\д\о
11.	Индивидуальные консультации для родителей	В течение года	Начальники отделов, методисты, п\д\о

2.2. Работа с педагогическими кадрами

2.2.1. Организация работы методистов			
№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
Заседание 1			
1	Программно - методическое обеспечение учебно- воспитательного процесса Согласование образовательных программ ПДО. Согласование планов работы отделов на 2020-2021 уч. г.	Сентябрь	Замдиректора по УВР Хвостиков Д.А.. начальники отделов, методисты
2	Согласование программы Межрегиональной историко-культурологической конференции «Патриотизм – непрерывная траектория	Сентябрь	Зам.директора по УВР Хвостиков Д.А.. начальники отделов, методисты
Заседание 2			
1	Организация методической помощи педагогам дополнительного образования по участию в областных конкурсах «Сердце отдаю детям», «За успехи в воспитании»	Октябрь	Методист Коржева И.П.
2	Внедрение в общеобразовательных организациях Неклиновского района Целевой модели «Наставничество»	Октябрь	Методист Пегушина Н.Н.
3	Организация телемостов с образовательными учреждениями регионов РФ	Октябрь	Педагог-организатор Карпенко А.В.
Заседание 3			
1	Новые подходы к организации методической деятельности. Обобщение опыта взаимодействия методического объединения педагогов МБОУ ДО ЦВР	декабрь	Старший методист Стебловская Е.В., методисты

	Неклиновского района в рамках социально-образовательного проекта «Будущее начинается с нас» (межрегиональные форумы, конференции, акции, мероприятия районного отделения РДШ, ВВПОД «Юнармия», «Молодая Гвардия», Районного центра добровольчества и волонтерства, Центра правового обучения и финансовой грамотности «Я и право», Молодёжного многофункционального центра		
2	«Профессионально-педагогическая культура Методиста как условие развития профессионального мастерства педагога».	декабрь	Старший методист Стебловская Е.В.
Заседание 4			
1	Использование инновационных технологий в организации деятельности методиста. Социальные сети. Защита от интернет-угрозы.	февраль	Методист Коржева И.П.
2	О разработках учебно - методических материалов на первое полугодие 2020-21 уч.г.	февраль	Зам директора по УВР Хвостиков, начальники отделов, методисты
3	Согласование программы V Межрегионального форума патриотов «Мы - будущее России»	февраль	Зам директора по УВР Хвостиков, начальники отделов, методисты
Заседание 5			
1	Формирование профессиональной компетентности методиста	Май	Старший методист Стебловская Е.В.
2	Итоги работы МБУ ДО ЦВР в 2020-2021 уч. году: Анализ реализации образовательных программ, Анализ работы методической службы за 2020-2021 уч. г. Анализ работы по направлениям деятельности за 2020 - 2021 уч.г. Планирование работы на 2021 -2022 уч. г.	Май	Старший методист Стебловская Е.В. методисты;
3	Организация оздоровительной деятельности в летний период.	Май	Рымарь А.М Методист

2.2.2. Повышение квалификации педагогических работников			
№ п\п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Организация курсов повышения квалификации	В течение года	Зам. директора по УВР Хвостиков, начальники отделов.
2.	Посещение методических семинаров различных уровней	В течение года	Администрация МБОУ ДО ЦВР
3.	Проведение открытых занятий и мастер-классов творческих объединений	В течение года	Зам. директора по УВР Хвостиков, начальники отделов, п\д\о

4.	Организация целевых посещений занятий и мероприятий.	В течение года	Зам. директора по УВР Хвостиков, начальники отделов
5.	Мастер-класс «Методические приемы организации обучения воспитанников в условиях дистанционного обучения»/ПДО	Январь	Старший методист Стебловская Е.В., методисты
6.	Конкурс методических разработок «Портфолио ПДО»	Февраль	Начальники отделов, методисты
7.	Онлайн - конкурс достижений воспитанников «Лучший воспитанник ЦВР»	Март	Старший методист Стебловская Е.В., методисты
8.	Разработка учебно - методических материалов	В течение года	Методисты, п\д\о
9.	Участие в районных, областных, российских, международных конкурсах, соревнованиях, фестивалях (в том числе - в режиме онлайн)	В течение года	Методисты, п\д\о
10.	Организация обучающих семинаров для педагогов дополнительного образования по всем направленностям деятельности	В течение года	Зам. директора по УВР Хвостиков, начальники отделов
11.	Обучающий практикум «Методика проведения конкурсов, соревнований, мероприятий» / ПДО /	Апрель	Хвостиков Д.А.- зам. директора по УВР, старший методист Стебловская Е.В., методисты.
12.	Семинар-практикум «Новые формы и методы оздоровительной работы с детьми в условиях лета»	Май	Рымарь А.М. - методист
13.	Анализ работы методической службы	Май	Хвостиков Д.А.- зам. директора по УВР, старший методист Стебловская Е.В., методисты.

2.2.3. Работа с молодыми специалистами

1.	Организация наставничества	В течение года	Методист Пегушина Н.Н.
2.	Знакомство с нормативными документами по организации образовательного процесса	Сентябрь - октябрь	Зам. директора по УВР Хвостиков, старший методист Стебловская Е.В.
3.	Оказание помощи в овладении методами образовательной и воспитательной деятельности	В течение года	начальники отделов, методисты
4.	Посещение занятий, мероприятий молодых педагогов	В течение года	Зам. директора по УВР Хвостиков, начальники отделов, методист Пегушина Н.Н.
6.	Педагогические практикумы «Занятие как форма организации образовательного процесса в учреждении дополнительного образования. Итоговое занятие в конце года - как форма демонстрации достижений воспитанников»	Ноябрь, декабрь	Старший методист Стебловская Е.В., методисты
7.	Обучающий семинар «Психологические	Январь	педагог-психолог

	аспекты организации занятий в УДО»		
8.	Обучающее занятие «Взаимодействие педагога с родителями воспитанников группы риска. Формы и методы»	Февраль	Каракич Я.О., социальный педагог.
9.	Мастер-класс «Технология составления самопрезентации »	Март	методисты
10.	Деловая игра «Портфолио ПДО»	Март	методисты
11.	Практикум «Занятия молодых специалистов» (самоанализ и анализ занятий)	Апрель	Методист Пегушина Н.Н.
12.	Самопрезентация «Моя профессия - педагог	Апрель	Методисты, ПДО
13.	Самопрезентация - как демонстрация опыта работы	Май	Методисты, ПДО.
2.2.4. Работа аттестационной комиссии			
№ п\п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Аттестация педагогических работников	В течение года	Зам.директора по УВР хвостиков Д.А., начальники отделов
2.	Утверждение состава аттестационной комиссии	Сентябрь	Директор Карпенко А.В.
2.2.5. Программная, методическая деятельность			
№ п\п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Оказание консультативной помощи педагогам в разработке образовательных программ	В течение года	Старший методист Стебловская Е.В.; методисты
2.	Разработка положений смотров, конкурсов и фестивалей, планируемых в 2020-2021 уч.году (в том числе – в режиме онлайн)	В течение года	Методисты.
3.	Разработка учебно-методических материалов в помощь педагогам (выпуск методической продукции, буклетов)	В течение года	Старший методист – Стебловская Е.В.; методисты.
4.	Актуализация дополнительных Общеобразовательных общеразвивающих программ педагогов дополнительного образования, педагогов – организаторов по направлениям: – Художественной; – Естественнаучной; – Технической; – Физкультурно-спортивной; – Туристско-краеведческой; – Социально-педагогической.	Сентябрь	Зам. директора по УВР Хвостиков, начальники отделов, методисты.
2.2.6. Информационно - аналитическая деятельность			

1.	Работа по сайту МБОУ ДО ЦВР: – организация смены оперативной информации ; – внесение информации о деятельности Центра (итоговой, планируемой); – наполнение разделов сайта информацией; – подготовка и предоставление информации на сайт ОУ.	ежемесячно	Методист Коржева И.П.
2.	Обновление содержания и пополнение базы данных по учету деятельности творческих объединений МБОУ ДО ЦВР, обработка и обобщение полученных результатов	сентябрь - октябрь	методисты
3.	Формирование банка данных о воспитанниках - победителях соревнований, фестивалей, конкурсов всех уровней	В течение года	Начальники отделов, старший методист, методисты, п\д\о
4.	Формирование информационной базы данных по всем творческим коллективам МБОУ ДО ЦВР	В течение года	начальники отделов, методисты
5.	Формирование и пополнение информационной базы данных о руководителях творческих объединений МБОУ ДО ЦВР	В течение года	Начальники отделов, методисты
6.	Работа со СМИ: – подготовка печатных материалов о мероприятиях, проводимых МБОУ ДО ЦВР; – подготовка материалов об участии в конкурсах и фестивалях различного уровня; – подготовка материала об учреждении.	В течение года	Зам. директора по УВР Хвостиков, начальники отделов, методисты, п\д\о
7.	Подготовка и редактирование подготавливаемых к изданию программ, пособий, результатов работы п\д\о, статей	В течение года	Методисты
2.2.7. Аналитическая деятельность			
1.	Посещение и анализ занятий и культурно-досуговых мероприятий	В течение года	Зам.директора по УВР Хвостиков Д.А. , начальники отделов, Стебловская Е.В. - старший методист
2.	Анкетирование и диагностирование обучающихся и педагогов	В течение года	Педагог-психолог
3.	Анализ творческих достижений и результатов воспитанников МБОУ ДО ЦВР по итогам участия в конкурсах, фестивалях, смотрах.	Апрель-май	Зам. директора по УВР Хвостиков, начальники отделов, старший методист Стебловская Е.В., методисты, п\д\о

3. Организация практической работы методистов МБОУ ДО ЦВР

№ п/п	Содержание деятельности	Формы деятельности	Сроки	Участники	Ответственные
1	Обновление банка воспитательных систем ОУ	организация районного заочного конкурса профессионального мастерства педагогов и учащихся «Учитель года», «Ученик года».	сентябрь-октябрь текущего года	Педагоги ОО Неклиновского района	Зам.директора МБОУ ДО ЦВР ПО ВР Хвостиков Д.А., методисты
2	Обновление банка данных и координация деятельности очно-заочных школ «Медиашкола», «Молодёжное самоуправление», «Экомир», детско-подростковых общественных объединений района: «ДАР», РДШ, ВВПОД «Юнармия», Молодая гвардия, Районного центра добровольчества и волонтерства, Центра правового обучения и финансовой грамотности «Я и право», Молодёжного многофункционального центра	Разработка положений, приказов и реализация районных онлайн - конкурсов	В течение всего периода		Зам.директора МБОУ ДО ЦВР ПО ВР Хвостиков Д.А., методисты
3	Участие в деятельности Молодежного парламента Неклиновского района	Организация и проведение совместных мероприятий	В течение всего периода	руководители и лидеры детских общественных объединений ОУ	Методисты МБОУ ДО ЦВР, зам.директора МБОУ ДО ЦВР ПО ВР Хвостиков Д.А.
4	Обновление рабочих программ дополнительного образования	Оказание методической помощи педагогам через экспертизу образовательных программ методсоветом ЦВР и оказание индивидуальной методической помощи педагогам	В течение учебного года	Педагоги доп. обр. ЦВР	Зам.директора ЦВР Хвостиков Д.А.. начальники отделов , старший методист Стебловская Е.В., методист Коржева И.П.
5.	Организация и координация работы по внедрению в общеобразовательных организациях Неклиновского района целевой методологии «Наставничество» Организация и проведение семинарских	Оказание методической помощи педагогам, координация деятельности «наставников» в общеобразовательных организациях района, анализ результатов внедрения методологии	В течение учебного года	Педагоги и обучающиеся общеобразовательных организаций Неклиновского района	Методист МБОУ ДО ЦВР Пегушина Н.Н.

	занятий «Школы молодого педагога»	Оказание методической помощи педагогам общеобразовательных организаций района	В течение учебного года	Педагоги общеобразовательных организаций района	Методист МБОУ ДО ЦВР Пегушина Н.Н.
6.	Координация деятельности районных педагогических и детско-подростковых общественных объединений	«Школа вожатого»	в течение учебного года	старшие вожатые	методисты
		«Школа лидеров»	в течение учебного года	Лидеры ученического самоуправления ОУ района	Методисты, актив детской ассоциации района
		«Медиашкола»	в течение учебного года	руководители и юнкоры школьных пресс-центров	Методисты
		Центр финансовой и правовой грамотности	в течение учебного года	активисты движения правового просвещения, школьные уполномоченные по правам ребенка	руководитель «Центра финансовой и правовой грамотности» МБОУ ДО ЦВР Коженко Я.В
		центр добровольчества и волонтерства	в течение учебного года		методист Рымарь А.М.
		молодёжный многофункциональный центр	в течение учебного года		методисты
		рабочие совещания по вопросам воспитательной деятельности с зам.директорами ОО по ВР	в течение всего периода	зам.директора по ВР, старшие вожатые	Директор Карпенко А.В.
		Совещания по профилактике правонарушений несовершеннолетних	в течение всего периода	Зам. директора по ВР ОУ, школьные уполномоченные, школьные инспектора по охране прав детей, сотрудники районной комиссии по делам несовершеннолетних, прокуратуры района, РОВД.	Директор Карпенко А.В.

3.1.Методическое сопровождение практической деятельности педагогических работников, работающих в области воспитания и дополнительного образования

№ п/п	Содержание деятельности	Формы деятельности	Сроки	Участники	Ответственные
1	Прогнозирование и планирование оказания практической помощи педагогам дополнительного образования	– теоретические семинары, – профильные семинары-практикумы, – открытые занятия, – методические консультации и рекомендации	В течении всего периода согласно плану работы ЦВР	Педагоги ОУ района, работающие в сфере воспитания и доп.образования,	Методисты, начальники отделов
2	Обеспечение педагогов доп.образования необходимой информацией	– педсовет, индивидуальные консультации, – творческие мастерские, – анализ результатов творческих конкурсов	В течение всего периода	Педколлектив ЦВР и УО района,	методисты, социальный педагог, педагог -психолог
3	Изучение потребностей педагогов доп. образования в методическом обеспечении	– опросы – ознакомление с новинками педагогической, психологической, методической и научно-популярной литературы	В течение всего периода	Педколлектив МБОУ ДО ЦВР и УО района	Методисты, начальники отделов, педагоги-психологи
4	Популяризация профессиональных достижений.	– пропаганда передового педагогического опыта в публикациях районной газеты «Приазовская степь, в программах телекомпании «Приазовский оптималист», на сайтах РУО и ЦВР – организация участия педагогов МБОУ ДО ЦВР в конкурсах профессионального педагогического мастерства, – создание групп МБОУ ДО ЦВР в социальных сетях	В течение всего периода	Педагоги, методисты	Зам. директора ЦВР по УВР
5	Психолого-социальное сопровождение учебно-воспитательного процесса	– обучающие семинары с участием психологов и социальных педагогов ЦППМ и СП, – организация и проведение родительских собраний	В течение всего периода	педагоги дополнительного образования МБОУ ДО ЦВР	методисты

4. Взаимодействие с органами управления образованием, общественными и государственными организациями

	Содержание деятельности	Формы деятельности	Сроки	Участники	Ответственные
1	Анализ деятельности ОУ района в области воспитания и дополнительного образования	- Сбор и отслеживание информации по разным направлениям воспитательной деятельности ОУ; - оказание методической помощи в разработке нормативно-правовой документации ОУ в области воспитания и доп. образования: программ развития, планов, уставов, положений и др.	По плану РУО	Зам.директора ОО по ВР, руководители МО классных руководителей, руководители МО учителей-предметников, учителей начальной школы, старшие вожатые,	-директор ЦВР, -зам.директора ЦВР по УВР, - методисты, - начальники отделов,
2	Сотрудничество с областными центрами доп.образования и другими областными организациями	участие в областных обучающих семинарах по профилям деятельности, в областных конкурсах детского творчества и педагогического мастерства, социально-значимых акциях, фестивалях, соревнованиях, экспедициях и т.п.	В течение всего периода	методисты, педагоги доп.обр., руководители детских общественных организаций	Методисты, педагог-организатор, начальники отделов
3	Сотрудничество с органами государственной власти и общественными организациями, учреждениями: районным обществом инвалидов, районным советом ветеранов, районными отделениями Всероссийских общественных организаций «Молодая Гвардия ЕДИНОЙ РОССИИ», РДШ, «ЮНАРМИЯ», волонтерскими организациями, Администрацией района и сельских поселений, ОМВД, ТИ им. А.П. Чехова, Ростовской-на-Дону епархией и др.	совместные гражданско-патриотические и социально-значимые акции и мероприятия (Межрегиональный форум патриотов «Мы – будущее России», Межрегиональные историко-культурологические конференции, Межрегиональный образовательный форум старшеклассников «Шаг в будущее», спартакиада детей-инвалидов, военно-патриотические игры, игровые программы в рамках летней оздоровительной кампании для ДОЦОв района и др.)	В течение всего периода	Методисты, педагоги доп. образования, активисты детского и молодежного движения, сотрудники общественных организаций и органов власти	методисты

5. Создание позитивного имиджа МБОУ ДО ЦВР в окружающем социуме

№ п/п	Содержание деятельности	Формы деятельности	Сроки	Участники
1	1. Создание и пропаганда деятельности районного Совета отцов	– организация вечеров общения в честь Дня матери. Дня защитника Отечества, – организация и проведение родительских собраний в детских творческих объединениях. – организация совместных игровых программ и творческих вечеров	согласно годового календарного плана	Родители, воспитанники
	Привлечение родителей воспитанников к деятельности детских творческих объединений			
2	Обновление сайта ЦВР, публичных страниц МБОУ ЦВР в социальной сети «ВКонтакте» Взаимодействие с районными СМИ	– сбор, обработка и выпуск информации о деятельности ЦВР – выпуск странички «Школьники» пресс-центра Альтаир и пресс-центров школ района в РГ «Приазовская степь». – выпуск телпрограммы «Созвездие юных» на канале МИУС –ТВ.	В течение всего периода	Педагоги, методисты

6. Деятельность администрации МБОУ ДО ЦВР по управлению и контролю деятельности:

- Заседание педагогического Совета (2 раза в год);
- Совещания при директоре (1 раз в месяц);
- Планёрки при директоре (понедельник, еженедельно);
- Индивидуальные консультации педагогов (администрация, начальники отделов, методисты, педагог-психолог, социальный педагог – в течение года);

6.1. Заседания педагогического совета			
№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
Заседание №1			
1.	Цели, задачи, основные направления деятельности МБОУ ДО ЦВР в 2020-21 уч. году	Август	Директор Карпенко А.В., зам. директора по УВР Хвостиков Д.А., зам. директора по АХЧ Милаев А.Ю., начальники отделов, методисты
Заседание № 2			
1	Об итогах реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, программ Учреждения и плана работы на 2019-2020 уч. год, об итогах работы педагогического коллектива.	май	Директор Карпенко А.В., зам. директора по УВР Хвостиков Д.А., зам. директора по АХЧ Милаев А.Ю., начальники отделов, методисты

6.2. Совещания при директоре	
Тема	Срок
О комплектовании групп, расписании занятий, режиме работы учреждения; О тарификации сотрудников; О проведении праздника, посвященного Дню учителя.	Сентябрь
О работе молодых специалистов; Об участии в Региональных конкурсах педагогического мастерства «За успехи в воспитании», «Сердце отдаю детям»; О подготовке помещений к зимнему периоду; О проведении Межрегиональной историко-культурологической конференции «Патриотизм – непрерывная траектория» в рамках XXV Димитриевских образовательных чтений «Александр Невский: Запад и Восток, историческая память народа»; О подписке на периодические издания; О плане работы в осенние каникулы.	октябрь
О противопожарной безопасности в учреждении; О соблюдение норм и правил охраны труда на рабочем месте; О наполняемости творческих объединений;	ноябрь
О соблюдении светового и теплового режима в МБОУ ДО ЦВР; О подготовке к проведению новогодних праздничных программ; Об организации районных благотворительных акций «Протяни руку помощи», «Рождественский перезвон»; О проведении мероприятий, посвящённых «Дню героев Отечества» О плане работы на зимние каникулы;	декабрь
Об организации каникулярного времени; Об участии в конкурсах; Об организации районной благотворительной акции «Письмо солдату»; Об организации месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы в ОУ района	январь
Об организации торжественного вступления в ряды участников ВВПОД "ЮНАРМИЯ" учащихся школ района; Об организации и проведении выставок детского творчества	февраль
О состоянии воспитательной работы с воспитанниками МБОУ ДО ЦВР; О проведении районных онлайн-конкурсов; О плане работы МБОУ ДО ЦВР в весенние каникулы; О подготовке V-го Межрегионального форума патриотов «Мы – будущее России»;	март
Об участии в районных, областных, всероссийских, международных конкурсах, фестивалях; Об уровне практических умений воспитанников творческих объединений МБОУ ДО ЦВР; Об организации и проведении праздничных мероприятий и районных конкурсов детского творчества, посвящённых 76-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне; Об организации и проведении праздничной концертно-игровой программы, посвящённой «Дню весны и труда»	апрель

Об итогах работы МБОУ ДО ЦВР в 2020-2021 учебном году О подготовке МБОУ ДО ЦВР к новому учебному году О работе МБОУ ДО ЦВР в летний период О подготовке районного мероприятия, посвящённого «Дню защиты детей» Об организации работы педагогов МБОУ ДО ЦВР при проведении летней оздоровительной кампании	май
---	-----

7. Деятельность по укреплению материально - технической базы

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка учреждения к новому учебному году	август	Зам. директора по АХЧ Милаев А.Ю.
2.	Работа по обеспечению охраны труда и техники безопасности, противопожарной безопасности	в течение года	Зам. директора по АХЧ Милаев А.Ю.
3.	Подготовка к отопительному сезону	сентябрь	Зам. директора по АХЧ Милаев А.Ю.
4	Инвентаризация материальных ценностей	октябрь	Зам. директора по АХЧ Милаев А.Ю.
5.	Благоустройство прилегающей территории.	май – август	Зам. директора по АХЧ Милаев А.Ю.
6.	Приобретение учебно-материального оборудования по статьям расходов	ежеквартально	Зам. директора по АХЧ Милаев А.Ю.
7.	Текущий ремонт	июль – август	Зам. директора по АХЧ Милаев А.Ю.

8. ПРЕДПОЛАГАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ:

- Актуализация ресурсного потенциала педагогического коллектива МБОУ ДО ЦВР с учетом личностно-ориентированного, деятельностного и компетентностного подходов(образовательно-воспитательные стратегии, методы, проведение творческих мастерских, семинаров, мастер-классов).
- Реализация творческих проектов, участие в семинарах, конференциях, форумах, конкурсах.
- Совершенствование деятельности методической службы МБОУ ДО ЦВР.
- Внедрение системы анализа результатов деятельности методистов, педагогов и воспитанников; совершенствование службы - мониторинга качества образовательных услуг.
- Подготовка рекомендаций и предложений по совершенствованию, экспертизе программ, проектов и другой научно-методической продукции.
- Совершенствование педагогического процесса, программ, форм и методов деятельности творческих объединений МБОУ ДО ЦВР, мастерства педагогических работников.