

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного образования
«Центр внешкольной работы» Неклиновского района

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
МБОУ ДО ЦВР
Протокол №1 от 27.08.2021 г.



Утверждаю
Директор МБОУ ДО ЦВР
Карпенко А.В.
Приказ № 339 от 31.08.2021 г.

Дополнительная общеобразовательная
общеразвивающая программа
творческого объединения
медиацентр «Альтаир»

Возраст обучающихся: 9-17 лет
Срок реализации: 5 лет
(Срок апробации: 13 лет)

Педагог дополнительного образования
МБОУ ДО ЦВР:
Кучеренко Л.И.

с. Покровское, 2021 г.

Детская пресса - это информация о детстве, о взгляде юных на мир, подготовленная самими детьми.

Пояснительная записка.

В современных условиях одним из важнейших приоритетов обновления содержания образования является модернизация и развитие гражданского, патриотического, культурно - эстетического воспитания. Сегодня коренным образом меняются отношения гражданина России с государством и обществом. Поэтому при формировании личности, необходимо сочетать гражданскую, правовую, политическую, эстетическую культуру и ощутимый вклад должна внести именно современная система образования.

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа творческого объединения медиацентр «Альтаир» полностью соответствует **социально-педагогической** направленности деятельности МБОУ ДО ЦВР.

Программа составлена в соответствии с правовыми документами:

Федеральный Закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 года

№ 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования на 2013-2020 годы» (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 295).

Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 04.07.2014 № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей» (Зарегистрировано в Минюсте России 20.08.2014 N 33660).

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 196 от 09.11.2018 года "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам" (пункт №11 «Организации, осуществляющие образовательную деятельность, ежегодно обновляют дополнительные общеобразовательные программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы») и Приказом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр внешкольной работы» Неклиновского района «Об актуализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ» № 339 от 31.08.2021 года, данная программа **актуализирована** на 2021-2022 учебный год.

В программу внесены: разработка открытого занятия, диагностическая карта мониторинг развития качеств личности (воспитанности) обучающихся.

Вид программы: авторская (представлена на областной этап X Всероссийского конкурса авторских программ дополнительного образования детей, где отмечена грамотой согласно приказа министерства общего и профессионального образования РО № 337 от 23.04.2020 г.). Программа в полной мере соответствует требованиям, предъявляемым новым образовательным стандартам, способствует адаптации ребенка к условиям современного общества, а также к осознанному выбору воспитанниками будущей профессиональной деятельности.

Уровень: углубленный. Программа дополнительного образования **творческого объединения «Медиацентр «Альтаир»** разработана в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями детей.

Актуальность программы обусловлена следующими факторами: заказом общества и государства на формирование социально-активной и духовно-нравственной личности; возросшим интересом обучающихся к изучению медиатехнологий; потребностью в общении, самореализации в творческом процессе. Программа направлена на допрофессиональную подготовку юных журналистов, корреспондентов и телеоператоров.

Педагогическая целесообразность программы связана с возможностью развития инициативности обучающихся; их способности влиять на окружающих людей личностными качествами, в том числе коммуникативными, способствует знакомству с профессиональной деятельностью СМИ.

Роль СМИ в развитии личности неоспорима. Средством выражения собственного мнения детей могут быть газеты, выпускаемые полиграфическим способом, стенная печать, молодежные телевизионные программы.

Учреждение дополнительного образования предоставляет уникальную возможность для развития детской прессы и других молодежных СМИ, обучения юных корреспондентов газет и телевидения. В современных социальных условиях МБОУ ДО ЦВР позволяет оказать помощь обучающимся адаптироваться в обществе, реализовать личностный потенциал, развивать свои творческие способности. Наиболее полно это можно реализовать в объединениях социально-педагогического направления, каким является школа юного журналиста - «Медиацентр «Альтаир».

Основные направления воспитания гармонично-развитой личности на основе духовно-нравственных ценностей народов России, исторических и национально-культурных традиций в системе образования сформированы на основе базовых направлений, выделенных в государственных программах «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2016-2020 годы» и «Десятилетие детства».

Отличительные особенности данной программы от уже существующих в этой области заключаются в том, что занятия в объединении организованы в систему, которая гармонично развивает умственные, творческие, коммуникабельные, лидерские способности подростков. От простейших заметок в стенгазету до издательской деятельности и выхода в телеэфир в качестве корреспондентов и ведущих телепрограмм - этот путь ребята проделывают с интересом и удовольствием.

Программа имеет ярко выраженный **региональный характер**, так как в своих творческих работах дети отражают события, происходящие в родном селе, районе, области. Реализация творческого потенциала детей и подростков осуществляется на занятиях по журналистике, позволяющих интенсивно развивать у них актерские, интеллектуальные способности, коммуникабельность, восприятие, воображение, логику.

Согласно договору с ТК, выпуск телесюжетов в эфир проводится не реже 2 раз в месяц. Эфирное время сюжетов не ограничено.

Кроме запланированных выпусков возможны подготовка и выпуск репортажей о проведении детских массовых мероприятий, итогах районных конкурсов, фестивалей художественного, прикладного и технического творчества.

Новизна программы. Данная программа представляет собой **авторский вариант планирования** образовательной деятельности в детском объединении.

Основная линия программы выступает важнейшим средством развития личности подростка. Использование педагогом личностно-ориентированного обучения как наиболее распространенную сегодня образовательную стратегию, позволяет эффективно реализовать на практике поставленные задачи.

Программа является интегрированной, так как автор выдвинул и обосновал концепцию развития личности ребенка через работу в разных СМИ: печати и телевидения. Педагог представил ряд разработок по обучению и практическому участию молодежи в средствах массовой информации.

Именно в процессе участия в выпуске газет и телепрограмм дети учатся нести ответственность за свои слова и поступки, занимать активную жизненную позицию, анализировать происходящие события.

Программа является авторской также с точки зрения разработки и внедрения автором в педагогическую практику в течение ряда лет оригинальной технологии, в том числе игровой, представляющей собой своеобразный системообразующий стержень в развитии креативности обучающихся.

Развивающие занятия по данной программе включают психологические тренинги, конкурсы актерского мастерства, а также разнообразные игры: творческие, дидактические, импровизированные, сюжетно-ролевые, деловые. Они направлены на развитие у обучающихся культуры взаимоотношений, воображения, фантазии, творчества. Именно игровые технологии способствуют сотворчеству и содружеству взрослых и детей. Игровая обстановка создает комфортную эмоциональную атмосферу, позволяющую ребенку раскрыться, войти в образ и подняться в своем социальном развитии на ступеньку выше.

Занятия по овладению азами журналистики представляют большие возможности для профессиональной ориентации школьников.

Цель программы: создание условий для всестороннего гармоничного развития личности обучающихся, способствующих их социальному становлению, пониманию глобальных проблем современности, адаптации к жизни в обществе, формированию чувства личной ответственности за слова, дела и поступки через занятия журналистикой.

Задачи программы:

Обучающие:

- формирование системы знаний по истории и теории отечественной и региональной журналистики,
- овладение навыками подготовки и выпуска медиапродукции: печатных публикаций, видеосюжетов, документальных фильмов,
- овладение навыками проектирования собственной деятельности при реализации социально-образовательных проектов.

Воспитательные:

- освоение ценностей общечеловеческой русской и донской культуры;
- формирование опыта гражданского и социального поведения (участие в социально – значимых проектах, гражданских и патриотических акциях,);
- воспитание патриотизма, взаимоуважения, дружелюбия;
- формирование активной жизненной и гражданской позиции.

Развивающие:

- развитие творческой, познавательной активности;
- развитие волевых качеств личности (настойчивости, целеустремленности)

Адресат программы. Программа рассчитана на средний и старший школьный возраст детей. Группы комплектуются разновозрастные от 9 до 17 лет.

Объём программы и режим занятий. Продолжительность образовательного процесса – 5 лет. Продолжительность 1 занятия 45 минут, перерыв между занятиями 15 минут. Продолжительность апробации программы 11 лет, группы пятого года обучения -5 лет.

Первый год обучения составляет 144 учебных часа, что предполагает проведение занятий два раза в неделю по 2 часа, итого 4 часа в неделю. Первый год нацелен на удовлетворение интересов детей в приобретении первоначальных базовых знаний, необходимых при создании стенной, или периодической газеты, ознакомительную работу с телевидением. В первый год больше уделяется внимания основам журналистики, знакомству с разнообразием жанров, со способами получения информации, основным приемам оформительской работы.

Второй год обучения составляет 216 учебных часов, что составляет 6 часов в неделю (3 занятия по 2 учебных часа) (Возможен вариант 144 часа, два раза в неделю по 2 часа). Во второй год обучения воспитанники углубляют свои знания по основам журналистики, знакомятся с версткой и макетированием газеты. Развивая свои способности, используя приобретенные навыки, юнкоры приступают к издательской деятельности, создавая компьютерную газету, участвуют в выпуске странички

«Шкодники» в газете «Приазовская степь». Развивают свои навыки в актерском мастерстве, знакомятся с работой оператора, тележурналиста.

Третий год обучения составляет 216 часов. (два занятия по 3 учебных часа) Ребята знакомятся с основами тележурналистики. Участвуют в выпуске молодежной телепрограммы «Созвездие юных» на ТК «Приазовский оптималист». Особенности работы в рамках этой образовательной программы заключаются в том, что занятия выходят иногда за рамки расписания в связи с тем, что юным корреспондентам приходится участвовать в съемках массовых молодежных мероприятий. Часть занятий проходит также на телестудии (запись закадровых текстов, монтаж). Занятия носят индивидуально-групповой характер при создании сценария, репетиции ведущих, съемок «стэнд ап».

Четвертый год обучения составляет 216 часов. Занятия носят индивидуально-групповой характер и не ограничены рамками расписания. Ребята, проявившие большой интерес к журналистской деятельности и литературные способности, участвуют в исследовательской деятельности, участвуют в сессиях, конгрессах, форумах по журналистике. Ребята овладевают навыками корреспондентской работы, операторского мастерства, монтажа, составления сценария.

Юнкоры участвуют в творческих командировках. Они под руководством педагога и самостоятельно создают и готовят к эфиру сюжеты для молодежной телепрограммы. На местном телеканале «Приазовский оптималист» выпускают молодежную телепрограмму «Созвездие юных». Лучшие телесюжеты представляются на областные и всероссийские конкурсы молодежных СМИ.

Пятый год обучения составляет 216 часов. Занятия носят индивидуальный характер и не ограничены рамками расписания. Ребята самостоятельно создают и готовят к эфиру сюжеты для молодежной телепрограммы. Самостоятельно снимают сами и работают с оператором, пишут сценарии, готовят и озвучивают закадровый текст, участвуют в монтаже на телестудии, монтируют сами. Педагог, предоставляя самостоятельность в выборе тем сюжетов, осуществляет помощь и контроль, вносит коррективы в работу.

Получив допрофессиональную подготовку, в каникулярное летнее время по согласованию с администрацией телекомпании и по договору с центром занятости населения, юные корреспонденты работают на телестудии, как самостоятельные корреспонденты. Воспитанники, закончившие 5 летнее обучение, получают свидетельство о получении дополнительного образования по направлению «Журналистика».

Образовательные технологии, формы и методы.

Программа предлагает использование современных технологий организации занятий в системе дополнительного образования детей: *технология ситуативного обучения, технология творческих мастерских, технология «Образ и мысль», «Аквариум», «кейс-технология», «Пила», коммуникативно-диалоговые подтехнологии.*

Эффективные формы и методы образовательного процесса: проектные методы; метод «6-ти шляп», метод синектики, «Мозговая атака», беседы, ситуационно-ролевые игры, игры-путешествия. Игровой метод (набор игровых методик, развивающих социальную, коммуникативную, творческую деятельность детей и подростков.

Формы организации образовательного процесса: очные, дистанционные, индивидуальные, групповые, включающие в себя следующие **виды занятий:** занятия по актерскому мастерству, конкурсы, викторины, экскурсии, подготовка и проведение слетов фестивалей юнкоров. Основной формой работы в объединение на начальном этапе является учебное занятие в кабинете. На третьем, четвертом и пятом году обучения программа предусматривает творческие командировки, индивидуальную работу с режиссерами, ведущими, корреспондентами, операторами, монтажерами, практическую работу по созданию видеосюжетов.

Методы, применяемые в ходе реализации программы:

- проблемный
- Исследовательский
- Поисковый (обучение поискам самостоятельного решения творческих замыслов)
- эвристический.

Этапы поддержки обучающихся в ходе индивидуальной работы:

- 1 этап –диагностический (выявление проблемы ребенка)
- 2 этап –поисковый поиск пути решения проблемы
- 3 этап-договорной (проектирование пути решения проблемы)
- 4 этап –деятельностный (определяется время реализации)
- 5 этап -рефлексивный (совместное обсуждение полученного результата)

Программа построена *на принципах*: принцип гуманизации, принцип культуросообразности, принцип лично-ориентированной направленности, принцип увлекательности творчества, принцип системности, принцип доступности, принцип последовательности, принцип коллективности.

Параметры эффективного использования программы на практике

- **организационные:** связь с редакциями тиражных районной и областных газет, проведение экскурсий, творческих встреч, поездок на фестивали и конференции юнкоров «Фокус», проведение районных слетов юных корреспондентов.
- **методические:** использование методических положений, разработок и другой литературы библиотеки ЦВР.
- **материально- технические:** Использование возможности публиковать работы юнкоров в местной тиражной газете «Приазовская степь» на страничке «Шкодаики». Использование материальной базы телекомпании «Приазовский оптималист» (согласно договору) для выпуска в эфир молодежных телепрограмм «Созвездие юных»
- **психологические:** встречи и консультации с психологами, проведение психологических тренингов.

Критерии эффективности авторской программы.

Критериальный подход к оценке эффективности программы базируется на следующих направлениях:

Деятельностное направление - позволяет оценить сформированность познавательных и практических умений обучающихся по конечным результатам выполненных работ (публикаций, сюжетов, эфирных выпусков), по статистическим данным участия детей в различных конкурсах, их достижениях.

Личностное направление позволяет выявить развивающий и лично-ориентированный характер образовательного процесса, определить динамику изменения мышления и суждений обучающихся, характер изменения атмосферы в коллективе с уклоном на толерантное взаимоотношение участников образовательного процесса, способность к самообразованию: поэтапно: *самопознание, самовоспитание, самообучение, самоутверждение, самоопределение*). Участие в конкурсах «Лучший воспитанник ЦВР», в творческих конкурсах.

В результате предполагается, что каждый воспитанник объединения, прошедший курс обучения по данной программе, найдет свое место в обществе, обретет гармонию с окружающим миром и принесет приобретенные знания и практические умения в самостоятельную жизнь.

Ожидаемые результаты освоения программы.

Предметные результаты. Обучающиеся узнают:

- основы журналистских знаний, стилистики, актерского мастерства, тележурналистики, издательского дела, компьютерной газеты.

- историю и теории отечественной и региональной журналистики,
- особенности составления плана, макета газеты, сценария видеосюжета, вопросов для интервью, подготовки материалов к эфиру.

Метапредметные результаты. Обучающиеся научатся:

- ориентироваться в массовом потоке информации, выделять главное, необходимое для себя;
- общаться: вести беседу, диалог, диспут, брать интервью;
- находить способы решения проблем творческого и поискового характера;
- планировать, контролировать и оценивать действия в соответствии с поставленной задачей и условиями её реализации;
- определять наиболее эффективные способы достижения своих результатов;
- активно использовать речевые средства и средства информационных и коммуникационных технологий для решения коммуникативных и познавательных задач;
- использовать различные способы поиска (в справочных источниках и открытом учебном информационном пространстве сети Интернет), сбора, обработки, анализа, организации, передачи и интерпретации информации;
- записывать видеосюжеты, анализировать изображения, звуки, готовить свое выступление и выступать с аудио-, видео- и графическим сопровождением;
- соблюдать нормы информационной избирательности, этики и этикета

Личностные результаты. Обучающиеся овладеют навыками:

- проектирования собственной деятельности при реализации социально-образовательных проектов;
- подготовки и выпуска медиапродукции: печатных публикаций, видеосюжетов, документальных фильмов;
- самостоятельного поиска темы для разработки сценариев сюжетов для молодежной телепрограммы;
- свободного и четкого выражения своего и общественного мнения;
- отстаивать свою точку зрения в процессе дискуссии и диалога, как форму профилактики конфликтов.

У обучающихся развиты познавательная активность и волевые качества личности: настойчивость, целеустремленность, коммуникабельность, умение адаптироваться в обществе, сформирована активная жизненная и гражданская позиция.

Способы и формы подведения результатов деятельности

В качестве оценки творческой деятельности используется **наблюдение** за работой и успехами ребят в процессе их творческой деятельности.

Важным фактором в освоении программы является заинтересованность детей и подростков. Поэтому ищутся такие формы, которые бы способствовали пробуждению наибольшего интереса у обучающихся детей.

Итоговое занятие в форме «пресс-марафона», юнкоринга позволяют выявить усвоение теоретического материала и наличие практических навыков.

Поэтапная результативность усвоения программы отслеживается на итоговых занятиях, завершающих цикл обучения. По тому, каким образом обучающиеся самостоятельно без помощи педагога добиваются решения поставленной перед ними задачи, делается вывод об эффективности применяемых приемов и методов обучения на данном этапе, доступности материала, возросшему уровню творческого мышления детей и подростков, занимающихся в объединении.

Результативность работы определяется итогами участия творческих работ детей в областных, Всероссийских и региональных конкурсах.

Работа с одаренными детьми. Методы и формы работы с одаренными воспитанниками, прежде всего, органически сочетаются с методами и формами работы со всеми детьми и, в то же время, отличаются определенным своеобразием: индивидуальными беседами, практическими работами или творческими заданиями.

Организационные формы: создание групп одаренных воспитанников для выполнения ими различного рода проектной деятельности, либо индивидуальной работы, связанных с съемками, монтированием, озвучиванием видеосюжетов, написанием текстов для статей и стендапов для видеосюжета, подготовкой для выступления на очно-заочных школах юнкоровцев в качестве экспертов и наставников, подготовкой для участия в конкурсах и мероприятиях тематической направленности. Стимулирование мотивации способностей воспитанников.

Работа с родителями: проводятся консультации, беседы. Разнообразие форм и методов работы помогает найти точки соприкосновения с разными категориями родителей. Взаимодействие с родителями направленно на обмен опытом, повышение педагогической компетентности родителей, формирование у них педагогических умений и др. Организуются разные формы работы с родителями, разработана тематика консультаций.

Учебно-тематический план 1-го года обучения

144 часа. / 2 занятия в неделю по 2 часа/.

№	Наименование раздела, темы	теор	практ	всего
I	Основы журналистики	18	28	46
1	Газета- отражение жизни общества за один день. Лицо газеты.	2		2
2	Экскурсия в редакцию газеты, творческая встреча с корреспондентом газеты		2	2
3.	Этика и психология журналистского общения	1	1	2
4-16.	Журналистские жанры	8	18	26
17	Штамп в газете, в тексте и борьба с ним	1	1	2
18-19.	Как найти тему, сбор материала, источники информации	1	3	4
20-21	Язык и стиль газеты. Профессиональная терминология	2	2	4
22	Заголовок газеты. Титул. Колонтитулы.	1	1	2
23	Стенгазета, какой она должна быть, как делать обзор и работу над ошибками	2		2
II	Оформительская работа	1	11	12
24-25	Оформление стенгазеты. Приемы, правила сочетания цветов, виды шрифтов. Аппликация. Коллаж.	1	3	4
26-29	Выпуск: Плакат «Наши ожидания» Стенгазета «Лапша» (событийный выпуск) Листовка – обращение к родителям		8	8
III	Основы издательского дела	7	19	26
30-32	Организация работы редакции, редколлегии. Планерки, летучки Текущий, перспективный, план.	3	3	6
33-34	Моделирование, макетирование газеты, графический план номера	2	2	4
35-36	Верстка.	2	2	4
37	Дизайн		2	2
388	Ролевая игра «Суд над газетой»		2	2
39	Ситуационные игры.		2	2
40-42	Выпуск стенгазеты		6	6

IV	Телевидение.	11	49	60
43.	Знакомство с другими СМИ-радио, телевидение	2		2
44-45.	Демонстрация сюжетов молодежной телепрограммы «Созвездие юных»		4	4
46-47	«Звезда экрана». Кинопробы		4	4
48-52	Занятия по актерскому мастерству, тренинги		10	10
53-57	Занятия по развитию речи, работа с артикуляцией		10	10
58	Телевизионные жанры.Общее понятие	1	1	2
59-60	Телевидение.репортаж	1	3	4
61-62	Телевидение.интервью	1	3	4
63-64	Телевидение.блицопрос	1	3	4
65	Телевидение.Новостное телевидение	1	1	2
66-67	Телевидение.Стендап	1	3	4
68	Телевидение.телеведущий	1	1	2
69	Телевидение.Работа с микрофоном	1	1	2
70-71	Телевидение.Операторская работа.Планы.	1	3	4
V(72)	Итоговое занятие- юнкоровский ринг		2	2
	итого			144

Календарно-тематический план

1 группа

1-ый год обучения

№	дата	тема	часы
1		Газета- отражение жизни общества за один день. Лицо газеты.	2
2		Экскурсия в редакцию газеты, творческая встреча с корреспондентом газеты	2
3		Этика и психология журналистского общения	2
4		Журналистские жанры общее понятие	2
5		Журналистские жанры заметка	2
6		Журналистские жанры заметка	2
7		Журналистские жанры зарисовка	2
8		Журналистские жанры зарисовка	2
9		Журналистские жанры интервью	2
10		Журналистские жанры интервью	2
11		Журналистские жанры репортаж	2
12		Журналистские жанры репортаж	2
13		Журналистские жанры корреспонденция	2
14		Журналистские жанры очерк, эссе	2
15		Журналистские жанры очерк,эсее	2
16		Журналистские жанры сатирические жанры	2
17		Штамп в газете, в тексте и борьба с ним	2
18		Как найти тему, сбор материала, источники информации	2
19		Как найти тему, сбор материала, источники информации	2
20		Язык и стиль газеты. Профессиональная терминология	2
21		Язык и стиль газеты. Профессиональная терминология	2
22		Заголовок газеты. Титул. Колонтитулы.	2
23		Стенгазета, какой она должна быть, как делать обзор и работу над ошибками	2
24		Оформление стенгазеты. Приемы, правила сочетания цветов, виды шрифтов. Аппликация	2
25		Оформление стенгазеты. Коллаж.	2
26		Выпуск: Плакат «Наши ожидания»	2
27		Стенгазета «Лапша» (событийный выпуск)	2
28		Стенгазета «Лапша» (событийный выпуск)	2
29		Листовка – обращение к родителям	2
30		Организация работы редакции, редколлегии.	2
31		Планерки, летучки	2
32		Текущий, перспективный, план.	2
33		Моделирование, макетирование газеты, графический план номера	2
34		Моделирование, макетирование газеты, графический план номера	2
35		Верстка.	2
36		Верстка.	2
37		Дизайн	2
38		Ролевая игра «Суд над газетой»	2
39		Ситуационные игры.	2
40		Выпуск стенгазеты	2

41		Выпуск стенгазеты	2
42		Выпуск стенгазеты	2
43		Знакомство с другими СМИ-радио, телевидение	2
44		Демонстрация сюжетов молодежной телепрограммы «Созвездие юных». Обсуждение	2
45		Демонстрация сюжетов молодежной телепрограммы «Созвездие юных». Обсуждение	2
46		«Звезда экрана». Кинопробы	2
47		«Звезда экрана». Кинопробы	2
48		Занятия по актерскому мастерству, тренинги	2
49		Занятия по актерскому мастерству, тренинги	2
50		Занятия по актерскому мастерству, тренинги	2
51		Занятия по актерскому мастерству, тренинги	2
52		Занятия по актерскому мастерству, тренинги	2
53		Занятия по развитию речи, работа с артикуляцией	2
54		Занятия по развитию речи, работа с артикуляцией	2
55		Занятия по развитию речи, работа с артикуляцией	2
56		Занятия по развитию речи, работа с артикуляцией	2
57		Занятия по развитию речи, работа с артикуляцией	2
58		Телевизионные жанры.Общее понятие	2
59		Телевидение.репортаж	2
60		Телевидение.репортаж	2
61		Телевидение.интервью	2
62		Телевидение.интервью	2
63		Телевидение.блицопрос	2
64		Телевидение.блицопрос	2
65		Телевидение.Новостное телевидение	2
66		Телевидение.Стендап	2
67		Телевидение.Стендап	2
68		Телевидение.телеведущий	2
69		Телевидение.Работа с микрофоном	2
70		Телевидение.Операторская работа.Планы.	2
71		Телевидение.Операторская работа.Планы	2
72		Итоговое занятие	2

Итого 144 часа

Содержание программы I года обучения.

1 раздел: Основы журналистики

Тема №1. Газета- отражение жизни общества за один день. Лицо газеты.

Теоретическая часть 1 час

Введение. Педагог знакомит детей с особенностями работы объединения юных журналистов, объясняет, что эти занятия помогут им узнать об особенностях журналистских жанров, расширят кругозор, разовьют наблюдательность, укрепят чувство достоинства и журналистской ответственности, помогут лучше ориентироваться в жизни. Они получают единственно верное представление о правилах и законах творчества, о жанровых особенностях газетных материалов. Первые два года ребята будут заниматься газетой(стенной, компьютерной, тиражной), третий, четвертый и пятый год обучения посвящен тележурналистике.

Газета. Ее особенности: оперативность, новизна информации, занимательность. Новости «с бородой». Кому адресована газета. Как она должна выглядеть, актуальность тем, разнообразие жанров. Белая, желтая пресса. Как держать нос по ветру и хвост пистолетом, т.е. как чувствовать время, как улавливать новое в жизни, как находить болевые точки общества.

Знакомство с некоторыми видами молодежных газет. Рассказ об истории пресс-центра «Альтаир»

Практическая часть 1 час

Знакомство с детьми. «Снежный ком». Выяснение мотивации их прихода в объединение
Плакат «Наши ожидания».

Воспитательная задача: создание дружелюбной атмосферы, терпимости, поддержка ребят за участие в работе. за успешные ответы и не только, за творческие находки. Похвала в «три хлопка»

Тема №2 Экскурсия в редакцию газеты «Приазовская степь»- 2 часа

Знакомство с техникой создания газеты. Знакомство с журналистами. Встреча с редактором газеты.

Тема №3 Этика и психология журналистского творчества

Теоретическая часть

«*Этика*- совокупность норм поведения, модель какой либо общественной группы, профессии»(С.Ожегов. Словарь русского языка). Как у хирурга есть своя этика не резать людей без причины, так у журналистов- специфические аспекты, нормы поведения.

Возможность уголовной ответственности за –разглашение государственной тайны, распространение ложной информации, порочащей кого либо, разглашения сути открытия, изобретения без согласия на то автора., разглашение сведений о жизни человека (тайны усыновления и состояния их счетов, здоровья людей, их интимной жизни).

Нельзя публиковать информацию или фото без согласия на то человека. Не проводить параллелей между внешностью человека и его характером. Соблюдать меру гнева по поводу негативного явления и меру хвалебных слов в пользу положительных примеров. Брызгать слюнями в любом случае неэтично.

Кредо: *слово может вдохновить, но может ранить и убить. Будь осторожен со словом.*

Плагиат. (присвоение чужого материала, публикация под своим именем), а также компиляция (составление материала на основе чужих исследований без самостоятельной обработки) противоречат этике журналиста. Вопросы «внедрения» журналиста для расследования остается под вопросом нравственности.

Практическая часть

Творческий конкурс «**Анонимка**» («Триста творческих конкурсов», стр.54) *Анонимкой называют письмо без подписи, которое сочинил аноним, т.е. «неизвестный». Они, как правило, содержат информацию об антиобщественном поведении. Попробуйте составить анонимки, написанные товарами в продовольственном магазине, которые начали жаловаться в правление по контролю на своих соседей по полкам.*

-маргарин, жалующийся на кабачковую икру
-селедка, обиженная копченой курицей

-сметана, невзлюбившая голландский сыр
-сосиски, поссорившиеся с кетчупом
-кефир, завидующий импортному йогурту

Воспитательная задача: установление доверительных отношений с детьми, расположение их к себе. Заканчивается занятие вручением «сердечек» со словами:

*Дарю тебе сердце На листике белом
Дарю тебе сердце Что хочешь с ним делай.
Меняй с кем угодно Гуляй с ним повсюду
Пиши, что захочешь Сердиться не буду
Но лучше на нем рисовать не учишь ты
Пусть мое сердце Останется чистым*

Круг прощания, фраза дня (учимся обобщать: как одной ключевой фразой подытожить то, что было на занятии)

Тема №4 Жанры печати

Общее понятие о жанрах. 2 часа

Теоретическая часть 1 час

Газетные жанры делятся на три группы: информационные, аналитические и художественно-публицистические.

Информационные: заметка, репортаж, отчет, интервью.

Аналитические: корреспонденция, статья, обзоры писем и печати, рецензия, редакционное письмо.

Художественно-публицистические: зарисовка, очерк, сатирическое произведение.

Печатное слово- главное оружие в руках журналиста. В его распоряжении целый арсенал газетных жанров, от «легкой кавалерии»(информаций) до «орудий дальнего прицела» (очерк, фельетон). Подробно знакомятся с каждым жанром.

Интервью-разговор с кем-либо, представляющим чьи-то интересы. Не обязательно делать материал в жанре интервью после интервью с кем-либо. Интервью может быть любого размера и пригодится для публикации при любых обстоятельствах. Фраза знаменитости, сказанная наспех- уже интервью. Так же, как и звонок служащему государственного учреждения с просьбой проинформировать вас о повестке заседания, например, молодежного комитета.

Очень популярны сейчас разнообразные опросы. Чтобы их проводить, не обязательно быть социологом, вы же не собираетесь анализировать состояние дел, вы только даете отображение настроений по тому или иному вопросу на страницах газеты.

Творческое задание 1 час- спрятавшиеся слова

Тема №5 Жанры печати. Заметка. 2 часа

Теория 1 час, Заметка.

Практическая часть 1 час

Творческие конкурсы

-по теме **заметка**

«Новость одной строкой» («Триста творческих конкурсов», стр. 67.

Каждый день СМИ обрушивают на нас поток информации: подробной или короткой, состоящей из одного предложения. Составьте однострочное предложение о событии в мире при этом должно быть обязательно 5 слов

-Азербайджан. Небоскреб, ограбление, навигация, озон
-Чили, айсберг, оппозиция, шахматы
-Малайзия. стадион, космос, урожай, эмиграция
-Лахтеништейн, оазис, фильм, паника, обвинение
-Тунис, павильон, наводнение, болезнь, юбилей

конкурс «Новое применение» все знают, для чего кастрюля или полотенце. Но предметы можно использовать не только по прямому назначению: в кастрюле устроить аквариума из скатерти получится костюм для приведения. Придумайте не менее 10 применений таким знакомым предметам

-носовой платок
-столовая ложка
-бельевая прищепка
-Швейная игла
-зубная щетка

Тема №6 Жанры печати. Заметка. 2 часа

Практическое занятие. 2 часа

Творческое задание. «Затерявшееся предложение»
«Спрятавшиеся слова», заметка на вольную тему

Тема №7 Жанры печати. Зарисовка 2 часа

Теория 1 час. Понятие о жанре «Зарисовка». Примеры (текст)

Практическая часть 1 час -По теме «*Зарисовка* «Дружеский словесный шарж», «Узнай человека по составленной зарисовке», *сначала педагог, а потом каждый юнкор описывает портрет друг друга, все должны угадать по словесной зарисовке героя.*

Тема №8 Жанры печати. Зарисовка 2 часа

Практическое занятие 2 часа

Стоп-кадр (фото из журнала) *по портрету сделать зарисовку о человеке.*

По картине (описание, пейзажная зарисовка)

Задание на внимание-описать помещение

Творческое задание «Незаконченный рисунок»

Тема №9 Жанры печати. Интервью 2 часа

Теория. 1 час Что такое интервью.

Практическое занятие 1 час

-интервью- возьми интервью:

у профессора по выдуванию макарон

«у батареи центрального отопления»,

«у кроссовок Адидас»...

Творческое задание: угадай мою профессию, задавая косвенные вопросы,

Творческое задание угадай героя интервью по ответам», *вы говорите ответы, характеризующие героя, например, «меня поливали, окучивали, выросла... (юнкор должен ответить репка)*

узнайте друг о друге за 3 минуты.

Тема №10 Жанры печати. Интервью 2 часа

Практическое занятие 2 часа

«Сцена допроса» (стр 58) Обычно в фильмах следователи допрашивают преступников, выведывая тайны с помощью хитроумных вопросов.

составьте вопросы, в этом фильме:

- индейцы допрашивают бледнолицего пленника
- красноармейцы допрашивают кулака, спрятавшего хлеб
- Партизаны войны 1912 года допрашивают французского пленника
- Английские джентльмены допрашивают женщину тайком пробравшуюся в мужской клуб

Деловая игра «Стул откровения». Интервью у членов группы.

Тема №11 Жанры печати. Репортаж 2час

Теория 1 час. Понятие о жанре. Текст в жанре репортажа.

Практическое задание1час

-репортаж- «репортаж на заданную тему»

Юнкор в образе Карлсона, Снежной Королевы, Вини-Пуха, старухи Шапокляк сочиняет, что с ним происходит, например, в школьной столовой.

Тема №12 Жанры печати. Репортаж 2 час

Практическое занятие -2часа

Репортаж с места события., прямой репортаж с карниза 16 этажа, из багажника «Мерседеса», из морозильной камеры, с операционного стола и т. п.

Тема №13 Жанры печати. Корреспонденция 2час

Теория 1 час

Практическое занятие 1 час

-корреспонденция –

«рецензия на фильм», (стр.97). есть такая профессия –кинокритик. Он пишет отрицат. или положит. рецензии на фильмы. Недобросовестный критик может написать рецензию, даже не посмотрев фильма, напишите от имени кинокритика рецензию на фильм «Сумерки из-за угла. Единственное что известно об этом фильме, что он написан в жанре-остросюжетного детектива

-психологической драмы

-фантастического боевика

-исторической ленты

-мистического триллера

Тема №14 Жанры печати. Очерк,эссе 2 час

Теоретическая часть 1 час

Практическое занятие 1 час

. Эссе- «Ода» (стр.172)

«научный доклад» (83) с научными докладами выступают на конференциях, в них сообщают о гипотезах, экспериментах и поисках, открытиях. Часто рисуют формулы и ли демонстрируют экспонаты. Представьте, что проходит конференция, посвященная достоверности русских нар поговорок попробуйте сделать научное сообщение на тему

- гусь свинье не товарищ

-Баба с возу-кобыле легче

-В тихом омуте черти водятся

-Не все то золото, что блестит

Сила есть - ума не надо

Тема №15 Жанры печати. Очерк,эссе 2час

Практическое занятие 2 часа

очерк- жизнь замечательных вещей»,

творческое задание: «Рассказ по первой и последней строчке»(стр. 40)

Помогите писателю восстановить рассказ, стертый на компьютере

- Снег скрипел под ногами...масло шипело на сковороде
- Дятел высунул голову из дупла...в бухту входил эсминец
- дождь смыл все следы...на кровати лежал отбойный молоток
- костер давно потух...балкон выкрасили в зеленый цвет
- айсберг возвышался над морем...мухи попрятались в щели

Тема №16 Жанры печати. Сатирические жанры 2час

Теоретическая часть 1 час. Понятие о жанре. Фельетон.

Практическая часть 1 час

- **сатирические жанры: «Вредные советы» (95)** в газетах часто печатают полезные советы, как избавиться от вредных привычек, научиться вести здоровый образ жизни. Напишите наперекор этому 10 советов

- как превратить своих соседей в заклятых врагов
 - Как стать нищим
 - как научиться храпеть во сне
 - как стать близоруким
 - Как быстро набрать лишний вес
- новый характер у героя старой сказки» (42), «Некролог» (89).

Тема №17 Штамп в газете и борьба с ним

Теоретическая часть 1 час

Ассоциации, образный язык, поиски новой формы. Ребята понимают, что все умное уже написано до них, и есть один способ добиться успеха- найти свой стиль изложения, оригинально представить свое видения мира.

Практическая часть 1 час

Творческий конкурс «Старая сказка с новым персонажем» («Триста творческих конкурсов»),

. Тема №18 Как найти тему, сбор материала(2 часа)

Теоретическая часть 1 час

Темы для материалов неисчерпаемы. Все, что интересно для вас, с интересом прочтут ровесники. Информацию репортеры добывают из трех источников: документы и записи, интервью, личные наблюдения. Рассматриваем каждый из них отдельно

Практическая часть 1 час

Творческое задание «Вещи как люди»(ноги, руки,могут говорить,пить,отдавать тепло)

«Кондитерские сказки» (стр. 19),

Сочини сказку, герои которой не обычные люди, а кондит.изделия

- о том, как пирожное захотело стать тортом
- о том, как мармелад поссорился с шоколадом
- о том, как конфета потеряла свою обертку
- О том, как мороженое путешествовало по Африке
- о том, как вафли учились плавать

Тема №19 Как найти тему, сбор материала(2 часа)

Практическая часть 2 час

Творческая командировка.

Найти тему, собери материал в Центре внешкольной работы

Тема №20 Язык и стиль газеты. Профессиональная терминология

Теоретическая часть 1 час

Разговор о мастерстве следует начать с языка. Он- основной материал произведения.

При помощи русского языка можно выразить тончайшие оттенки мысли, раскрыть самые глубокие чувства. Нет такого понятия, которого нельзя было бы выразить русским словом. Не случайно язык называют одним из самых удивительных орудий в руках человека. Однако он становится таковым только в умелых руках. Чем более осознаешь богатство языка, тем требовательнее мы становимся к нашей речи, тем острее ощущаем необходимость совершенствовать свой стиль, бороться за чистоту языка, противостоять его порче. «Самая большая радость- верно найденное слово» (К.Федин). Чем руководствоваться в выборе слова?

Слово с наибольшей точностью должно выражать мысль. 2. Быть музыкально выразительным. 3. Иметь размер, требуемый ритмической конструкцией фразы. Надо избегать повторения одного и того же слова. Избегать вульгарных, изношенных и «мнимокрасивых слов» Вы видели когда –нибудь кожаный апельсин.? Это семантическая несочетаемость слов. Семантика- смысл слова.

Специфические особенности газетного языка- сжатость, максимальная точность, простота и конкретность выражения. Первая заповедь- краткость. Вторая-избегать газетных штампов, слов-прилипал, канцеляризм, сленговых слов, повторов, неоправданного употребления иноязычных слов.

.Л. Толстой: «Я бы издал закон, если употребил слово, значение которого не можешь объяснить, лишаешься права писать и получаешь 1000 ударов розог».

Знакомство с профессиональными терминами: **загон, чердак, рубить хвосты, кирпич, рыба, утка**. Рассказ о том, как возникло выражение «газетная утка»

Практическая часть 1 час

Конкурс: кто больше назовет и объяснит слова- термины.

Творческое задание:

«Слова-паразиты» попробуйте изобразить человека, постоянно употребляющего слова-паразиты при чтении стиха

-это

-В общем

-Значит

-Так сказать

- Ну

-понимаешь

Творческое задание «Лишняя приставка «фер, мур, пип, так, ляп»

Тема №21 Язык и стиль газеты. Профессиональная терминология

Практическая часть 2 часа

Творческие задания

«Необычная декламация»(стр.40)

Декламация-это выразительное чтение стихов. Но это бывает иногда невозможно. Попробуйте прочесть стих так, как будто

- вы сильно замерзли

-Вам придавило ногу

У вас во рту горячая картошка

-Вы очень хотите спать

-Вас сейчас расстреляют

Тема №22 Заголовок газеты. Титул. Колонтитулы

Теоретическая часть 1 час

Название- лицо газеты. Формат заголовка. Какие бывают заголовки? Шапка, собственно заголовок, подзаголовок, рубрика. Титул(начертание названия)

Практическая часть 1 час

Творческий конкурс «Новое название фирмы» (стр.68), Новое название старой профессии» (стр.61), Новый сказочный инвентарь» (стр.63)

Тема №23 Стенгазета, какой она должна быть

Теоретическая часть 1 час

Формат. Назначение. Редколлегия. Авторский актив. Распределение поручений. Правила оформления стенгазеты

Решите: что вы хотите сказать окружающим

С кем вы будете вести разговор

На что будет похоже ваше издание (каков будет язык газеты, кому адресована. (если главными читателями будут учителя и родители, то следует избегать молодежных словечек, а если ребята- придется забыть о моральных и всяких «умностях» -это надоело в школе. печатать или писать от руки, как размножать...определить к-во экз., качество бумаги, поиск спонсоров для тиражирования)

Форма выполнения стенгазеты, например, рисованные заборы, паровозик...

Практическая часть 1 час **Создание редакционной коллегии**

2 раздел: Оформительская работа

Тема №24 Оформление стенгазеты.

Теоретическая часть 1

Приемы, правила сочетания цветов. виды шрифтов.

Практическая часть 1 час Оформительский практикум

Тема №25 Оформление стенгазеты.

Практическая работа 2 часа

Аппликация. Коллаж.

Творческое задание «Незаконченный рисунок»

Тема №26 Оформление стенгазеты.

Практическая работа 2 часа

Выпуск: Плакат «Наши ожидания»

Тема №27 Оформление стенгазеты.

Практическая работа 2 часа

Стенгазета «Лапша» (событийный выпуск)

Тема №28 Оформление стенгазеты.

Практическая работа 2 часа

Стенгазета «Лапша» (событийный выпуск)

Тема №29 Оформление стенгазеты.

Практическая работа 2 часа

Листовка – обращение к родителям

3 раздел: Основы издательского дела

Тема №30 Организация работы редакции, редколлегии.

Теоретическая часть 1 час

Планерка- заседание или собрание всех сотрудников-штатных и внештатных, на котором обсуждается план номера., ход выполнения плана, обзор номера. Параметры оценки номера:

Жанровое разнообразие(жанры в номере), техническое разнообразие(рубрики, подзаголовки, темы, цитаты); авторское представительство(узкий или широкий круг авторов); заголовки, их содержательность, выразительность. информационная насыщенность, актуальность проблем, подача материала, география выпуска), удача номера(лучший материал)назвать лучшего кор. данного выпуска, дизайн газеты(худ. оформление, верстка, насыщенность рисунками, фото). Тематическая связь с предыдущим номером, оперативность

Летучки- это сборы членов редколлегии с целью спланировать следующий номер. (взять ли темы по плану или отразить оперативные. Как дать материалы: виде подборки(несколько материалов на одну тему,

объединенные общим заголовком(шапкой) или каждый в отдельности).Определяются статьи и авторы, сроки.

Как составляются планы.

Практическая работа 1 час

Деловая игра «Планерка»

Тема №31 Основы издательского дела Планерки, летучки

Перспективный план

Теоретическая часть 1 час понятие о планировании

Практическая работа 1 час. Составление плана выпусков

Тема №32 Основы издательского дела Текущий план.

Теоретическая часть 1 час

Практическая работа 1 час. Составление плана номера

Тема №33 Моделирование, макетирование газеты

Теоретическая часть 1 час

Нет ничего более печального, чем путанная, серая, неаккуратная газета. Поэтому обратите серьезное внимание на расположение материалов на странице (верстка) Заранее отработайте внешний вид обложки и титул газеты, продумайте формат полосы(количество и ширину колонок на одной странице. Предусмотрите, достаточно ли места для иллюстраций, укрупните заголовки. Но соблюдайте золотое правило: никакая броскость, оригинальность макета не должна мешать прочтению материала. Главное-организуите мизансцену имеющихся материалов. Газетная страница- это не конгломерат текстов, расположенных как попало, а единство замысла.

Оригинальность макета не должна мешать прочтению материала. Вы можете макетировать газету либо выклеивая гранки, распечатанные на машинке, либо с помощью компьютерной издательской системы. Допускается любой технический прием (гранки можно сделать рукописными), если он оправдан вашим замыслом и аккуратно исполнен.

Советы: наиболее злободневный материал и оперативный материал необходимо подать заметнее, выделяя его линейками или рамками. Своего лица газета может добиться манерой расположения материала(колонками горизонтально, вертикально или комбинированно), использованием иллюстраций, особенным почерком или набором шрифтов, способом писать заголовки, объемом и формой газеты и т.д.

Практическая работа 1 час

Практическое занятие по макетированию газеты.

Тема №34 Графический план номера

Теоретическая часть 1 час Понятие о графическом плане номера

Практическое занятие (1 час) составление графического плана номера

Тема №35 Верстка.

Теоретическая часть 1 час

Верстка- это выделение важного материала. Газета делится на 3 части: левую(открытие), среднюю(центр) и правую(отлет). Чем важнее статья, тем левее её надо помещать.

Разверстка-- особый способ выделения материала среди второстепенных. Заметно выделяет главные материалы- **подборка**. Что такое «**Шапка**» и «**Подвал**», какие должны быть **столбцы**. Возможные технические ошибки.

Практическая работа 1 час

Практическое занятие по верстке газеты.

Тема №36 Верстка. Разверстка Подборка

Практическая работа 2 час

Практическое занятие по верстке газеты.

Тема №37 Дизайн

Практическая работа над дизайном газеты 2 часа

Тема №38 Ролевая игра «Суд над газетой»

Практическая работа 2 часа

Тема №39 Ситуационные игры.

Практическая работа 2 часа

Ситуация -Директор занят, хотя обещал поговорить с тобой, дать материал в газету. Твои действия.

Тренинг Джеффа. «ДА., НЕТ, МОЖЕТ БЫТЬ»

Тема №40. Выпуск газеты

Практическое занятие 2 часа

Тема №41. Выпуск газеты

Практическое занятие 2 часа

Тема №42. Выпуск газеты

Практическое занятие 2 часа

Раздел IV Телевидение.

Тема №43 Телевидение.

Теоретическое занятие 2 час. Знакомство с другими СМИ - радио, центральное и региональное телевидение

Тема №44 Телевидение.

Практическая работа: 2 часа Демонстрация сюжетов молодежной телепрограммы «Созвездие юных». Обсуждение.

Тема №45 Телевидение.

Практическая работа 2 часа Демонстрация сюжетов молодежной телепрограммы «Созвездие юных»- победителей конкурса «Юный журналист Дона». Обсуждение.

Тема №46 Телевидение.

Практическая работа (2 часа) «Кинопробы»

Тема №47 Телевидение.

практическое занятие (2 часа) «Кинопробы»

Тема №48 Телевидение.

Практическая работа (2 часа) Актерское мастерство

Тема №49 Телевидение.

Практическая работа (2 часа)

тренинги по актерскому мастерству

Тема №50 Телевидение.

Практическая работа (2 часа)
тренинги по актерскому мастерству

Тема №51 Телевидение.
Практическая работа (2 часа)
тренинги по актерскому мастерству

Тема №52 Телевидение.
Практическая работа (2 часа)
тренинги по актерскому мастерству

Тема №53 Телевидение.
Практическая работа (2 часа)
тренинги по развитию речи

Тема №54 Телевидение.
Практическая работа (2 часа)
тренинги по развитию речи

Тема №55 Телевидение.
Практическая работа (2 часа)
тренинги по развитию речи
Тема №56 Телевидение.
Практическая работа (2 часа)
тренинги по развитию речи

Тема №57 Телевидение.
Практическая работа (2 часа)
тренинги по развитию речи

Тема №58 Телевизионные жанры. Общее понятие
Теория 1 час
Практическая работа 1 час

Тема №59 Телевидение. Тележанры. Репортаж
Теоретическое занятие 1 час
Практическая работа 1 час
Репортаж с места события

Тема №60 Телевидение. Тележанры. Репортаж
Практическая работа 2 часа
Репортаж с места события

Тема №61 Телевидение. Тележанры. Интервью
Теоретическое занятие 1 час
Практическая работа 1 час

Тема №62 Телевидение. Интервью
Практическая работа 2 часа

Тема №63 Телевидение. Блицопрос

Теоретическое занятие 1 час

Практическая работа 1 час

Тема №64 Телевидение. Блицопрос

Практическая работа 2 час

Тема №65 Телевидение. Новостные программы

Теоретическое занятие 1 час

Практическая работа 1 час

Тема №66 Телевидение. Стендап

Теоретическое занятие 1 час

Практическая работа 1 час

Тема №67 Телевидение.

Стендап.Его виды

Практическая работа 2 часа

Тема №68 Телевидение. Ведущий.

Теоретическое занятие 1 час

Практическая работа 1 час

Тема №69 Телевидение. Работа с микрофоном

Теоретическое занятие 1 час

Практическая работа 1 час

Тема №70 Телевидение.Операторская работа

Теоретическое занятие 1 час

Практическая работа 1 час

Тема №71 Телевидение. Операторская работа. Планы

Практическая работа 2 час

Тема №72 **Итоговое занятие**

Практическое занятие(2 часа): юнкоровский ринг

Заранее составляются вопросы, на импровизированный ринг вызываются юнкоры, дают экспресс-ответы, вручаются удостоверения о завершении 1 года обучения.

Массовые мероприятия на 2019-2020 уч. год

-образовательно-развлекательная игра -путешествие «Журналиада», сентябрь

-посвящение в юнкоры с вручением удостоверений, сентябрь

-родительский день- октябрь

- День матери- ноябрь

- новогодний праздник в «Альтаире» декабрь

-Подведение итогов года с награждением лучших юнкоров, с приглашением родителей- май 2020

Участие в конкурсах детских СМИ.- в течение года

**Учебно-тематический план
2-го года обучения
(144 часа)**

№	Наименование раздела, темы	Теор	Пр акт	всего
I	Основы журналистики	25	35	60
1	Вводное занятие. Знакомство с новичками. Диалог «Почему журналистика». Журналистика- не профессия, а образ жизни. История журналистики. Корреспондент.	2		2
2	. Журналистика- не профессия, а образ жизни. Корреспондент.	1	1	2
3	СМИ. Периодическая печать			
4-5	Что такое экспресс-выпуск	1	3	4
6	Журналистские жанры (информационные, аналитические, сатирические, литературно-художественные)	2		2
7-8	Журналистские жанры: информация, заметка	1	3	4
9-10	Журналистские жанры: интервью(интервью-монолог, интервью-диалог, блиц-опрос, анкета	1	3	4
11	Пресс-конференция, «круглый стол»		2	2
12-13	Журналистские жанры: репортаж	1	3	4
14	Журналистские жанры: корреспонденция, обзор, письмо,	1	1	2
15	Журналистские жанры: очерк	1	1	2
16	Журналистские жанры: памфлет, эссе	1	1	2
17-18	Журналистские жанры: зарисовка (литературный портрет, пейзажная зарисовка)	1	3	4
19	Журналистские жанры: критическая заметка, фельетон, юмореска)	1	1	2
20	Журналистские жанры: рецензия, обозрение, отчет	1	1	2
21	Работа с авторским активом	1	1	2
22	Как сделать обзор газеты	1	1	2
23	Фактура	1	1	2
24	Источники информации. Основные современные способы и методы переработки информации, Выбор темы.	1	1	2
25	Этика и психология журналистского общения. Основной принцип репортера.	1	1	2
26	Застольный период работы журналиста. Записная книжка журналиста. Как собирать материал для статьи. Как писать материал.	1	1	2

27	Этапы создания газетного материала	1	1	2
28	Заголовок в газете. Язык и стиль газеты	1	1	2
29	Редактирование материала. Анализ и правка.	1	1	2
30-31	Принципы организационной работы редакции, планирование работы редакции	2	2	4
II	Основы издательского дела	9	9	18
32	Первые шаги журналиста и редактора	1	1	2
33	Модель газеты. Система рубрик. Ориентир на читателя.	1	1	2
34	Макетирование газеты	1	1	2
35	Рекламный отдел редакции	1	1	2
36	Как составить план номера.	1	1	2
37	Планерки, летучки. Текущий план. Перспективный план. Графический план.	1	1	2
38	Оформление и верстка.	2		2
39-40	ПОДГОТОВКА И ВЫПУСК НОМЕРА ГАЗЕТЫ	1	3	4
III	Оформительская работа	6	12	18
41-42	Стенгазета. Принцип оформления	1	3	4
43-44	Компьютерная газета. Оформление и дизайн	1	3	4
45	Оформительский практикум. Виды шрифтов, их использование..	1	1	2
46-47	Принципы оформления компьютерной газеты, верстка	1	3	4
48-49	Фотодело. фоторепортаж. Слайдшоу	2	2	4
IV	Основы стилистики	8	8	16
50	Основы стилистики. Особенности публицистического стиля	1	1	2
51	Стилистические ошибки. Лексическая сочетаемость и неточное употребление слов. Тавтология	1	1	2
52	Стилистические ошибки. Двусмысленность.	1	1	2
53	Многозначные слова. Синонимы, антонимы. Омонимы. Их стилистическое использование	1	1	2
54	Специальная лексика. Термины.	1	1	2
55	Диалектизмы, историзмы, архаизмы, идеологизмы. Их использование публицистике	1	1	2
56	Выразительные средства языка. Художественные приемы: эпитеты, сравнения. Односложные предложения. Метафоры. Болезнь школьного сочинения	1	1	2
57	Наиболее типичные грамматические и пунктуационные ошибки юнкоров.	1	1	2
V	Основы тележурналистики	7	23	30

58	Региональное ТВ, молодежные телепрограммы	1	1	2
59-60	Репортер.Репортаж		4	4
61	Технология составления сценария видеосюжета	2		2
62-63	интервью	1	3	4
64-65	блицопрос	1	3	4
66	Новостное телевидение	1	1	2
67	Стендап		2	2
68	телеведущий		2	2
69-70	Актерское мастерство., работа над дикцией		4	4
71	Операторская работа.Планы.	1	1	2
VI (72)	Итоговое занятие			2
итого				144

Календарно - тематический план. 2 год обучения

№	дата	тема	часы
1		Вводное занятие. Знакомство с новичками. Диалог «Почему журналистика». Журналистика- не профессия, а образ жизни. История журналистики. Корреспондент.	2
2		журналистика- образ жизни	2
3		СМИ. Периодическая печать.	2
4		Что такое экспресс-выпуск	2
5		Экспресс-выпуск-практическое занятие	2
6		Журналистские жанры (информационные, аналитические, сатирические, литературно-художественные)	2
7		Журналистские жанры: информация, заметка	2
8		Журналистские жанры: информация, заметка	2
9		Журналистские жанры: интервью(интервью-монолог, интервью-диалог, блиц-опрос, анкета	2
10		Журналистские жанры: интервью(интервью-монолог, интервью-диалог, блиц-опрос, анкета	2
11		Пресс-конференция, «круглый стол»	2
12		Журналистские жанры: репортаж	2
13		Журналистские жанры: репортаж	2
14		Журналистские жанры: корреспонденция, обзор, письмо,	2
15		Журналистские жанры: очерк	2
16		Журналистские жанры: памфлет, эссе	2
17		Журналистские жанры: зарисовка (литературный портрет)	2
18		Журналистские жанры: зарисовка (пейзажная зарисовка)	2
19		Журналистские жанры: критическая заметка, фельетон, юмореска)	2
20		Журналистские жанры: рецензия, обозрение, отчет	2
21		Работа с авторским активом	2
22		Как сделать обзор газеты	2

23		Фактура	2
24		Источники информации. Основные современные способы и методы переработки информации, Выбор темы.	2
25		Этика и психология журналистского общения. Основной принцип репортера.	2
26		Застольный период работы журналиста. Записная книжка журналиста. Как собирать материал для статьи. Как писать материал.	2
27		Этапы создания газетного материала	2
28		Заголовок в газете. Язык и стиль газеты	2
29		Редактирование материала. Анализ и правка.	2
30		Принципы организационной работы редакции, планирование работы редакции	2
31		планирование работы редакции	2
32		Первые шаги журналиста и редактора	2
33		Модель газеты. Система рубрик. Ориентир на читателя.	2
34		Макетирование газеты	2
35		Рекламный отдел редакции	
36		Как составить план номера.	2
37		Планерки, летучки. Текущий план. Перспективный план. Графический план.	2
38		Оформление и верстка.	2
39		Подготовка и выпуск номера	2
40		Подготовка и выпуск номера	2
41		Стенгазета. Принцип оформления	2
42		Стенгазета. Принцип оформления	2
43		Компьютерная газета. Оформление и дизайн	2
44		Компьютерная газета. Оформление и дизайн	2
45		Оформительский практикум. Виды шрифтов, их использование..	2
46		Принципы оформления компьютерной газеты,верстка	2
47		Принципы оформления компьютерной газеты,верстка	2
48		Фотодело. фоторепортаж.	2
49		Фотодело. Слайдшоу	2
50		Основы стилистики. Особенности публицистического стиля	2
51		Стилистические ошибки. Лексическая сочетаемость и неточное употребление слов. Тавтология	2
52		Стилистические ошибки. Двусмысленность.	2
53		Многозначные слова. Синонимы, антонимы. Омонимы. Их стилистическое использование	2
54		Специальная лексика. Термины.	2
55		Диалектизмы, историзмы, архаизмы, идеологизмы. Их использование публицистике	2
56		Выразительные средства языка. Художественные приемы: эпитеты, сравнения. Односложные предложения. Метафоры. Болезнь школьного сочинения	2
57		Наиболее типичные грамматические и пунктуационные ошибки юнкоров.	2
58		Региональное ТВ, молодежные телепрограммы	2
59		Репортер.Репортаж	2
60		Репортаж	2

61		Технология составления сценария видеосюжета	2
62		интервью	2
63		интервью	2
64		блицопрос	2
65		блицопрос	2
66		Новостное телевидение	2
67		Стендап	2
68		телеведущий	2
69		Актерское мастерство, работа над дикцией	2
70		Актерское мастерство, работа над дикцией	2
71		Операторская работа.Планы.	2
72		Итоговое занятие.	2

Итого 144 ч аса

Содержание программы 2-го года обучения

1 раздел: Основы журналистики

Тема №1 Вводное занятие.

Теоретическое занятие 1 час

История журналистики. История творческого объединения «Альтаир». Фильм об объединении.

Практическая работа 1 час. Знакомство с новичками. Диалог «Почему журналистика». Приучаем к построению диалога, к умению высказывать свою мысль, задавать корректные вопросы по существу.

Тема №2 Журналистика- не профессия, а образ жизни. Корреспондент.

Теоретическая часть. Беседа.1 час

Ты работаешь без выходных и даже на отдыхе. Журналист не может заболеть, если «горит» полгазеты.

-Уважай свою работу. Не принимай заказов на неэтичную писанину или плохую тему. Не зацикливайся на одной теме, слишком узкая специализация оглушает.

- Будь лучшим в своей работе.

-Будь известен. У каждого журналиста должно быть свое «паблисити» (узнаваемое на слух имя).

-Никогда не сдавай неготовую рукопись.

- Рукопись- твоя, все сокращения, которое в ней делают без твоего согласия- это насилие над тобой. Ты должен дать разрешение на это.

-Создавай собственную сеть контактов.

Корреспондент должен уметь правильно, точно и ясно излагать свои мысли, постоять за свои убеждения, если нужно, покритиковать. Настойчивость, решительность. Правдивость, увлеченность-качества ж. Активно участвовать во всех делах.

Практическая часть1час

Работа с периодической печатью. Найти примеры текстов, где есть только мнения, только факты, факты и мнения одновременно.

Тема №3 СМИ. Периодическая печать

Теоретическая часть 1 час Лекция.

Закон о СМИ. Права и обязанности журналиста. (ст 47) Знакомство с организациями, занимающимися проблемами самодеятельной детской и юношеской прессы в России.

ПОРЯДОК УЧРЕЖДЕНИЯ И РЕГИСТРАЦИИ РЕДАКЦИИ ГАЗЕТЫ, ЕЕ ДАЛЬНЕЙШЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

По данным Министерства информации, в нашей стране зарегистрировано около 1250 печатных СМИ (в том числе государственных – около 300, негосударственных – около 950), из них около 800 газет, порядка 400 журналов, более 35 бюллетеней, несколько каталогов и альманахов. Ежегодно регистрируется около 100 новых газет и журналов, и столько же прекращает свою деятельность, что говорит об относительной стабильности на рынке печатных СМИ. Примерно 70% средств массовой информации являются негосударственными, и лишь около 30% учреждены центральными или местными органами власти. До 80% негосударственных газет носят рекламный, информационно-рекламный или развлекательный характер.

Допустим, мы решили зарегистрировать газету (общественно-политическую или специализированную - не имеет значения). Что для этого нужно? Какие документы необходимо подготовить? Куда обращаться? Порядок учреждения и регистрации газеты, ее дальнейшей деятельности четко регламентирован в Законе «О печати и других средствах массовой информации» (раздел II). Получить право на издание газеты, зарегистрировав ее в Министерстве информации нашей страны – процедура хоть и сложная, но реально выполняемая.

Право на учреждение СМИ, согласно Закону, имеют граждане, группы граждан, политические партии и иные общественные объединения, предприятия, учреждения, организации, государственные органы.

В качестве учредителя не могут выступать следующие категории лиц: гражданин, не достигший возраста 18-ти лет либо отбывающий наказание по приговору суда или признанный судом недееспособным. Не могут быть учредителями также граждане другого государства и лица без гражданства, если они не проживают в Республике постоянно.

Помимо учредителя, у каждой газеты есть *издатель*. Под издателем имеется в виду юридическое лицо либо гражданин, осуществляющий предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, занимающийся редакционно-издательской подготовкой и материально-техническим обеспечением изготовления продукции средства массовой информации. Проще говоря, это фирма либо гражданин, который выделяет средства для издания газеты, закупает для редакции компьютерную технику, покупает бумагу.

Допустим, учредитель принял решение о создании газеты, а издатель нашел необходимые средства. Что следует предпринять дальше? Для того чтобы *зарегистрировать газету*, необходимо представить в Министерство информации РФ «Заявление о регистрации периодического издания», в котором должны быть указаны следующие сведения:

- 1) учредитель (полное название предприятия, организации, учреждения или фамилия, имя и отчество гражданина; почтовый адрес, телефон и факс);
- 2) название и вид средства массовой информации (газета, журнал, бюллетень, альманах и т.д.);
- 3) язык (языки);
- 4) адрес редакции;
- 5) форма периодического распространения (подписка, розница, общественные распространители и т.д.);
- 6) предполагаемая территория распространения (Беларусь, Минск, Минская область и др.);
- 7) примерная тематика и специализация (официальная, научная, научно-популярная, справочная, литературно-художественная, религиозная, рекламная, универсального содержания и т.п.);
- 8) источники финансирования (государственный бюджет, общественные организации или фонды, коммерческие структуры, средства учредителя и т.д.);
- 9) сведения о том, является ли заявитель учредителем, главным редактором, издателем или распространителем других СМИ;
- 10) периодичность.

Необходимо подумать и о том, где печатать газету. В начале каждого года редакция заключает с издательством соответствующий договор. Помимо издательства, редакция газеты может заключить договор с любым другим полиграфическим предприятием.

Поговорим о системе распространения газеты. Для получения подписного индекса и внесения газеты в каталог подписки необходимо написать заявление на имя генерального директора предприятия, представив копию свидетельства о регистрации СМИ. Помимо того, необходимо

заключить договор с почтой об экспедировании и распространении газеты по подписке, а также договор с предприятием «Союзпечать» о распространении газеты через сеть киосков.

Без Устава средства массовой информации невозможна не только регистрация газеты, но и ее дальнейшая деятельность. Устав редакции призван соответствовать взаимным интересам учредителя и редакции, устанавливать их права и обязанности по отношению друг к другу. При приеме на работу каждого нового сотрудника зачастую знакомят с основными положениями устава, которые каждый журналист обязан знать, соблюдать и выполнять.

Практическая часть(1 час): Обзор молодежных СМИ. Кто и как подает новости.

Тема №4 Что такое экспресс-выпуски(2 часа)

Теоретическая часть 1 час.

Это своеобразные оперативные газеты и передачи, состоящие из одной или нескольких заметок. Они могут рассказать о нескольких фактах, проанализировать и обобщить их. Текст этих выпусков печатается на листе небольшого формата. Они необходимы тогда, когда нужно очень быстро отреагировать на какое-либо экстренное событие, «кричащий факт». Экстренные выпуски делаются также, когда нет времени и возможности сделать обычную газету или передачу (в походах, трудовых лагерях и т.д.). Для таких выпусков характерны некоторые особенности в оформлении: броские заголовки, слоганы, карикатуры, а также оригинально поданные жанры- репортажи, интервью.

Практическая часть 1 час

Экспресс-выпуск по предложенной теме Составление информации, эскиз выпуска.

Тема №5 Экспресс-выпуск(2 часа)

Практическая часть 2 час

Оформление тематического экспресс-выпуска, заголовков, тексты, рисунки.

Тема №6 Журналистские жанры (информационные, аналитические, сатирические, литературно-художественные) (2 часа)

Теоретическая часть 1 час. Лекция. Система информационных жанров.

Классификация жанров. Обзор. Дополнение к знаниям о жанровом разнообразии, приобретенным в первый год обучения.

Практическая часть 1 час

Работа с периодической печатью. Определяем, в каком жанре написаны материалы в газете.

Тема №7 Журналистские жанры: информация, заметка (2 часа)

Теоретическая часть 1 час

Практическая часть 1 час

Работает с прессой. Дети находят материалы в жанре заметка.

Выполнение творческих работ в этом жанре. Разбор типичных ошибок

Домашнее задание «написать заметку».

Тема №8 Журналистские жанры: заметка(2 часа)

Практическая часть 2 часа

Анализ написанных дома заметок.

Творческий конкурс «Вредные советы»

Тема №9 Журналистские жанры: интервью(интервью-монолог, интервью-диалог, блиц-опрос, анкета Интервью-зарисовка

Теоретическая часть -1 час(лекция)

Педагог дает понятие о жанре специфика профессии ж.-постоянное общение. Не любить общаться и идти в журналисты-все равно, что без ноги заниматься бегом. Поэтому полюбить или путь один- в нежурналисты.

Беседа с человеком, воплощенная на бумаге-и есть **интервью** в классическом варианте схема: журналист-собеседник. Есть и менее популярные виды и., когда «Я» корреспондента выпячивается меньше: **интервью -монолог** собеседника(вопросы ж. все вымарываются или даются блоком в самом начале, а ответы связываются в логический рассказали группируются по темам

Интервью-беседа- несколько человек без участия ж., он лишь дает тему для разговора.

Жанр интервью в отличие от заметок может сочетаться с другими жанрами. Например, если вы создадите легкую зарисовку о своем собеседнике, то тем облегчите восприятие своего материала.

Подготовка к интервью:собрать сведения об источнике, предполагаемой теме беседы,и месте ее проведения. Вопросы лучше сформулировать заранее. Лучше систематизировать их по блокам, так собеседнику легче собраться с мыслями, а вам потом легче писать, заглядывая не в перепутанные, а четкие записи. Опыт показывает, что запоминается всегда не так, поэтому от записей никуда не деться. Диктофон-дело приятное, но не при долгих разговорах,

Практическая часть1час

Находим в прессе разные виды интервью.Ищем примеры хороших и плохих интервью в школьных газетах.

Тема №10Журналистские жанры: интервью(интервью-монолог, интервью-диалог, блиц-опрос, анкета. Интервью-зарисовка.

Практическая работа 2 часа

. Выполнение творческих работ в этом жанре. Анализ.

Тема №11 Пресс-конференция, «круглый стол»(2 часа)

Брифинг или конференция –когда журналистов много и все они успевают задать всего по 1 вопросу. Круглый стол- обсуждение проблемы, в котором участвуют присутствующие.

Практическая работа 2часа

Проведение пресс-конференции 1час

Проведение «круглого стола» по предложенной теме.1 час

Тема №12 Журналистские жанры: репортаж(2часа)

Теоретическая часть 1час

Педагог дает понятие о жанре

Практическая часть1час

Работа с периодическими изданиями. Ищем работы в этом жанре.

Обращаем внимание на стилистику.

Тема №13Журналистские жанры: репортаж(2часа)

Практическая работа 1час

Выполнение творческих работ в этом жанре на заданную тему.

Анализируем стилистические ошибки в детских работах.

Тема №14 Журналистские жанры: корреспонденция, статья. обзор, письмо,

Теоретическая часть. 1часЛекция.

Педагог дает понятие о жанре

Интеллектуальная информация. Только и делая, что констатируя факты, журналистика не далеко бы ушла. Газеты и журналы имели бы вид справочников. Но кроме фактов в этом мире существуют мнения, суждения, предположения и выводы, отношения и взаимосвязи. Все это, как правило, отражается в аналитических жанрах. Мы рассмотрим корреспонденцию и статью.

Корреспонденция. Этот жанр отличается от репортажа тем, что между вижу и говорю, присутствует еще один элемент «думаю». Автор корреспонденции пытается описать события или положения вещей с указанием всех ясных для него взаимосвязей, предполагаемых причин и возможных следствий. Строит предположения, ищет их подтверждения и вообще, всячески работает головой. К информации фактической добавляется гипотетическая, условная. Временные рамки материала тоже расширяются, автору позволено копаться в истоках многолетней давности и заглядывать в будущее. Впрочем, жанровые ограничения все-таки есть. В рамках корреспонденции стоишь придерживаться одного материала, не отвлекаясь на мысли и деи, способные осчастливить человечество. На это есть статья.

Статья-жанр солидный, уважаемый и привлекательный для автора. Предполагается, что если человек пишет статью, ему есть что сказать миру, т.е. его голова переполнена умными и оригинальными мыслями и несодранными у др. авторов выводами. Это не всегда так, отсюда – обилие скучных и плоских статей, но мы говорим о том, как надо. В основе статьи уже лежит не факт и не группа фактов. В основе статьи – мнение, идея мысль для иллюстрации которой автор использует равно факты и логические построения. Статья и в целом и в отдельных своих частях строится по принципу: посылка-аргументы-вывод. Все три части должны быть соразмерны и убедительны, иначе статья распадется под хмыканьем и ироническими усмешками читателя. За это неприятное дело стоит браться, если ни один другой жанр не подходит.

Практическая часть 1 час

Работа с прессой. Выполнение творческих работ в этом жанре

Тема №15 Журналистские жанры.: зарисовка (литературный портрет)

Теоретическая часть 1 час

Педагог дает понятие о жанре

Эмоционально-художественная информация. Информацией фактической, логической, гипотетической не исчерпывается весь спектр того, о чем надо писать. Есть вещи еще более субъективные, чем мнения и взгляды – это эмоции и эстетические вкусы. Кроме того, есть еще желание мысленных и чувств неоформленных, трудновыразимых, которые кладутся в основу жанра, ни о чем или так, вообще. По науке, зарисовка, очерк или так «, вообще». называется художественно-публицистическими жанрами.

Зарисовка. Зарисовка – жанр вольный. А значит, написать хорошую зарисовку довольно трудно. Каркас жанра, на который можно было бы опереться, слишком расплывчат. В зарисовку можно вставить описание человека, взгляды на жизнь, ностальгические вздохи и виды природы. Качество материала зависит от чувства меры автора и его умения соединять разрозненные части в целое. Это умение зависит от опыта, либо таланта. Зарисовка человека, не обладающего ни тем, ни другим, как правило, выходит рыхлой, аморальной и непригодной для публикации. Предметом зарисовки служит человек, люди, природа, явления культуры и искусства, просто добрые и вечные вопросы. Словом, зарисовка – это короткий и упрощенный очерк.

Практическая часть 1 час

Выполнение творческих работ в этом жанре. литературный портрет

Тема №16 Журналистские жанры.: зарисовка (пейзажная зарисовка)

Практическая работа 2 часа пейзажная зарисовка.

Тема №17 Журналистские жанры: очерк

Теоретическая часть 1 час

Педагог дает понятие о жанре

Очерк – это жанр большой по размеру. Поэтому авторы часто поддаются соблазну втиснуть в него весь наличный материал, натолкать все, что только есть, в надежде сделать очерк более весомым. Здесь действует правило: лучше недосказать, чем утомить излишними разговорами. Один раз плохо написанный очерк отобьет охоту обращаться к этому жанру. Есть золотое правило: в цельном и ярком материале используется немногим более 20% от собранной информации. Главное требование к материалу – целостность. Вся эстетическая, художественная и т.д. информация должна быть прочно увязана замыслом, без которого за перо и вовсе не стоит браться. В зависимости от предмета очерк может быть портретным, путевым, проблемным любым другим, как заблагорассудится автору. Автор может домысливать детали и приводить художественные сравнения – от очерка не требуется строгой документальности. Лишь

фактическая сторона не должна искажаться. Намарения, мотивы, мысли и чувства персонажей могут быть описаны с художественной вольностью. На то он и очерк.

НИ О ЧЕМ. Собственно это не жанр, а такая манера писать. Автор выкладывает на бумагу обрывки мыслей, чувств и фраз, которые могут иметь для читателя значение, а могут не иметь его даже для самого автора. Жанр характерен для не слишком информативных изданий, претендующих на интеллектуальность и эстетство. Автор предполагает, что, если его заум загипнотизирует читателя и он сочтет неудобным признать, что находит текст бредом. В крайнем случае можно сказать, что читатель не понял. Жанр характеризуется обильным пустословием, скрываемым за заведомо усложненной фразеологией. Оставляет, как правило только впечатление, т.е. из всех интонаций содержит худо-бедно интонацию эмоциональную. Иногда при большом таланте автора овчинка стоит выделки. В противном случае- это худшее, что можно прочесть в газете.

Практическая часть 1 час

Зачитать подобранный педагогом очерк.

Тема №18 Журналистские жанры памфлет, эссе

Теоретическая часть 1 час

Педагог дает понятие о жанре.

Практическая часть 1 час

Выполнение творческих работ в этом жанре Ода

Творческий конкурс «Ода»(сочинить торжественную оду, посвященную:

= вчерашнему пирожку с мясом,

= сломанному зубу расчески

= фонарному столбу

= радиатору центрального отопления

= школьному рюкзаку

Творческое задание «Памятник пословице»(стр50)

Тема № 19 Журналистские жанры: критическая заметка, фельетон, юмореска)

Теоретическая часть 1 час

Педагог дает понятие о жанре

Практическая часть 1 час

Творческий конкурс «Литературная пародия», «Пародия на учителей»

Творческий конкурс «Некролог»

Тема № 20 Журналистские жанры: рецензия, обозрение, отчет

Теоретическая часть 1 час

Педагог дает понятие о жанре

Практическая часть 1 час

Работа с прессой. Находим материалы в этом жанре.

Творческий конкурс «рассказ из глаголов»

Тема № 21 Работа с авторским активом

Теоретическая часть 1 час

Беседа. Рекомендации по работе с авторским активом

Практическая часть 1 час

Творческие конкурсы «Рукопожатие»

«Жест прощания»

Тема № 22 Как сделать обзор газеты

Теоретическая часть 1 час

Практическая часть 1 час

обзор школьной компьютерной газеты

Тема №23 фактура

Теоретическая часть 1 час

Болезнь школьного сочинения. Самая распространенная ошибка новичков, Первые материалы юнкоры похожи не на газетные материалы, а на школьные сочинения. Но сочинение к журналистике имеет весьма отдаленное отношение. Основных отличий два.

1. материал основан не на ваших личных размышлениях(как в сочинении), а на фактах.
- 2.если сочинение лучше строить по нормам письменной речи, то газетный материал-по нормам, приближенным к устной речи.

Фактура. В газетном материале должно что-то происходить. Факт-это то, что свершилось, случилось. Важные актуальные интересующие людей и впервые обнаруженные факты принято называть новостями. Именно для того, чтобы быть в курсе новостей, люди и покупают газеты.

Задача ж. заключается в том, чтобы в интересном, занимательном виде подать читателю факты, а иногда и авторитетные мнения об этих фактах. Вот что сказал об этом в интервью журналу «Персона» редактор «Независимой газеты» Виталий Третьяков. «Суть профессии журналиста сводится к двум простым вещам. Сообщить о некоторых фактах и событиях. И этим ограничиться, если событие простое. Например, поезд сошел с рельсов. Оценка события очевидна. Мнение автора или кого-либо неважно. Нужно раньше других и с большим числом значимых деталей сообщить об этом. А есть сложные события-выборы, например. Как прошли выборы, соотношение голосов, что из этого последует. Еще нужно дать мнение экспертов специалистов. Они могут ни в чем не разбираться, но быть заметными людьми, поэтому, то, что они думают, значимо для аудитории. Это вторая задача ж. Больше задач нет.

Если для школьного сочинения вам нужно знать художественные тексты, то для подготовки газетного материала у вас должны быть другие источники информации. И ваша задача- давать не свои размышления на «тему», а факты. Иногда только «голые факты»- четкую информацию о случившемся без комментариев.

В европейской журналистике классической считается такая фраза: «Первейшая обязанность газеты- собирать информацию... Комментируйте на здоровье, но факты-дело святое». Автор фразы С.П.Скотт., редактор британской газеты «Манчестер Гардиан». 80 лет прошло, но вспоминать фразу будут всегда.

Иной раз о газетном материале говорят, что в нем «нет фактуры». Это диагноз. Точнее, констатация смерти. Материал, о котором так говорят, жить не может. Потому что в нем нет «скелета»-новой, интересной читателям информации

Практическая часть 1 час

Деловая игра «Новость дня» (разбившись на группы, дети придумывают и сообщают новости)

Творческий конкурс «Доска объявлений»(стр 77)

«Объяснение в любви»(стр 74)

«Муки творчества»(стр 57)

Тема №24 Источники информации. Основные современные способы и методы переработки информации. Выбор темы.

Теоретическая часть 1 час

Разница между фактом и темой. (Факт- единичный случай, который может перерасти в тему). Факт- не вся правда, он только сырье, из которого следует извлечь правду. Нельзя жарить курицу вместе с перьями, нужно научиться выщипывать несущественное оперение факта, извлекать из факта смысл.

Столкновение разных точек зрения (дискуссия на страницах газеты.)

Темы, предусмотренные перспективным планом. Случай улыбается тем, кто умеет им пользоваться. Записная книжка, блокнот- это кладь тем.

Основной принцип при выборе тем такой: пишите о том, о чем интересно было бы узнать читателям вашей газеты. Что вам самим бы хотелось прочитать. О чем говорят ваши знакомые, что обсуждают в селе, в школе? Какая тема сейчас на пике, на острие, на языке, на слуху? Надо жить с открытыми глазами, подмечая все интересное. Желательно предугадать, о чем будут говорить завтра, когда выйдет ваша газета(это уже профессионализм). Читатель должен узнать из материала то, чего не знал до сих пор, но очень хотел знать.

Выбор темы (и жанра) вечная проблема начинающих. Слушайте и смотрите вокруг во все глаза. Думайте «А не может ли это стать темой для материала?» Просите друзей информировать о чем-то интересном.

Ценность газеты в том- сколько человек купит ее ради вашего материала.

Если вам дали готовую тему, подумайте, поразмышляйте, как сделать ее интересной, отыщите что-то необычное и увлекательное, чтобы прежде всего себя заинтересовать этой темой. Тогда вам не скучно будет писать, а читателям читать.

Если сомневаетесь в правильности выбора темы- обсудите это со старшими, не бойтесь просить помощи. Записывайте в блокнот идеи(планы, наброски). Тем не так много, но внутри каждой их них- бесконечное множество сюжетов.

Например, тема экзамен, разбить на конкретные темы(кор-ция о подг. к экз 11кл, зарисовка о подг. экз. отличника, передовица о задачах всвязи с подг к экз,инт с двоечником., блиц-опрос выпускников, репортаж, как проходят консультации)

Где брать темы? 3 источника информации: документы и записи, интервью, наблюдение. Какие инфоповоды используют СМИ?

Практическая часть 1 час

Работа с информационными поводами в редколлегии. Определение инфоповодов. Источников, героев, сбор информации, написание текстов

Тема № 25 Этика и психология журналистского творчества. Основной принцип репортера. Каким должен быть журналист.

Теоретическая часть 1 час

Этика- это совокупность норм поведения, мораль какой –нибудь общественной группы, профессии. (Ожегов.Словарь русского языка) Уголовная ответственность за некоторые деяния журналистов.

Восприятие. Что, как, где, почему? В каждом материале- новая мысль. Неосторожно полагаться на первое впечатление, опыт, чутье. Перепроверка фактов.

Как у хирургов есть своя этика не резать людей без причины, так и журналисты придерживаются некоторых норм поведения. Речь не идет об общечеловеческих чертах, которые должны быть присущи любому человеку любой профессии- честности, порядочности, пунктуальности, вежливости(и т.д.). Еще есть аспекты специфичного поведения журналиста, о которых следует предупредить новичков.Для все не должна встать сюрпризом весть, что за некоторые свои деяния ж. может быть привлечен к уголовной ответственности.Внимательно следите за собой и будьте осторожны, чтобы не допустить:

Разглашения государственной тайны

Распространения ложной информации, порочащей кого-либо,

Разглашение следственных материалов

Разглашение сути открытия, изобретения без согласия изобретателя

Если вы даже для фотостюда обсеннем парке сделали фото влюбленной парочки на скамейке, то не спешите отдавать это в печать, сначала спросите разрешения у людей. Может, звучит дико, но...

В одном документальном фильме о жизни проституток на фоне кадров оживленной людной улицы идет текст о нелегкой судьбе путан, причем оператор при этом преимущественно показывает одну красивую девушку, стремительно шагающую по тротуару. Что должен думать зритель? Да, так о ней подумали и ее знакомые, и ее жених. Эта девушка подала на режиссера в суд и выиграла дело.

Некоторые нормы поведения до сих пор четко не определены, и по их поводу ведутся споры. Например, о возможности совмещения профессий для сбора информации, об этических нормах эксперимента, как метода сбора информации или о тайном использовании записывающих технических средств-видеокамеры, диктофона, фотоаппарата.

Практическая часть 1 час

Творческие конкурсы «Анонимка» (стр 54)

Жизнь замечательных вещей(стр 47)

Тема №26 Застольный период работы журналиста. Записная книжка журналиста. Как собирать материал для статьи. Как писать материал

Теоретическая часть 1 час беседа. Есть темы избитые, скучные, эксклюзивные,редкие Какие темы сделают нашу газету уникальной.

Планирование, сбор материала. Правка. Анализ.

Многие авторы страдают болезнью раскачки, боясь взять быка за рога, медленно вводят в курс дела. тянут резину. Иногда на вводную часть уходит целый абзац. Утомляет читателя перечисление фамилий, городов., лесов, морей, полей и рек, озер, пойма, дамб, каналов, заливов, лиманов,а также арыков, айсбергов, водопадов, водопроводов,корогазов, козерогов и кристаллических решеток...

Другая распространенная ошибка- злоупотребление цитатами. «следует больше видеть самому, чем повторять чужие слова»:Лихтенберг. Гельвеций в этой связи заметил «немногие авторы мыслят

самостоятельно. «Учеными глупцами» называл Лев Толстой цитатчиков. Цитата с латинского: «Цитатум минимум» 9 цитируйте только в случае крайней необходимости».

Избегайте красивых сравнений. Красивое, но ненужное сравнение, подобно бриллиантовому колье на груди бородавчатой жабы, которую из серебристого тумана выносит макака.

К скучному тексту также может привлечь внимание **инверсия**. Неправильный в предложении слов порядок - вот что инверсия значит такое.

Избегайте банальностей. Пишите оригинально. Оригинально-то, что не банально. Если бы все вокруг было бы оригинально, писать банально было бы оригинально, а писать оригинально- банально. Однако, чем больше вокруг оригинального, тем оригинальней банальное. Не правда ли, сказано оригинально?

Избегайте и большого кол-ва числительных на одной странице: 1-2-куда ни шло, но 3-4-уже много, 5.6.7-очень много, 8-предел, максимум-10, если нужно-15, но не больше сорока.

Будьте краткими, не удлиняйте непомерно фразу, загромождая ее дееспричастным оборотом, стоящим вдобавок перед причастным, который лучше, однако, придаточного предложения, ибо не увеличивает, и не расширяет, и не нагнетает количества глаголов, различных необязательных и лишних прилагательных, существительных, уже стоящих неизвестно в каком падеже, из чего ясно, что крайне много появляется не только наречий, но и союзов, опять-таки каких-либо-нибудь-кое частиц, скобок, усложняющих(затеняющих) мысль, запятых, точек с запятой, многоточий, ...прочих знаков препинания в том числе-тире, если к тому же слог изобилует ложными аллитерациями, иллюстрирующими лишь иллюзорность любви к слову, и ненужными натужными рифмами-шнимфами, потому что в конце фразы уже забываешь то, о чем говорилось в ее начале.

Заканчивать статью ни в коем случае нельзя категорично. Никогда никого ни в чем не поучайте!!! Запомните это раз и навсегда!!!

Записная книжка ж-та. Блокнот-это кладезь тем. Услышанный разговор, оговорки на уроках, курьезы по дороге в школу... Зап кн приучит фильтровать факты, вдумчиво относиться к

слову. Заготовки- не тходы произ-ва, а резерв замыслов, тем. Иногда незначительная деталь из блокнота может стать главной в материале или проиллюстрировать какую-нибудь мысль.

Практическая часть 1 час

Подготовка номера газеты

Творческие конкурсы «рассказ на одну букву» физкультминутка «Походка»

Тема №27 Этапы создания газетного материала

Теоретическая часть 1 час

Шаг за шагом.

8 этапов создания газетного материала.

1. выбор темы (самостоятельно или по заданию редактора)
2. Поиск потенциальных источников информации, выбор возмож. жанрового воплощения
- 3 сбор инф., работа с источниками, поиск вариантов худ., оформления
- 4 анализ собранной информации, окончат. выбор жанра, составление плана материала.
- 5 написание текста
- 6 перепроверка фактуры
- 7 литературное редактирование
8. подготовка окончательного варианта материала, сдача его в номер.

Практическая часть 1 час

Продолжение работы над выпуском тематической газеты. Вычитка и правка текстов. Творческий конкурс.

Тема №28 Заголовок в газете. Язык и стиль газеты

Теоретическая часть 1 час

Каким должен быть заголовок. Словарь юнкора.

Золотое правило-газетчик должен писать так, как он разговаривает, в отличие от школьного сочинения, сугубо письменного жанра, которому противопоказано использование норм разговорной речи. Если в школьном сочинении приветствуются пространные рассуждения, включение и анализ цитат из художественных произведений,

неспешная повествовательность, то газетный стиль, независимо от избранного жанра, стремится, как правило, к динамичному изложению фактов.

В 1988 г. Информагенство ТСН выпустило для своих сотрудников «Меморандум». В нем говорится: «Язык ТСН- литературный, но простой, разговорный, доступный. Яркий и образный, но не за счет дешевых словечек, пошлости, жаргона. Наши журналисты не умничают, они с интересом рассказывают зрителю о новостях и интересных событиях на понятном всем языке.» Эти слова подходят к разговору о газетном стиле.

Одну и ту же историю мы расскажем другу, учителю и чиновнику - по разному.

Некоторые новички пишут так, словно их будут читать чиновники. Редактор: «Я прочитал материал, но кое-что не уяснил. Расскажи как дело было». Автор вздохнул и рассказал «как было» Редактор: «А теперь напиши так, как рассказывал»

Читателю приятно, что с ним разговаривают на равных, а не стараются быть умными и красноречивыми. Писать надо до живым, а не канцелярским «письменным» языком. Представьте тех, для кого пишете.

Практическая часть 1 час

Заголовки к предложенным текстам.

Тема №29 Редактирование материала. Анализ и правка

Теоретическая часть 1 час

Как редактировать, анализировать и править материал

Практическая часть 1 час

Редактирование творческих работ

Тема №30 Принципы организационной работы редакции. редколлегия

Теоретическая часть 1 час

Редколлегия. Кто может быть сотрудником газеты. Обязанности редактора, ответсекретаря, художника, фоторепортера, корреспондентов, корректора.

Редколлегия-орган управления, остальные –исполнители.избирается на общем собрании. (3-5 чел) Авторитет членов Р.,авторитет газеты.Редактор. Сменные редколлегии-дежурные по номерам. Р. Отчитывается о своей работе перед читателями(статья, как вып.соцзаказ, работа с письмами. меры по публикациям)

Практическая часть 1 час

Создание детской редакции

Деловая игра «Мозговая атака» выбирается пресс-группа(3-4 чел)и экспертная группа (5 чел) генераторы идей: 3-4 группы по 5-6 человек. Юнкоры ставят коллективные проблемы из жизни районного пресс-центра или Лиги. Пресс-группа записывает и вывешивает их на доске. За 7 минут генераторы идей должны приготовить варианты решения этой проблемы. За 3 минуты экспертная группа отбирает наиболее удачные предложения.

Тема №31 ПЛАНИРОВАНИЕ РАБОТЫ РЕДАКЦИИ, ЕГО ВИДЫ, ЦЕЛИ И КРИТЕРИИ

Планирование работы редакции – один из важнейших элементов, на основе которых можно создать издание, конкурентоспособное на современном рынке СМИ. Под *редакционным планом* понимают конкретную программу действий, охватывающую определенный период, в которой указаны тематические направления, содержание материалов, их жанровые особенности, сроки подготовки журналистских текстов, а также творческие сотрудники газеты, ответственные за исполнение намеченного. Продуманный план позволяет создать «лицо» газеты, сформировать ее концепцию, определить перечень приоритетных тем, что в конечном счете обеспечивает успех газете, позволяет создать благоприятный имидж издания и поддерживать стабильный тираж, в то время как отсутствие плана заметно сказывается на качестве работы журналистов.

Планирование конкретного номера газеты представляет собой конечный этап в организации всей газетной работы и обычно ведется на утренней коллегии («планерке», «летучке»), которую организует главный

редактор или ответственный секретарь. «Летучка» — ежедневное мероприятие, организуемое руководством редакции с участием задействованных в выпуске сотрудников, цель которого — выбрать публикации для очередного номера и скорректировать содержание газеты с тем, чтобы в максимальном объеме учесть наиболее свежую информацию. При проведении «планерки» ответственный секретарь представляет важнейшие публикации, предлагает фотоснимки, интересуется оперативными материалами.

Планирование конкретного номера газеты часто начинается с выбора «гвоздевого» материала, определяющего основу номера и рассчитанного на прочтение всеми читателями. Лучше всего составить отдельный план таких публикаций и готовить их заблаговременно. В качестве «гвоздевого» может выступать не только критический материал на криминальную тему, как это иногда представляют себе в некоторых редакциях. Публикация должна быть яркая, проблемная, поднимающая волнующие аудиторию вопросы. Хорошо, когда «гвоздевые» материалы обладают примерно одинаковым размером и с одинаковой периодичностью помещаются на одном и том же месте газеты.

Допустим, план принят. Журналисты разобрали темы. Что дальше? Очень важен контроль за выполнением плана. При получении задания корреспондент обязан уточнить у заведующего отделом или главного редактора два главных вопроса: *срок сдачи материала и его объем*. Если по каким-либо причинам не удастся написать материал в срок, необходимо обязательно уведомить об этом руководство редакции. Иначе при подготовке очередного номера из-за срыва срока сдачи материала могут возникнуть проблемы. Работа в редакции подчиняется понятию «конечный термин подписания в печать» — *deadline* (англ. «мёртвая линия»), то есть сроку, когда оригинал-макет должен быть сдан в типографию. При нарушении срока сдачи материала необходимо вносить серьезные коррективы в режим работы стиль-редактора, корректора, верстальщика.

Каждому творческому сотруднику газеты очень важно иметь личный творческий план. По мнению известного английского журналиста Дэвида Рэндалла (автора книги «Универсальный журналист»), корреспондент газеты должен каждый день предлагать редактору не менее 10 новых тем. Потому как руководитель редакции вряд ли будет самостоятельно искать для журналиста (например, студента-практиканта) разнообразные темы. Необходимо самому проявлять инициативу. Источниками новых тем могут быть личные наблюдения автора; сообщения друзей, знакомых или родственников об интересных и неординарных событиях и фактах; публикации других журналистов (очень важно регулярно работать в библиотеке); информационные ресурсы Интернета и др.

Тематическое планирование содержания газеты опирается на обязательную классификацию публикуемых материалов. Можно выделить *три группы публикаций*:

— материалы основной тематики, состоящей, как правило, из нескольких проблемных или тематических направлений;

— материалы вспомогательной тематики, которые и в количественном и качественном отношении уступают материалам первой группы, но необходимы для придания газете разнообразия, а также для удовлетворения специфических информационных потребностей аудитории;

— материалы справочно-информационного характера, большая часть которых не обязательна с точки зрения основных функций газеты, но дает сведения разного характера (например, программа телепередач, репертуар кинотеатров, гороскоп, различные советы по бытовым вопросам и т.д.).

Проблемные публицистические материалы первой группы играют в газете главенствующую роль. Однако неправильно поступают в тех редакциях, где ограничиваются исключительно масштабными серьезными публикациями и сводят к минимуму количество материалов второй и третьей групп. Такая газета не полностью реализует свои функции.

В разных редакциях планы могут выглядеть совершенно по-разному. Это зависит от тематики газеты (общественно-политическая или специализированная), объема (например, от 4 до 48 полос), периодичности выхода (от 1 до 5 раз в неделю), формы собственности (государственная или частная). Для успешной организации работы крупной государственной общественно-политической газеты, конечно же, необходим широкий развернутый тематический план, в котором учтены пожелания всех отделов и предусмотрено освещение широкой тематической палитры.

Другое дело, если план составляется в негосударственной специализированной газете со сравнительно небольшим тиражом, которая выходит раз в неделю. В этом случае мы видим не столь широкий тематический охват, меньший масштаб рассмотрения тем, что не может не отразиться на плане. Поэтому незачем составлять сложный развернутый план, можно обойтись и кратким перечнем наиболее актуальных и значимых тем. Часто перспективный и даже текущий планы в этих случаях носят весьма условный характер, а редакция, где нет отделов и где работает не более 3-5 журналистов, иногда вообще не имеет серьезного долговременного плана работы и делает газету, как говорится, «с колес».

Теоретическая часть 1 час

Деловая игра «Редакционная планерка»

Практическая часть 1 час

Творческие конкурсы

2 раздел: основы издательского дела

Тема №32 Первые шаги журналиста и редактора Творческий коллектив

Теоретическая часть 1 час

С чего начинать работу в газете

ТВОРЧЕСКИЙ ПЕРСОНАЛ РЕДАКЦИИ ГАЗЕТЫ

Деятельность редакции СМИ осуществляется в трех направлениях -- творческом, техническом и коммерческом. Над созданием каждого номера газеты трудится множество людей. Это опытные журналисты, грамотные корректоры, профессиональные верстальщики, скорые на руку наборщицы, активные рекламисты и др. Все вместе они составляют журналистский коллектив. Как бы там ни было, ни одна газета немислима без журналистских публикаций. Их созданием занимается творческий персонал редакции. В ежедневных газетах подготовка материалов начинается в том или ином творческом отделе редакции, где под руководством заведующего работают корреспонденты и обозреватели.

Корреспондент газеты собирает оперативную информацию и готовит ее в печать в виде публикаций информационных жанров. Для этого он устанавливает тесные контакты с министерствами, ведомствами и организациями, своевременно информируя редакцию о предстоящих событиях. Корреспондент несет ответственность за оперативное и достоверное освещение событий в печати. По заданию заведующего отделом он работает с письмами, поступающими в редакцию, редактирует авторские материалы, составляет подборки, рубрики, готовит их к печати.

Все свои действия корреспондент согласует с планом и основными направлениями деятельности отдела. В течение месяца он обязан подготовить обязательный минимум информации, установленный распоряжением главного редактора. В том же случае, если написанный материал, по мнению заведующего отделом, не соответствует теме, форме, жанру или выполнен на низком профессиональном уровне, корреспондент принимает его на доработку.

В небольших редакциях еженедельных газет количество корреспондентов обычно не превышает 7-10 человек. Совершенно иная ситуация наблюдается в ежедневных изданиях. В их штат может быть зачислено более 50-70 корреспондентов, работающих по различным тематическим направлениям. В аппарат редакций республиканских газет часто входят также *собственные корреспонденты (собкоры)*. Собкор является официальным представителем редакции газеты в той области, где он живет. Собкор выполняет обязанности представителя редакции по месту нахождения корреспондентского пункта. Он обязан быть в курсе всех событий местной жизни, проявлять инициативу и оперативность. Собственный корреспондент работает в постоянном контакте с местными органами власти. Он организует работу внештатных корреспондентов, общественных приемных. Время от времени редакция проводит совещания собкоров, а их отчеты обсуждаются на заседании редколлегии.

Помимо собкоров, во многих крупных редакциях есть *специальные корреспонденты (спецкоры)*. Эти журналисты выезжают на места событий для выполнения особых заданий, готовят наиболее ответственные материалы по закрепленным за ним направлениям работы. В состав творческих отделов редакции часто входят также *обозреватели*. В отличие от корреспондентов, которые в основном занимаются сбором оперативной информации, обозреватели готовят преимущественно аналитические материалы по соответствующим направлениям деятельности (экономической, политической, культурной и т. п.). Как правило, на должность обозревателя назначается опытный журналист, склонный к аналитическому мышлению и хорошо разбирающийся в различных сферах.

В большинстве ежедневных республиканских газет есть ряд *творческих отделов*. Это основные звенья редакции. Если секретариат можно сравнить со сборочным конвейером, то отделы представляют собой цеха, готовящие все необходимое создания номера газеты. В творческих отделах планируются, организуются и пишутся материалы на различные темы. Здесь же проводится обработка материалов внештатных авторов. Из отделов выпускаются подготовленные к печати тексты, которые затем поступают к заместителю главного редактора, курирующему определенную тематику, а также в секретариат.

Заведующий отделом (редактор отдела) должен быть широко информированным обо всех событиях, касающихся вверенной его вниманию сферы общественной жизни (будь то политика, экономика, социальные проблемы, культура, спорт и т. д.). Уровень его квалификации, профессионализма, способностей во многом определяют качество газеты. Заведующий сочетает в себе качества умелого организатора, квалифицированного редактора, талантливого творческого сотрудника. Как правило, это такой же активно практикующий журналист, как и любой корреспондент редакции.

Перед заведующим отделом стоит множество задач: он планирует и организует работу творческого подразделения; редактирует и отбирает журналистские материалы; контролирует работу журналистов по их индивидуальным творческим планам, сроки выполнения заданий, уровень и качество оригиналов; разрабатывает месячные и перспективные планы публикаций; способствует творческому и профессиональному росту сотрудников; обеспечивает необходимое количество и качество сдаваемых материалов в сроки, предусмотренные графиком; лично готовит определенное число материалов, выезжает в командировки; проводит встречи с читателями; активно участвует в работе по выпуску номеров.

Практическая часть 1 час

Творческие конкурсы

Тема №33 Модель газеты. Формат. Система рубрик. Ориентир на читателя.

Теоретическая часть 1 час

Как смоделировать газету, чтобы она понравилась читателю В каждом номере газеты должны присутствовать разнообразные рубрики. Под рубрикой понимают надзаголовок, определяющий тематическое направление конкретной публикации. В газетах применяют несколько видов рубрик. По содержанию они делятся на служебные, указывающие жанровое направление материала («последние известия», «репортаж», «журналист исследует проблему» и др.); характер аудитории, для которой предназначен текст («В помощь садоводу», «Начинающему водителю» и проч.); источник информации («БелТА сообщает» и т.п.), и рубрики тематические, ориентирующие читателя в содержании материала, указывающие на позицию автора или редакции («Критический сигнал», «Нам отвечают» и т.п.).

Практическая часть 1 час

Моделирование газеты

Тема №34 Макетирование газеты

Теоретическая часть 1 час

Как составить макет газеты Для того, чтобы обеспечить правильное, четкое размещение материалов на полосах и привлекательный внешний вид газеты, в большинстве газет составляют макеты. Под макетом номера понимают его точный графический план, показывающий размещение текстов и иллюстраций на полосах, заголовков, место и конфигурацию каждой из публикаций. Как правило, он представлен в виде уменьшенных макетов каждой из полос номера. Макетирование позволяет расположить текстовые и иллюстрационные материалы так, чтобы читатели легко находили интересующие их публикации.

Макет зависит от формы и величины газеты. Г-та должна быть заселена равномерно, чтоб не перегружалась одна часть и не пустовала другая. 3-4 краски, сочетаемые. Один основной цвет, остальные- дополняют его. Воздух-белые пятна и поля, чтоб не задохнулась. Макет-это план номера, с указанием на нем места каждого рисунка, материала. Заголовки.

Газетный лист делится на три части: левую(открытие), среднюю(центр), правую (отлет) Чем важнее статья, тем левее её надо помещать. Оформление связано с содержанием.

Разверстка.-особый способ выделения материала среди второстепенных, т е расположить статью вверху или середине, разбив на 2-3 столбца и на такую же ширину написать заголовок. Не вытягивайте мат-л в длинные столбцы- сосиску. Есть др способы выделения: линейки, рамки. Размер мат-ла, разбитого на два столбца-25см, в три столбца не более 20см. Столбцы должны быть одинакового размера, а не «ножки» и «флажки» заголовки не ставить на одной линии, а то сольются. Каждый заголовок должен быть ниже или выше соседнего.

Подборка. –несколько материалов на одну тему, объединенные общим заголовком- «шапкой». Можно располагать и на открытии, и в центре, и на отлете. Лучше выделить шапку и заголовки статей краской одного цвета, а др материалы- другим цветом.

Крупные материалы лучше ставить в подвал на 3-4 столбца, не слишком низкие и не слишком высокие. Снизу выделить жирной чертой, дать покрупнее заголовков.

Столбцы. В стенгазете лучший размер 12-14 см, пробелы-2-3см, Наклеенные близко друг к другу материалы сливаются и образуют «простыню».

Как подписывать газету всех членов редколлегии, указать редактора.

Практическая часть 1 час

Макетирование газеты

Тема №35 Рекламный отдел редакции

Теоретическая часть 1 час

Некоторые советы, как сделать газету популярной

ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ РЕКЛАМНОГО ОТДЕЛА ГАЗЕТЫ

По-видимому, не стоит лишний раз говорить о том, насколько значимое место в структуре современной редакции занимает рекламный отдел. Публикация рекламы в газете – это ее «хлеб», выгодное дело и прибыльный бизнес. Достоинства рекламы в прессе не смогло перекрыть ни одно другое рекламное средство (даже телевидение). Несмотря на то, что доля расходов на рекламу в прессе за последние десятилетия несколько снизилась, печатные СМИ не собираются сдавать своих позиций -- внедряются новые полиграфические и компьютерные технологии, растет количество и качество рекламных услуг, предоставляемых газетами и журналами, все большее распространение получает реклама на редакционных веб-сайтах в Интернете.

При помощи прессы рекламодатель может решить различные задачи -сформировать у читателей положительный образ своего предприятия, «продвинуть» на рынок новый товар, увеличить продажи изделий, узнать мнение потребителей о той либо другой продукции, организовать рекламную кампанию, провести PR-акцию. Практически каждому рекламодателю (крупной фирме, индивидуальному предпринимателю, частному лицу и др.) редакция газеты может предоставить подходящую услугу - изготовление оригинал-макета, размещение модульного или строчного объявления, публикация рекламной статьи, организация рекламной кампании и др.

Примерная структура рекламного отдела выглядит следующим образом. Во главе его стоит заведующий рекламным отделом (директор бюро по рекламе). Должностные обязанности заведующего весьма обширны – он разрабатывает рекламную политику газеты, определяет стоимость рекламы, координирует проведение маркетинговых кампаний, участвует в формировании рекламной стратегии, обеспечивает рост прибыльности, конкурентоспособности и качества рекламы, изучает рынок ее сбыта, организует связи с деловыми партнерами, контролирует правильность заключаемых соглашений и договоров, организует и контролирует работу сотрудников отдела (рекламных агентов).

Рассмотрим основные типы рекламных объявлений. Первое место в рейтинге популярности среди рекламодателей занимает публикация *модульных объявлений*. Под модульной рекламой понимают сообщение, занимающее определенную площадь (модуль), измеряемую в квадратных сантиметрах. Довольно значимое место во многих газетах занимают *строчные объявления*. Это реклама в словах, размещаемая построчно. Под *рубричными объявлениями* понимают рекламу, размещаемую под специальными рубриками, часто на специально отведенных страницах (местах страниц) газеты или журнала. «Продаю», «куплю», «меняю», «познакомлюсь» и т.п. В специализированных рекламных изданиях большое распространение получила *табличная реклама*. Помимо того, большинство газет предлагает публикацию *текстовой рекламы*. Как правило, ее объем изменяется в частях полосы (1/2, 1/3 и др.).

Прайс-лист - основной документ, в котором указаны цены на рекламную площадь в газете. Прайс-лист вручают рекламодателю лично, высылают его по факсу или по электронной почте. Что указано в прайс-листе? Прежде всего - краткие сведения о газете (дата основания, тираж, объем, периодичность выхода, регион распространения, читательская аудитория и др.). Эти данные призваны привлечь рекламодателя, сделать так, чтобы он обратил внимание именно на это издание.

Далее в прайс-листе указываются цены на публикацию рекламы. Дороже всего, как говорилось выше, обходится модульная реклама (цены указываются за 1 кв. см). За размещение модуля на первой и последней полосе, а также в программе телевидения предусмотрены наценки в размере от 30 до 50%. Помимо того, в прайс-листе указана стоимость размещения рекламно-информационных статей. Наконец, можно узнать стоимость рекламы в таблицах «Бытовая техника», «Недвижимость», «Строительство, ремонт», «Медицинские услуги» и др. В каждом прайс-листе обязательно присутствует раздел «Скидки». В нижней части листа указаны телефоны и факсы редакции, по которым можно связаться с рекламным отделом, а также E-Mail. Здесь же часто присутствует фамилия и имя менеджера.

После того, как цена оговорена, между редакцией («исполнителем») и рекламодателем («заказчиком») обычно заключается «Договор о выполнении рекламных работ». В нем оговариваются предмет договора, обязанности сторон, стоимость работ и порядок расчетов, срок действия договора, прочие условия. Помимо того, указываются реквизиты сторон (юридический адрес, счет в банке, телефон, факс), ставятся подписи и печати. Документ всегда составляется в двух экземплярах: один из них остается у рекламодателя, другой – в редакции. Договор может быть заключен как на короткий срок (если реклама разовая), так и на целый год.

Для оплаты рекламных услуг фирме-рекламодателю в редакции выписывают *счет-фактуру*. В этом документе указывается дата выписки счет-фактуры, ее номер, расчетный счет редакции, дата выхода публикации, место размещения, стоимость рекламы, ставка НДС, размер скидки, итоговая сумма к оплате, ставится печать редакции. Счет-фактуру высылают рекламодателю по факсу или вручают лично.

Получив счет фактуру (как правило, она действительна в течение трех дней), рекламодатель едет с ней в банк. После того, как деньги с расчетного счета фирмы перечислены на счет редакции, в банке выписывают копию платежного получения («платежку»). Этот документ рекламодатель высылает в редакцию по факсу или сообщает в рекламный отдел номер «платежки».

Публикация рекламы привлекательна тем, что тому, кто ее организовал, выплачиваются комиссионные (на процентной основе от стоимости заказа). Их размер бывает достаточно высоким, чтобы стимулировать менеджера или рекламного агента. В то же время, чтобы быть выгодным и для самого издания, размер комиссионных не может быть слишком высоким. Наиболее распространенная ставка комиссионных составляет 15-20% от суммы сделки.

Практическая часть 1 час

Творческие конкурсы

Тема №36 план номера

Теоретическая часть 1 час

Как составить план номера

Практическая часть 1 час

Составление плана номера

Тема №37 Планерки, летучки. Текущий план. Перспективный план.

Графический план

Теоретическая часть 1 час

Рассказ о видах планирования

Практическая часть 1 час

Составление перспективного и текущего плана

Тема №38 Оформление и верстка.

Теоретическая часть 1 час

Принципы расположения заметок на полосе. Виды заголовков.

Тема №39

ПОДГОТОВКА И ВЫПУСК ОЧЕРЕДНОГО

НОМЕРА ГАЗЕТЫ

Теоретическая часть 1 час

Процесс подготовки к печати очередного номера газеты сложен и многогранен. В нем участвуют почти все творческие и технические работники редакции. Планирование номера обычно начинается с выбора тем будущих публикаций. Довольно часто выбранная тема сообща обсуждается в творческом подразделении. Заведующий и сотрудники отдела коллективно решают, кому из журналистов лучше всего доверить работу над ней, как ее лучше подать на газетной полосе, как проиллюстрировать, какие аспекты осветить больше, в каком жанре написать. Затем определяются предполагаемый объем материала и срок его сдачи в печать.

Подготовка и выпуск очередного номера газеты складывается из следующих десяти основных этапов: 1. написание материалов (заметок, корреспонденций, статей и др.) сотрудниками редакции; 2. правка текстов заведующими отделами, ответственным секретарем, главным редактором; 3. корректура; 4. составление оперативного плана номера, 5. макетирование полос; 6. подбор иллюстраций; 7. верстка; 8. редакторская вычитка полос и подписание их в свет; 9. вывод полос на пленки; 10. печать газеты в типографии.

В крупных газетах выпуском газеты чаще всего руководит секретариат редакции, в небольших изданиях -- выпускающий или главный редактор. Работа над номером складывается из нескольких последовательных процессов. В республиканских изданиях

подготовленный журналистом материал оценивается заведующим отделом, в случае необходимости дорабатывается. Его окончательный вариант поступает в секретариат. После работы над текстом в секретариате его просматривают заместитель главного редактора, главный редактор, которые иногда также вносят свои коррективы.

Далее начинается работа технических служб редакции. Сотрудники секретариата подбирают иллюстрации, работают с заголовками, в соответствии с планом номера составляют его макет, размечают графические средства выделения. Немалую роль при подготовке очередного номера играет также корректура. После того, как все материалы тщательно вычитаны, подобраны иллюстрации, определено место публикаций на полосе, к работе приступают верстальщики, которые на мониторе компьютера оформляют полосы в соответствии с композиционно-графической моделью газеты.

Сегодня для верстки газет в большинстве случаев используется программа Adobe PageMaker. Как правило, верстку каждой полосы начинают с «подвальной» статьи или с основного крупного материала. На верстку одной полосы формата А3 сегодня в среднем уходит 15-20 минут. В процессе верстки ответственный секретарь или выпускающий редактор должен быстро разрешать любые вопросы, возникающие у дизайнера. Если потребуется неожиданная перестановка, сокращение или добавление материала, он должен дать исчерпывающие указания, а для этого он обязан хорошо знать макет и материалы газеты.

Версткой номера руководит выпускающий редактор (ответственный секретарь). После верстки все полосы еще раз прочитывают корректоры и сотрудники, которые готовили материалы (сверяют все должности, фамилии, факты, цифры и др.). На этом заключительном этапе в текст иногда вносятся небольшие изменения, дополнения и сокращения. Когда все ошибки будут исправлены, полоса вновь возвращается к верстальщику, который вносит все поправки корректора в текст на экране компьютера. Выпускающий редактор (ответственный секретарь) следят за тем, чтобы полосы подписывались в печать строго по графику, который совместно разрабатывают секретариат и типография. Соблюдение графика выпуска газеты позволяет своевременно доставлять ее читателям.

В крупных редакциях часто создают *дежурную службу*, которой руководит заместитель ответственного секретаря, заместитель главного редактора или выпускающий редактор. Сверстанные полосы в этом случае часто читает дежурный член редколлегии. Правки, сокращения и другие изменения на полосах делаются только с ведома ведущего номер заместителя главного редактора. Без его визы никакая правка не принимается к выполнению выпускающим и корректурой. Дежурный в числе прочих обязанностей осуществляет связь корректуры с типографией. Так, он обязан информировать отдел корректуры о срочных материалах, незамедлительно сообщать обо всех изменениях в макетах, по требованию корректуры вызывать работников отделов.

Подготовленные в редакции оригинал-макеты выводят на пленки, после чего передают их в типографию. Там делают металлические формы полос, а затем печатают тираж газеты. Выпускающий и дежурный редактор следят за тем, чтобы полосы номера подписывались в печать строго по графику, который разрабатывают секретариат и типография. Соблюдение графика выпуска газеты позволяет своевременно доставлять ее читателям. Ведь типография работает по строгому плану. Зачастую в одном цехе делается сразу несколько газет. Необходимо, чтобы пленки сдавались в типографию в установленные и согласованные с ней сроки.

Тема №40

ПОДГОТОВКА И ВЫПУСК ОЧЕРЕДНОГО НОМЕРА ГАЗЕТЫ

Практическая работа 2 часа

III раздел:

Тема №41 оформительская работа. Стенгазета.

Основные правила оформления стенгазеты

Теоретическая часть 1 час

Практическая работа 1 час

Тема №42 Стенгазета

Практическая работа 2 часа

выпуск стенгазеты.

Тема №43 Компьютерная газета

Теоретическая часть 1 час

Знакомство с программой Publisher

Практическая часть 1 час

Создание компьютерной газеты

Тема №44 Компьютерная газета

Практическая работа 2 часа

Создание компьютерной газеты

Тема №45 Оформительский практикум.

Теоретическая часть 1 час

Виды шрифтов, их использование. Правила сочетания цветов. Аппликация. Коллаж

Практическая часть 1 час

Использование шрифтов газете

Тема №46 Принципы оформления компьютерной газеты

Теоретическая часть 1 час

Знакомство с возможностями программы Publisher, фотошоп.

Практическая часть 1 час

Макетирование компьютерной газеты

Тема №47 Принципы оформления компьютерной газеты

.

Практическая работа 2 часа

Макетирование компьютерной газеты

Тема №48 фотодело. фоторепортаж

. теоретическая часть 1 час

Практическая работа 1 час

Тема №49 слайдшоу.

теоретическая часть 1 час

Практическая работа 1 час

4 раздел: основы стилистики

Тема №50 Основы стилистики. Особенности публицистического стиля

Теоретическая часть 1 час

Практическая часть 1 час

Творческие конкурсы

Тема №50 Стилистические ошибки. Лексическая сочетаемость и неточное употребление слов. Тавтология

Теоретическая часть 1 час

Понятие о стилистических ошибках. Лексическая сочетаемость и неточное употребление слов. Тавтология

Практическая часть 1 час

Творческие конкурсы

Тема №51 Стилистические ошибки. Двусмысленность

Теоретическая часть 1 час

Педагог рассказывает о возможных стилистических ошибках. Двусмысленность выражений.

Практическая часть 1 час

Творческие конкурсы

Тема №52 Многозначные слова. Синонимы, антонимы. Омонимы. Их стилистическое использование

Теоретическая часть 1 час

Понятие о многозначных словах. Синонимы, антонимы. Омонимы. Их стилистическое использование

Практическая часть 1 час

Творческие конкурсы

Тема №53 Специальная лексика. Термины.

Теоретическая часть 1 час

Использование профессиональных терминов в работе журналистов

Эссе. Абзац, обзор, очерк, вычитка, тираж, колонка, оттиск, гранка, подвал, листаж, полоса, правка, раздел, резюме, сверка, рубрика, брифинг, верстка, столбец, памфлет. Интервью, статья, текст. Буклет, газета, журнал, пресса, брошюра, вестник, заметка, рубрика, листовка, подборка, бюллетень, проспект, заголовок, обозрение, периодика, корректура, объявление, передовица, ежемесячник, еженедельник, комментарий, публицистика, корреспонденция, интервьюирование, апреш, клише, офсет, подклише, пробел, фальцовка, перл, петит, рондо, курсив, корпус, миньон, терция, цитата, балтика, гротеск, непараллель, бриллиант.

Практическая часть 1 час

Творческие конкурсы

Тема №54 Диалектизмы, историзмы, архаизмы, идеологизмы. Их использование в публицистике

Теоретическая часть 1 час

Использование корреспондентом диалектизмов, историзмов, архаизмов.

Практическая часть 1 час

Творческие конкурсы

Тема №55 Выразительные средства языка. Художественные приемы: эпитеты, сравнения. Односложные предложения. Метафоры.

Теоретическая часть 1 час

О важности использования выразительных средств языка. Художественные приемы: эпитеты, сравнения. Односложные предложения. Метафоры.

Практическая часть 1 час

Творческие конкурсы

Тема №56 Наиболее типичные грамматические и пунктуационные ошибки юнкоров

Теоретическая часть 1 час

Педагог приводит примеры наиболее типичных грамматических и пунктуационных ошибок юнкоров

Практическая часть 1 час Творческие конкурсы

Раздел V Основы тележурналистики

Тема №57

Теоретическое занятие 1 час

Региональное телевидение. Молодежные телепрограммы.

Практическое занятие 1 час

Просмотр сюжетов, подготовленных воспитанниками 3 и 4 года обучения

Тема №58 Телевидение. Профессия репортер

практическое занятие (2 часа)

Репортаж с места события. деловая игра.

Тема №59 Телевидение. Тележанры. Репортаж

практическое занятие (2 часа)

Ищем актуальную тему. Репортаж с места события в ЦВР

Тема №60 Телевидение. Тележанры. Репортаж

практическое занятие (2 часа)

Репортаж с места события. (работа на улице.)

Тема №61 Телевидение. Сценарий сюжета

Теоретическое занятие 2 часа

Технология составления сценария сюжета предварительного и эфирного.

Тема №62 Телевидение. Тележанры. Интервью

Теоретическое занятие 1 час

Практическое занятие 1 час Составление вопросов для интервью

Тема №63 Телевидение. Интервью

Практическое занятие 2 часа

Ищем интересную личность для интервью.

Тема №64 Телевидение. Блицопрос

Теоретическое занятие 1 час. Фильм юнкоров «блицопрос по теме»

Практическое занятие 1 час Подбираем темы для блицопроса

Тема №65 Телевидение. Блицопрос

Практическое занятие 2 часа

Тема №66 Телевидение. Новостные программы

Теоретическое занятие 1 час Как составить новостную ленту.

Практическое занятие 1 час Составление подводки, новостных текстов.

Тема №67 Телевидение. Стендап
Практическое занятие 2 часа. Виды стендапов
Тренинг по актерскому мастерству.

Тема №68 Телевидение. Ведущий телепрограммы.
Практическое занятие 2 часа.
Тренинги

Тема №69 Телевидение. Актерское мастерство
Практическое занятие 2 часа-тренинг по актерскому мастерству.

Тема №70 Телевидение. Работа над дикцией
Практическое занятие 2 час.

Тема №71 Телевидение. Операторская работа
Теоретическое занятие 1 час
Практическое занятие 1 час Работа с камерой.

Тема №72 **Итоговое занятие**
Практическое занятие(2 часа): тест-анкета, выставка портфолио с публикациями, наградами и фотографиями. Вручение удостоверений об окончании 2 года обучения.

Аттестация воспитанников:

Участие в районных и областных конкурсах творческих работ
Публикации на страничке «Шкодники» в газете «Приазовская степь»
Выпуск тематических страничек «Шкодники» в тиражной газете.

Выпуск компьютерной газеты «ЛАПША» центра внешкольной работы
В игровой форме юнкоры проходят весь путь становления газеты: от концепции самого издания до его тиражирования. Участвуя в мастер-классах, различных тренингах, PR-компаниях, деловых играх и конкурсах, ребята могут проявить такие качества, как сотрудничество и доверие, уверенность в себе и своих силах, творческий подход и способность к быстрому принятию решений, ответственность за общий результат и опыт максимально эффективно достигать цели.

Массовые мероприятия нга 2019-20уч.год:

Журналиада-веревочный кур,-сентябрь

Участие в празднике «Посвящение в юнкоры»- сентябрь

поездка по историческим местам в г. Азов- октябрь

День матери (ЦВР)- ноябрь

Новогодний праздник в Альтаире»- декабрь

экскурсии по чеховским местам г. Таганрога- март

коллективное посещение театра им. Чехова- апрель

совместные мероприятия с родителями. В течение года

Учебно-тематический план 3-го года обучения

№	Название раздела и темы	теор	прак	всего
I	Основы тележурналистики			
1.	Вводное занятие. Телевидение сегодня, его задачи. Детское и молодежное телевидение	3		3
2-11.	Телевизионные жанры репортаж(специальный репортаж, событийный репортаж, новости (видеохроника, устное сообщение, телезарисовка, отчет, прямое включение)	10	20	30
12	Источник, способы получения информации, методы ее обработки, редактирование, правка, анализ.	1	2	3
13	Принципы работы телередакции.	1	2	3
14	Планирование выпуска сюжетов: перспективное, тематическое		3	3
II	Съемочная и эфирная работа			
15.	Понятие о видеоряде.	1	2	3
16	Понятие о видеоряде, планы	1	2	3
17	Stand up. Его виды	1	2	3
18	Взаимодействие корреспондента и оператора	1	2	3
19	Закадровый текст	1	2	3
20	Синхрон	1	2	3
21	Составление сценариев видеосюжетов	1	2	3
22-23	Работа с микрофоном, с респондентом	2	4	6
24	Особенности работы телеведущего	1	2	3
25	Особенности работы корреспондента	1	2	3
26	Работа корреспондента и монтажера видеосюжетов	1	2	3
27	Профессия репортер		3	3
III	Работа над дикцией. Выразительное чтение			
28-32	Упражнения на дыхание и артикуляцию		15	15
IV	Актерское мастерство			
33-37	Тренинги по актерскому мастерству		15	15
V	Работа по подготовке и выпуску молодежной телепрограммы «Созвездие юных»			
38	Формирование съемочных групп		3	3
39	Как готовиться к съемкам	1	2	3
40	Предварительный сценарий		3	3
41	Съемки		3	3
42.	Просмотр материалов. Синхрон		3	3
43	Сценарий. Закадровый текст		3	3
44.	Озвучивание		3	3
45-	Монтаж		6	6

46				
47	Вывод фильма. Анализ		3	3
48	Размещение в социальных сетях		3	3
VI	Компьютерная газета			
49	Знакомство с Publisher	1	2	3
50	Работа с текстом, фото. Редактирование		3	3
51	Верстка		3	3
52	Дизайн. Печать.		3	3
VII	Радио			
53	Прослушивание выпусков, подготовленных ранее. Обсуждение	1	2	3
54	Создание радиоредакции		3	3
55	Тексты. Редактирование		3	3
56	Голос. Музыкальные заставки		3	3
57	Вывод на ленту. Прослушивание анализ		3	3
VIII	фото			
58	фотодело		3	3
59	Слайдшоу. Эффекты. Переходы. Вывод на ленту		3	3
60	Анализ смонтированного слайдшоу.		3	3
IX	Игровое кино			
61	Понятие об игровом кино	1	2	3
62	Сценарии		3	3
63-65	съемка		9	9
66-68	монтаж		9	9
69	Деловая игра «Суд над газетой»		3	3
70	Тренинг Джеффа		3	3
71	Конкурс актерского мастерства		3	3
72	Итоговое занятие		3	3

Итого 216

Календарно- тематическое планирование, 3 год обучения

№	дата	тема	часы
1		Вводное занятие. Телевидение сегодня, его задачи. Детское и молодежное телевидение	
2		Телевизионные жанры репортаж(специальный репортаж, событийный репортаж, новости (видеохроника, устное сообщение, телезарисовка, отчет, прямое включение)	
3		Телевизионные жанры событийный репортаж	3
4		Телевизионные жанры устное сообщение	3
5		Телевизионные жанры новости, видеохроника	3
6		Телевизионные жанры телезарисовка	3
7		Телевизионные жанры отчет	3
8		Телевизионные жанры прямое включение	3
9		Телевизионные жанры интервью	3
10		Телевизионные жанры интервью	3
11		Телевизионные жанры блицопрос	3
12		Источник, способы получения информации, методы ее обработки, редактирование, правка, анализ.	3
13		Принципы работы телередакции.	3
14		Планирование выпуска сюжетов: перспективное, тематическое	3
15		Понятие о видеоряде.	3
16		Понятие о видеоряде, планы	3
17		Stand up. Его виды	3
18		Взаимодействие корреспондента и оператора	3
19		Закадровый текст	3
20		Синхрон	3
21		Составление сценариев видеосюжетов	3
22		Работа с микрофоном, с респондентом	3
23		Работа с микрофоном, с респондентом	3
24		Особенности работы телеведущего	3
25		Особенности работы корреспондента	3
26		Работа корреспондента и монтажера видеосюжетов	3
27		Профессия репортер	3
28		Упражнения на дыхание и артикуляцию	3
29		Упражнения на дыхание и артикуляцию	3
30		Упражнения на дыхание и артикуляцию	3
31		Упражнения на дыхание и артикуляцию	3
32		Упражнения на дыхание и артикуляцию	3
33		Тренинги по актерскому мастерству	3
34		Тренинги по актерскому мастерству	3
35		Тренинги по актерскому мастерству	3
36		Тренинги по актерскому мастерству	3
37		Тренинги по актерскому мастерству	3
38		Формирование съемочных групп	3
39		Как готовиться к съемкам	3
40		Предварительный сценарий	3
41		Съемки	3
42		Просмотр материалов.Синхрон	3

43		Сценарий. Закадровый текст	3
44		Озвучивание	3
45		Монтаж	3
46		Монтаж	3
47		Вывод фильма.Анализ	3
48		Размещение в социальных сетях	3
49		Компьютерная газета. Знакомство с Publisher	3
50		Работа с текстом, фото. Редактирование	3
51		Верстка	3
52		Дизайн.Печать.	3
53		Радио.Прослушивание выпусков, подготовленных ранее.Обсуждение	3
54		Создание радиоредакции	3
55		Тексты. Редактирование	3
56		Голос. Музыкальные заставки	3
57		Вывод на ленту.Прослушивание анализ	3
58		фотодело	3
59		Слайдшоу. Эффекты. Переходы. Вывод на ленту	3
60		Анализ смонтированного слайдшоу.	3
61		Понятие об игровом кино	3
62		Сценарии	3
63		съемка	3
64		съемка	3
65		съемка	3
66		монтаж	3
67		монтаж	3
68		монтаж	3
69		Деловая игра «Суд над газетой»	3
70		Тренинг Джеффа	3
71		Конкурс актерского мастерства	3
72		Итоговое занятие	3

Итого 216час

Содержание программы 3-го года обучения

1 раздел: Основы тележурналистики

Тема №1 Вводное занятие.

Теоретическая часть 1час

Телевидение сегодня, его задачи (информировать, просвещать, развлекать) Федеральные каналы,спутниковые(Спас, Автоплюс,Закон ТВ, кухня ТВ, БоецТВ и т.п.), кабельное телевидение, интернет-телевидение., региональное телевидение. Личность журналиста. Авторская программа.

Практическая часть 2 час

Просмотр фильмов, победителей конкурса «Юный журналист Дона»-2019

Тема №2 Телевизионные жанры

Теоретическая часть 1час

Понятие о жанрах, используемых в тележурналистике: репортаж, специальный репортаж,

Практическая часть 2час

Подготовка специального репортажа по теме

Тема №3 Телевизионные жанры

событийный репортаж, Понятие о жанре. Что общего и в чем отличие репортажа в газете и репортажа на ТВ

Теоретическая часть1час

Практическая часть 2час

Подготовка событийного репортажа

Тема №4 Телевизионные жанры

Устное сообщение.

Теоретическая часть1час

Практическая часть 1час

Подготовка устного сообщения. Работа перед камерой студии

Тема №5 Телевизионные жанры

Теоретическая часть1час

новости (видеохроника)

Теоретическая часть2час

Работа перед камерой студии

Тема №6 Телевизионные жанры

Телезарисовка

Теоретическая часть1час

Практическая часть 2час

Телезарисовка. Съемка на телефон.

Тема №7 Телевизионные жанры

отчет

Теоретическая часть1час

Практическая часть 2час

Работа перед камерой в студии. Отчет. Деловая игра

Тема №8 Телевизионные жанры

прямое включение

Теоретическая часть1час

Практическая часть 2час

Работа перед камерой в студии. Деловая игра. Прямое включение

Тема №9 Телевизионные жанры Интервью

Теоретическая часть1час Понятие о жанре. Что общего и в чем отличие интервью в газете и интервью на ТВ. Генеральные вопросы, уточняющие вопросы. Закрытые, открытые вопросы.

Практическая часть 2час

Просмотр сюжетов- интервью. Анализ

Тема №10 Телевизионные жанры. Интервью

Теоретическая часть1час острый вопрос. Провокация в интервью. Слушать и слышать собеседника. Невербальное общение. Голос. Интонация. взгляд

Практическая часть 2час

Съемка интервью на телефон.

Тема №11 Телевизионные жанры. Блицпрос, соцопрос

Теоретическая часть 1 час Понятие о жанре. Что общего и в чем отличие блицпроса в газете и блицпроса на ТВ

Практическая часть 2 час

Просмотр сюжетов- блицпрос.

Съемка блицпроса на телефон

Тема №12 Источник, способы получения информации, методы ее обработки, редактирование, правка, анализ

Теоретическая часть 1

Понятие об источниках, способах получения информации, методах ее обработки. Редактирование, правка, анализ

Практическая часть 2

Творческие конкурсы по теме

Как вы лодку назовете...

Воспитанникам раздаются газетные вырезки с заголовками и предлагается им написать свои варианты статей и сравнить их с оригиналом.

Тема №13 Принципы работы редакции.

Теоретическая часть 1

Работы редакции телестудии.

Практическая часть 2 часа

Деловая игра по теме

Тема №14 Планирование выпуска сюжетов: перспективное. тематическое.

Практическое занятие по теме 3 часа

II раздел: съемочная и эфирная работа

Тема №15 Понятие о видеоряде

Теоретическая часть 1 час

Понятие о видеоряде, просмотр учебного фильма по теме

Практическая часть 2 час

Анализ снятых оператором видеорядов.

Тема №16 Понятие о видеоряде/ Планы

Теоретическая часть 1 час

Понятие о пяти планах видеорядов,

Практическая часть 2 час

Съемка видеорядов в разных планах

Тема №17 Stand up. Его виды

Теоретическая часть 1 час

Просмотр учебного фильма по теме

Практическая часть 2 час

Стендапы в начале сюжета, в конце сюжета.

Тема №18 Взаимодействие корреспондента и оператора

Теоретическая часть 1 час

Педагог рассказывает о взаимодействии корреспондента и оператора

Практическая часть 2 час Деловая игра по теме. Творческий конкурс**Тема №19 Закадровый текст****Теоретическая часть 1 час**

Что нужно знать о составлении закадрового текста

Практическая часть 2 час

Составление закадрового текста

Тема №20 Синхрон, лайф**Теоретическая часть 1 час**

Просмотр учебного фильма по теме

Практическая часть 2 час

Использование синхронов в сценарии фильма

Тема №21 Составление сценариев видеосюжетов**Теоретическая часть 1 час**

Знакомство со схемой составления сценариев видеосюжетов

Практическая часть 2 час

Составление сценариев видеосюжетов

Тема №22 Работа с микрофоном**Теоретическая часть 1 час**

Что нужно знать корреспондентам о работе с микрофоном

Практическая часть 2 час

Деловая игра по теме

Тема №23 Работа с респондентом**Теоретическая часть 1 час**

Что нужно знать об особенностях работы с респондентом

Практическая часть 2 час

Деловая игра по теме

Тема №24 Особенности работы телеведущего**Теоретическая часть 1 час**

Особенности работы телеведущего

Практическая часть 2 час

Деловая игра по теме

Тема №25 Особенности работы корреспондента**Теоретическая часть 1 час**

Особенности работы корреспондента

Практическая часть 2 час

Деловая игра по теме

Тема №26 Работа корреспондента и монтажера видеосюжетов**Теоретическая часть 1 час**

Что нужно знать о работе корреспондента и монтажера видеосюжетов

Практическая часть 2 час

Практические занятия в телестудии

Тема №27 Профессия репортер

Практическая часть 3 час Работа на поле. Работа с камерой.

III Раздел. Дикция. Выразительное чтение.

Тема №28.

Практическая работа 3 часа

Работа над дикцией, упражнения на дыхание.

Тема №29

Практическая работа 3 часа

Работа над дикцией, упражнения на дыхание.

Тема №30

Практическая работа 3 часа

Работа над дикцией, упражнения на дыхание.

Тема №31

Практическая работа 3 часа

Работа над дикцией, упражнения на дыхание.

Тема №32

Практическая работа 3 часа

Работа над дикцией, упражнения на дыхание.

IV раздел Актерское мастерство

Тема №33

Практическая работа 3 часа

Тренинги по актерскому мастерству

.

Тема №34

Практическая работа 3 часа

Тренинги по актерскому мастерству.

Тема №35

Практическая работа 3 часа

Тренинги по актерскому мастерству

Тема №36

Практическая работа 3 часа

Тренинги по актерскому мастерству

Тема №37

Практическая работа 3 часа

Тренинги по актерскому мастерству

V Раздел. Подготовка и выпуск сюжетов для молодежной телепрограммы «Созвездие юных»

Тема №38 Формирование съемочных групп

Практические занятия 3час. Просмотр сюжетов, снятых ранее об объединениях ЦВР: Изостудия, бисероплетение, швейное дело, лепка, цветоделие, туризм, теннис

Тема №39

Теоретическая часть 1час

О работе корреспондентов и операторов на съемочной площадке. Как готовиться к съемкам.

Практическая работа 2 час

Составление вопросов для интервью, текста стендапов. Обсуждение

Тема №40

Практическая работа 3 час

Составление предварительных сценариев сюжетов каждой съемочной группой. Защита своих проектов.

Тема №41

Практическая часть 3 час

Съемки:стендапы, интервью, видеоряды, синхроны.

Тема №42

Практическая работа 3 час

Работа в творческих группах.

Просмотр отснятого материала. Выделение синхронов

Тема №43

Практическая работа 3 час

Работа творческих групп. Составление сценариев.Закадровый текст

Тема №44

Практическая работа 3 час

Работа творческих групп. Озвучивание. Подбор музыки.

Тема №45

Практическая работа 3 час

Знакомство с монтажной программой. Монтаж.

Тема №46

Практическая работа 3 час

Знакомство с монтажной программой. Монтаж.

Тема №47

Практическая часть 3 час

Вывод фильма. Просмотр готовых продуктов. Анализ.

Тема №48

Практическая часть 3 час

Размещение видеосюжетов в соцсетях.

VI Раздел. Компьютерная газета

Тема №49

Теоретическая часть 1 час

Знакомство с программой Publisher, фотошоп.

Практическая часть 2 час

Подготовка к выпуску компьютерной газеты. Формирование редакции.

Тема №50

Выпуск компьютерной газеты

Практическая работа 3 час

Работа с текстами. Подбор фотографий. редактирование

Тема №51

Практическая работа 3 час

Верстка. Работа в творческих группах

Тема №52

Практическая работа. 3 часа.

Работа над дизайном газеты. Печать.

VII Раздел. Радио

Тема №53 Радио.

Теоретическая часть 1 час

Практическая часть 2 час

Прослушивание радиовыпусков, подготовленных юнкорами ранее. Обсуждение.

Тема №54 Подготовка радиопрограммы

Практическая работа 3 часа

Создание редакции по подготовке к радиовыпуску. Распределение поручений. Определение тем.

Тема №55 Подготовка радиопрограммы.

Практическая работа 3 часа

Создание текстов. Редактирование.

Тема №56 Подготовка радиопрограммы

Практическая работа 3 час в творческих группах

Запись голоса. Подбор музыки, заставок.

Тема №57 радиопрограмма

Практическая работа 3 час в творческих группах

Вывод радиогазеты на ленту. Прослушивание. Анализ.

VIII Раздел. Фотография.

Тема №58 Фотография.

Практическая работа 3 часа

Мастер-класс по фотоделу.

Тема №59 Фотография.

Практическая работа 3 час

Создание слайдофильма. Подбор фотографий, музыки.

Тема №60 Фотография

Практическая работа 3 час

Создание слайдшоу. Использование эффектов и переходов. Вывод на ленту.

IX Раздел. Игровое кино.

Тема №61 Игровое кино.

Теоретическое занятие 1 час. Понятие о работе в игровом кино

Практическое занятие 2 час Составление сценария игрового кино. Представление проектов.

Тема №62 Игровое кино.

Практическое занятие 3 часа

продолжение работы над составлением сценариев игрового кино в творческих группах.
Распределение ролей, обязанностей съемочных групп.

.

Тема №63 Игровое кино.

Практическое занятие 3 час

Съемка игрового кино

Тема №64 Игровое кино.

Практическое занятие 3 час

Съемка игрового кино

Тема №65 Игровое кино.

Практическое занятие 3 час

Съемка игрового кино

Тема №66 Игровое кино.

Практическое занятие 3 час

монтаж игрового кино

Тема №67 Игровое кино.

Практическое занятие 3 час

монтаж игрового кино

Тема №68 Игровое кино.

Практическое занятие 3 час

монтаж игрового кино

Тема №69 Игровое кино.

Практическое занятие 3 час

Деловая игра «Суд над газетой»

Тема №70 Игровое кино.
Практическое занятие 3час
Тренинг «Джеффа»

Тема №71 Игровое кино.
Практическое занятие 3час
Конкурс актерского мастерства

Тема №72 Итоговое занятие
Практическое занятие(2 часа): тест-анкета, выставка портфолио с публикациями, наградами и фотографиями. Вручение удостоверений об окончании 3 года обучения.

Массовые мероприятия:

экскурсии по историческим местам Ростовской области:

«Дни именинника»,

участие в массовых мероприятиях ЦВР, форумах детской прессы, форумах РУО

Участие в работе образовательной площадки «молодежные СМИ» на региональном образовательном форуме старшеклассников «Шаг в будущее» (по специальной программе)

-Участие во всероссийских, областных конкурсах творческих работ

Учебно-тематический план 4-го года обучения

№	Название раздела и темы	теор	прак	всего
I	Средства массовой информации. Их роль в жизни общества.			
1.	Современные СМИ и новая медиасфера. Место региональных и молодежных СМИ в системе массовых коммуникаций». Особенности работы молодежной телестудии.	3		3
2	Современное Интернет-вещание. Современные тенденции в средствах массовых коммуникаций.	3		3
3	Практика использования социологических исследований при организации программной деятельности СМИ Конкуренция в СМИ. Как побеждать в борьбе за аудиторию. Социальная значимость передаваемой информации.	3		3
4	Консалтинг по вопросам деятельности школьных электронных СМИ		3	3
5	Телевидение и культура. Журналистика и психология, зачем они нужны друг другу?	3		3
6	Опыт этического кодекса.	6		6
7.	Достоверность			
II	Основы тележурналистики			
8	Система информационных тележанров. Киноинформация: кинозаметка, киноотчет, кинорепортаж	2	1	3
9-11	Репортаж: репортаж-трансляция, событийный (комментированный репортаж) организованный (прямой репортаж) специальный репортаж	1	8	9
12-14	Разговорные (словесно-логические жанры): новости в дикторском чтении (устные сообщения, выступления в кадре, комментарий, Новости. Информационные сообщения. Отчет. Прямое телевидение. Прямое включение	3	9	12
15-16	Интервью. Массовые интервью (пресс-конференции)		6	6
17	Разные подходы к общению в эфире. Теледебаты	1	2	3
18	Исследовательская журналистика	1	2	3
19.	Экранный образ ведущего молодежной телестудии	1	2	3

20.	Советы начинающим журналистам	1	2	3
21	Организация и мастерство эфирного выступления Особенности работы телеведущего. Работа с информационным текстом.	1	2	3
22-29.	Мастерство эфирного выступления. Приемы воздействия на аудиторию. Речь. Интонация.		24	24
30-32	Ораторское мастерство. Тренинги,		9	9
33	Вербальные и невербальные инструменты воздействия	1	2	3
34.	Стендап	1	2	3
III	Съемочная и эфирная работа			
35	Брейн-сторминг («мозговая атака», рождение идеи. От идеи- до выпуска в эфир. Планирование перспективное и календарное.	1	2	3
36	Основы режиссуры. Особенности работы корреспондента. Сценарий видеосюжета.	1	2	3
37	Взаимодействие съемочной группы	1	2	3
38-40	Основы операторской и монтажной работы	3	6	9
IV	<u>Подготовка эфирных и конкурсных выпусков по темам</u>			
41-48	Выпуск телесюжетов		24	24
V	Компьютерная газета			
49-53	Работа над созданием компьютерной газеты		15	15
VI	Фотодело			
59-61	Коллаж, создание фотоклипа, слайдшоу		9	9
VII	Игровое кино			
61-68	Создание игрового кино		24	24
VIII	Деловые игры, тренинги, конкурсы			
69	Деловая игра «Суд над газетой»		3	3
70	Тренинг Джеффа		3	3
71	Конкурс актерского мастерства		3	3
72	Итоговое занятие		3	3
	Итого:			216

Календарно- тематический план 4-ый год обучения

№	дата	тема	часы
1		Современные СМИ и новая медиасфера. Место региональных и молодежных СМИ в системе массовых коммуникаций». Особенности работы молодежной телестудии.	
2		Современное Интернет-вещание. Современные тенденции в средствах массовых коммуникаций.	
3		Практика использования социологических исследований при организации программной деятельности СМИ Конкуренция в СМИ. Как побеждать в борьбе за аудиторию. Социальная значимость передаваемой информации.	
4		Консалтинг по вопросам деятельности школьных электронных СМИ	
5		Телевидение и культура. Журналистика и психология, зачем они нужны друг другу?	3
6		Опыт этического кодекса. Ответственность перед обществом.	3
7		Опыт этического кодекса. Достоверность. Ответственность перед личностью.	3
8		Система информационных тележанров. Киноинформация: кинозаметка, киноотчет, киnoreпортаж	3
9		Репортаж: репортаж-трансляция, событийный (комментированный репортаж)организованный (прямой репортаж) специальный репортаж	3
10		Телевизионный репортаж	3
11		Специальный репортаж	3
12		Разговорные (словесно-логические жанры):новости в дикторском чтении(устные сообщения, выступления в кадре, комментарий, Организация новостного вещания.	3
13		Новости	3
14		Информационное сообщение. отчет	3
15		Интервью	3
16		Интервью	3
17		Разный подход к общению.Теледебаты	3
18		Исследовательская журналистика	3
19		Экранный образ телеведущего	3
20		Советы начинающим журналистам	3
21		Организация эфирного выступления Особенности работы телеведущего. Практическое занятие 3 часа. Работа студийная. Деловая игра. «Внимание, эфир!»	3
22		Работа над речью. Дикция	3
23		Работа над речью. Интонация	3
24		Работа над речью. Дыхание	3
25		Работа над речью. Дыхание	3
26		Работа над речью. Артикуляция	3
27		Работа над речью. Артикуляция	3
28		Работа над речью. Дикция	3

29		Работа над речью. Дикция	3
30		Ораторское мастерство. Правила подготовки к публичному выступлению Тренинг. упражнения по системе И. Лычева	3
31		Ораторское мастерство. Техника речи. Нормы орфоэпии. Тренинг по системе И. Лычева	3
32		Ораторское мастерство. Тренинг. Техника речи. Нормы орфоэпии /Мастерская Игоря Лычева/	3
33		Вербальные и невербальные способы воздействия на аудиторию	3
34		Стендап	3
35		Брейн-сторминг(«мозговая атака», рождение идеи.От идеи- до выпуска в эфир/ Планирование перспективное и календарное.	3
36		Основы режиссуры. Особенности работы корреспондента. Сценарий видеосюжета.	3
37		Взаимодействие съемочной группы	3
38		Основы операторской и монтажной работы	3
39		Основы операторской работы	3
40		Основы монтажной работы	3
41		Создание конкурсных сюжетов Съёмки:стендапы, интервью, видеоряды, синхроны.	3
42		Съёмки:стендапы, интервью, видеоряды, синхроны	3
43		Просмотр отснятого материала. Выделение синхронов Работа творческих групп. Составление сценариев. Закадровый текст	3
44		Работа творческих групп. Озвучивание. Подбор музыки	3
45		Знакомство с монтажной программой. Монтаж	3
46		Монтаж.	3
47		Вывод фильма. Просмотр готовых продуктов. Анализ.	3
48		Размещение видеосюжетов в соцсетях.	3
49		Компьютерная газета. Подготовка к выпуску компьютерной газеты.Формирование редакции.	3
50		Компьютерная газета. Работа с текстами	3
51		Компьютерная газета. Подбор фотографий. редактирование	3
52		Компьютерная газета. Верстка. Работа в творческих группах	3
53		Компьютерная газета. Работа над дизайном газеты. Печать	3
54		Радио Прослушивание радиовыпусков, подготовленных юнкорами других групп.Обсуждение.	3
55		Радио Создание редакции по подготовке к радиовыпуску. Распределение поручений. Определение тем	3
56		. Радио Создание текстов. Редактирование.	3
57		Радио Запись голоса. Подбор музыки, заставок.	3
58		Радио. Вывод радиогазеты на ленту. Прослушивание. Анализ	3
59		Создание слайдофильма. Подбор фотографий, музыки.	3
60		Создание слайдшоу. Использование эффектов и переходов. Вывод на ленту.	3
61		Игровое кино.Составление сценария игрового кино. Представление проектов.	3
62		Игровое кино, продолжение работы над составлением сценариев игрового кино в творческих группах.	3

		Распределение ролей, обязанностей съемочных групп	
63		Игровое кино Съемка игрового кино	3
64		Игровое кино Съемка игрового кино	3
65		Игровое кино Съемка игрового кино	3
66		Игровое кино, монтаж	3
67		Игровое кино. монтаж	3
68		Игровое кино. Просмотр. Размещение в соцсетях.	3
69		Деловая игра «Суд над газетой»	3
70		Тренинг «Джеффа»	3
71		Конкурс актерского мастерства	3
72		Итоговое занятие Практическое занятие тест-анкета, выставка портфолио с публикациями, наградами и фотографиями. Вручение удостоверений об окончании 4 года обучения	3

Итого 216 часов

Содержание программы 4-го года обучения

Раздел 1. Средства массовой информации. Их роль в жизни общества.

Тема1. Современные СМИ и новая медиасфера

Теоретическое занятие 3 часа. Лекция.

80% людей на ТВ не имеют базового журналистского образования. Чтобы быть хорошим журналистом, надо быть всесторонне образованным человеком. Ремеслу научиться легко. Но следует быть не менее образованным, чем зритель.

Топ-менеджеры говорят «реорле все «хавают», мы работаем, как на западе. Но на западе, не так. Примеры. В США есть список запретных слов. 2-3 предупреждения и лишаешься лицензии. В Германии, Японии. Исп. Инф-обратная связь. В Японии 80)% зрителей допровольно платят за ТВ. В России нет Закона о ТВ, есть о СМИ. В Австрии нет ни одной частной ТК, «Основное правило ТВ- на ТВ нет правил. Есть точка восприятия, субъективная точка зрения. Нет разницы в технологии ЦТ и региональных ТВ. Тв-это вы и картинку делаете, как вам хочется.

Место региональных и молодежных СМИ в системе массовых коммуникаций».

Всего на телевидении создано 16 основных федеральных каналов. Но не найти и пяти принципиальных отличий между ними.

Местное ТВ ближе и роднее. Выполняет роль скорой помощи. Иногда для человека обращение на ТВ- последняя инстанция.

Три основные задачи ТВ: **информация, просвещение, развлечение**. Добавить бы душевное врачевание. Развлечение стало растлением. На экране много пошлости и похабности. Делается все, чтобы молодежь забыла русский литературный язык. В США есть список запретных слов. из-за которых лишают лицензии. Письмо Алена Даллеса 1945 г. воплощается в жизнь. Топ -менеджеры ТВ любят деньги. Зарабатывать деньги легче пошлостью.

Чтобы быть хорошим журналистом надо быть разносторонне образованным.

На экране должно быть показано многообразие и многонациональность России. Раньше не было слова толерантность, но была толерантной жизнь. На местном ТВ должно

превалировать нац. доброе расположение. Не подражайте Москве. Не прекращать детские передачи. Расширять диапазон своего присутствия на региональном канале. Поменьше криминальных программ, больше развивающих. **Зарабатывать рейтинг не пошлостью.**

В технике нет разницы между региональными и центральными ТВ.

Передел собственности на российском телевизионном рынке: причины и возможные последствия

Слияние и поглощение. СМИ-средство манипулирования сознанием. Кто владеет СМИ. Сергей Архипов- «Эхо Москвы», ТВЦ- принадлежит мэрии Москвы,, 1-ый канал- «Росимущество», РЕН-ТВ- Чубайс, Осокин, Марьяна Максимовская.

Особенности работы молодежной телестудии. Опыт «Созвездие юных» на канале «Миус-ТВ»

Тема 2 Интернетвещание.

Теоретическое занятие 3 часа. Лекция.

Особенности: коллективность, открытость, бесплатность, доступность. Трансграничность, картографичность. Меняет сознание пользователя. Интернет становится вторым сердцем.

Правило 6 рукопожатий. Доступность пользования. Доступ и к журналисту и к президенту. Face book- 175 млн. пользователей, новый маркетинг, продвижение товара.

Авторитет пользователя. На 1-ый план выходит качество работы, сколько человек его читает.

Недостатки: требуется безлимитное соединение, нарушается конфиденциальность.

Психологически: перманентное частное влияние. Пользователи интернета привыкли быть вовлеченными в бесконечное к-во процессов. Приводит к тому, что человек ощущает себя живым, если он в Интернете.

Интернет-телевидении, есть видеохостинги, найти сюжет и посмотреть(либо набор каналов, либо программ. MIRO. COM. BOXNET. Видео по запросам. видеовещание- потоковое(прямой эфир)

Современные тенденции в средствах массовых коммуникаций.

Тема 3 Практика использования социологических исследований при организации программной деятельности СМИ

Конкуренция в СМИ. Как побеждать в борьбе за аудиторию

Теоретическое занятие 3 часа. Лекция.

Тема 4 Консалтинг по вопросам деятельности школьных электронных СМИ **Практическое занятие 3 часа.**

Тема5 Телевидение и культура

.Журналистика и психология, зачем они нужны друг другу.

Тема 6 Опыт этического кодекса

Нравственные принципы журналистики

Теоретическое занятие 3 часа

«Свобода информации- основное право человека и критерий всех свобод» *(Из резолюции Генеральной Ассамблеи ООН)*

Ответственность перед обществом.

Каждый гражданин имеет право на свободу выражения мысли. Общество имеет право на всю полноту информации о себе самом. (знание о многообразии мнений) Никакая правда не бывает опаснее тех последствий, к которым приводит ее незнание или, что хуже, нежелание её знать. Тележурналист добывает информацию и доводит её до зрителя, несмотря на все препятствия и любые попытки помешать её обнародовать.

Свобода журналистики- это свобода ставить вопросы, обсуждать наиболее острые социальные противоречия, критиковать действия правительства и др. гос. или чатсных учреждений, когда эти действия угрожают общественным интересам, подвергать сомнению бездействия властей или злоупотребления властью.

Права журналистов оговорены в законе о СМИ. (ст 47)ТВ выражает не мировоззрение одной партии(даже если она правящая) Задача- представить целостную картину взглядов и умонастроений во всем их разнообразии.

Но интересы зрителей и участников телепрограмм разные и бывают противоположные.

Между правом аудитории знать и долгом журналиста сообщать, возникает ситуация выбора, а значит, необходимость принимать решения- этические, моральные, социальные. Там, где существует право выбора, существует и ответственность за свои решения. В отношении журналистов это означает ответственность перед:

- *обществом в целом.

- *аудиторий телезрителей

- Героями передач и фильмов

- *телекомпанией, которую представляет

- *самим собой.

Телевидение по своей природе не орудие политической пропаганды, в которое мы сами его превращаем, а уникальное, не имеющее аналогов, средство человеческого общения. Его назначение _ содействовать попыткам понять друг друга.

Отношения к меньшинствам.

Телевидение и культура.

Культура двойственна, Она способна поднять до высших духовных ценностей и опустить до элементарных потребностей. Государственная вещательная политика- это компромисс между вкусами преобладающей части аудитории и высокой культурой, призванной эти вкусы всячески развивать. Такая вещательная политика предоставляет зрителю возможность духовного и эстетического саморазвития.

Опираясь на коммуникативную роль искусства, *ТВ интегрирует общество.*

ТВ воспитывает. Оно воздействует на аудиторию языком повседневно звучащей речи, манерой поведения в кадре ведущих и участников передач., присутствием в эфире людей, воплощающих наши представления об истинной интеллигентности. Каково телевидение- таково и общество.

Ответственность перед зрителем

Расписание и анонсы. Критерий уместности материала зависит от вопроса »Для кого?» Сообщение, которые для одних покажется возмутительным, другие воспримут, как информацию к размышлению, а третьи, как руководство к действию.

Тема 7 Достоверность.

Теоретическое занятие 3час

Ссылки на первоисточник. Избегать высказываний»: ожидается, что...говорят, что...известно что...

Проверка проверяйте все, проверяйте дважды, даже если информацию сообщила вам ваша мать.... Проверить актуальность в контексте изменившихся обстоятельств.

Социальное последствие информация способна вызвать негативные общественные последствия

Слухи - разновидность нежелательной информации. Слухов, полезных нам, не бывает. Слухи бывают только вредные. Лучший способ развеять слух- дать слово экспертам или компетентным лицам.

.Факты и мнения четкое отделение фактов от мнений в новостийной программе-неукоснительный журналистский принцип. «факты священны, комментарий волен»-заповедь наиболее уважающих себя информационных телеслужб. Журналистам следует избегать высказывания своего отношения к изображаемому событию.

Язык эстетика информации -язык самого события, а не журналистской интерпретации.Формой и лексикой не вызвать у зрителей дополнительную тревогу и беспокойство.

Адекватность жанру картинка события тем достовернее, чем максимальнее соответствует оригиналу.Не исп. музыку в информ. выпусках.

Инсценировка «восстановление события»допускается лишь в тех случаях, когда отсутствуют все др. средства экранной документации. Факт реконструкции должен быть обозначен в эфире, чтобы не дезинформировать зрителя. Никаких репетиций и инсценировок. «Нет на ТВ ничего ужаснее, чем тщательно отрепетированная импровизация, чем заученная «живая речь», чем вымученная неестественная естественность»(телекритик В.Сашак).

Исправление ошибок немедленно дать опровержение. Безотлагательное и открытое признание собственной погрешности не роняет достоинства журналиста и репутации телекомпании.

Полнота информации. Достоверность отдельно взятого факта не гарантирует объективности. Важна полнота представленных фактов. Телезрители не нуждаются в информации независимой, им нужна информация объективная. Независимыми могут быть мнения. Предоставлять равные возможности высказаться оппонентам.

Непредвзятость. Политическая неангажированность. Достоверность и полнота информации как критерии журналистики могут быть достигнуты только при условии непредвзятости.Непредвзятость равнозначна самокритичности, т.е.трезвому осознанию того, что что интересы журналиста и люди его круга еще не исчерпывают собой интересов общества. Конечно, нелегко удержаться от искушения представить свое личное мнение как истину последней инстанции.Тогда ведите авторскую программу.

Опасность идеологизации информация способна не только сообщать, но и разобщать. Беспристрастность в подаче людей и мнений- задача самая трудная. Не занимать позицию «за» или «против».

Позиция журналиста высший долг телевидения- исповедывать истины, относимые к вечным ценностям:: милосердие, взаимопонимание и согласие. отстаивать духовные качества.

Ответственность перед личностью

Предварительная договоренность

от поведения документалиста зависит, не будет ли чувствовать участник программы себя жертвой, объектом манипуляций. Собеседнику необходимо сообщить:

-в какой передаче его приглашают участвовать

-Какова его роль

-Какова продолжительность выступления

-Будет ли это прямой эфир или видеосъемка

–возможная тема встречи и круг вопросов
Знакомство с самими вопросами исключается. Возможен монтаж.

Общение перед камерой

Присутствие культуры на экране незаметно, но ее отсутствие замечается сразу.

- Не задавать сразу несколько вопросов.
- Не прерывать партнера по диалогу на полуслове, не позволив ему закончить мысль.
- Не ставить собеседника спиной к зрителям
- Задать вопрос, который интересен всем зрителям
- Не репетировать ответы со своим собеседником
- С каждым новым вопросом не возвращаться к пройденной теме
- не допускать робости в присутствии лиц, наделенных властью («интервью на цыпочках»)
- Не позволять собеседнику уходить от ответа на острый вопрос
- не позволять себе агрессивный тон и развязные замечания, даже в ответ на подобное поведение собеседника. Чем критичнее вопрос, тем корректнее он должен звучать в эфире.
- неуважение к собеседнику- неуважение к зрителю.

Вторжение в частную жизнь.

Кто бы ни были герои передач, журналист не праве вторгаться в его личную жизнь, исп.скрытую камеру или микрофон. Долг автора –действовать в интересах героя, принимая на себя удар за последствия.

Цени истину больше себя самого, а любовь к ближнему- больше истины. Никакая польза для общества не в состоянии перевесить ущерб, нанесенный отдельной личности, ибо, с этической точки зрения личность и общество- понятия ***в одинаковой степени самоценные.***

Репутация

Покушение на нее равнозначно вторжению в частную жизнь личности. Появление на экране жертв насилия- губительно, от такой ненужной известности становятся двойными жертвами.

Невольными потерпевшими могут стать люди, случайно попавшие в кадр криминального или эротического сюжета.

Однако злоупотребления должностных лиц служебными обязанностями показывать можно согласно ст.46. в Законе РФ о СМИ.

Право на ответ

Человек, обвиненный с экрана в противозаконных действиях, имеет право на ответ с экрана. Но это право не действует в информационных и новостных программах

Закон о диффамации

Клевета, как заведомо ложное сведение- частный случай диффамации.

Проступки против чести и достоинства личности. (если позволяют подозревать человека в незаконных действиях, обнарудут болезньЮ вызывающую неприязнь у окружающих)

Ответственность перед собой

Для документалиста обязательна защита нравственных ценностей. Он ответственен за последствия своих слов и действий. Чтобы сохранить самоуважение и признание общества, он не может быть зависимым от рекламодателя или административного руководства, если их указания противоречат его журналистской совести. Не может быть зависим от собственных политических взглядов, от соблазна славой и популярностью.

Этически воспитанный журналист не демонстрирует жертв крупным планом. Не обнарудует имена подростков, всего лишь заподозренных в противоправных действиях

или насильственно вовлеченных в них, т.к. это может сказаться на их жизненных судьбах. Журналистика лживая, корыстная, раблепная, хотя многие считают ее таковой по сути, изменяет своей природе.

Выходя на экран и принимая то или иное решение, журналист обязан взвесить все возможные «за» и «против», всякий раз заново отвечая на вопрос:

-не буду ли я завтра испытывать чувство стыда за слова, произнесенные мною в эфире сегодня?

-смогу ли я после передачи взглянуть в глаза своему герою

-не даю ли я зрителю понять меня не в том смысле, какой я вкладываю в свой текст

-не выступаю ли невольно проводником политических интересов, которые вынуждают меня отдавать предпочтение одной социальной группе в ущерб другой

-не оказываюсь ли я орудием пропаганды или клеветы, если даже неосознанно

Совпадает ли мое поведение с моим представлением о порядочной журналистике, а представление о порядочной журналистике с моим пониманием чести и достоинства.

Библейская заповедь: не поступай по отношению к близкому своему, так, как ты не хотел бы, чтобы поступали с тобой,- остается первой статьёй в этическом кодексе журналиста.

Раздел 2. Основы тележурналистики

Тема 8: Система информационных жанров. Общее понятие

Теоретическое занятие 2 час.

Информационное телевидение зародилось на отечественном ТВ в 1955г. (первый репортаж Юрия Фокина с фабрики Красный Октябрь» о встрече президента Вьетнама на аэродроме) Редакция телевизионных «Последних известий» создана в 1956г.

Система тележанров меняется с изменением жизни в обществе. Система информационных тележанров. Киноинформация: кинозаметка, киноотчет, кинопорепортаж

К жанрам информационной публицистики сегодня относят **заметку(устное сообщение или видеохронику), выступление, интервью(и его разновидности- пресс-конференцию) событийный репортаж специальный репортаж, отчет, прямое включение.**

Подразделяются типы вещания

1. информационная новостная программа- регулярное сообщение о текущих событиях, состоящее из 8-14(иногда до 20 эпизодов, сюжетов). Набор новостей универсален: от политики до спорта и погоды.
2. 2. Специализированная новостная информационная программа: набор новостей одного профиля(мода, результаты соревнований, криминал, сельское хозяйство и т.п.

Есть несколько подходов к определению признаков новостных вещаний:

*достоверность, новизна(банальность стремится к нулю), полнота сообщения, актуальность(Р.А.Борецкий)

*конфликтность, катастрофа, знаменитость, новизна, сильный человеческий интерес, территориальная близость(Э.Деннис)

*близость темы новости к потребителю информации, своевременность, масштабность, конфликтность, необычность, персонификация(В.С Воскобойников)

*оперативность(Л.Браун)

Оперативность, безусловно, определяющий признак новости.

Любой выпуск новостей состоит из текста ведущего, прямых и специальных репортажей, а также неновостных событий, представляющих интерес с точки зрения человеческих ценностей («хьюмен тач»)

Разговорные жанры: новости в дикторском чтении, выступление в кадре, интервью.

Массовые интервью: пресс-конференция.

Фотоинформация: фотаметка, фоторепортаж, фотозарисовка

Прямое телевидение: Репортаж: репортаж-трансляция, событийный (комментированный)

Репортаж, организованный (проблемный) репортаж

Киноинформация: киноаметка, киноотчет, киnoreпортаж

Практическое занятие 1 час

Тема 9 Система телевизионных жанров. Репортаж: репортаж-трансляция, событийный (комментированный репортаж) организованный (прямой репортаж) специальный репортаж

Теоретическое занятие 1 часа.

Телерепортаж. -это видеоинформация. Основа репортажа- это драматургия. Документальный фильм. На съемки следует ехать с готовым сценарием. Определяем, кто главный герой. Важный момент: кульминация. Конфликт должен обязательно присутствовать, столкновение любых интересов.

Конфликт надо придумывать. Важна форма и подача материала. Ужимать, не смаковать, искать конфликт. Любая экономика заканчивается политикой, а политика выливается в эфир.

Авторская точка зрения.- в стендапе.

Репортаж близок к интервью.

Хронометраж: 3 мин.-это скучно. Не более 1 мин. 30 сек.

За материал отвечает журналист, поэтому он обязан быть на монтаже. Это не обсуждается.

ТВ- это вы. И картинку делаете, как вам хочется. Журналист- посредник между информацией и событием. Все определяет экран. Глаза не должны быть пустые. Эмоции. Депрессии-нет.

ТВ-это командная работа. Журналист- руководитель съемочной бригады. Телевизионный грим.

Кстати, СТС- самая насыщенная по цветовой гамме, за гранью санитарных норм.

Практическое занятие 2 час

репортаж

Тема 10: Телевизионный репортаж

Практическое занятие 3 час

Репортаж, основной стержневой жанр любой информационной программы. В центре любого репортажа находится фигура репортера. Это означает, что аудитория видит событие глазами данного корреспондента и его оператора. Репортер решает, какую часть события показать

зрителю, кому из героев дать слово на экране, какую часть сказанного оставить в эфире, какими деталями, крупными планами проиллюстрировать происходящее.

Картинки должны усиливать слова журналиста и наоборот, слова-дополнять картинку.

Суть профессионального мастерства репортера сводится к трем компонентам

1. оказаться вовремя на месте интересного события

2. 2. Вместе с оператором выбрать, зафиксировать, выстроить ряд кадров, который бы дал яркое представление о происходящем
3. 3. сопровождать кадры лаконичным рассказом, вскрывающим суть видимых событий.
4. 4. прекрасно стирание граней, если тематическому репортажу придать черты событийного, а событийному подчеркнуть проблемность. В частном событии увидеть закономерность, разобраться в причинах и следствиях фактов. Все рассказать лаконично, показать динамично. Создать репортаж ярким, точным, убедительным. И где возможно, стиль должен быть как можно более личным.

На многих каналах основополагающим является **событийный репортаж**

Почему неискушенная часть аудитории одни выпуски считает интересными, другие нет (на одну и ту же тему)

Ответ один: уровень профессионализма репортера. Сухие и скучные новости или красиво «упакованные»?.

Тема 11 Специальный репортаж

Теоретическое занятие 1 час.

Он более продолжителен по хронометражу. Это тематические, (проблемные) репортажи (микроочерки, почти всегда обладающие всеми признами телеочерка;. Очерки относятся к художественной публицистике, а в спецрепортажах уровень художественности весьма высок). Репортаж-расследование фактически синоним специального репортажа.

Появились многосерийные репортажи, когда в течение нескольких дней возвращаешься к теме и её героям и расследуешь проблему.

Репортажное ТВ-вершина журналистского мастерства. Репортаж неисчерпаем, как сама жизнь.

Практическое занятие 2 часа.

Специальный репортаж на поле

Тема 12. Разговорные (словесно-логические жанры): новости в дикторском чтении (устные сообщения, выступления в кадре, комментарий, Организация новостного вещания.

теоретическое занятие 1 час.

90%-видеоинформация. Зрителя не волнуют цифры, Давать сравнительные характеристики. Если нет содержания- то форма не имеет смысла.

Для чего. Что этим хотели сказать?. Действуем не во вред, а хотим помочь. Ищем подходы, показываем проблему, думаем, какое принять решение.

Есть две школы по отношению к главному герою. Герой обязателен. Должна быть история глазами героя. Синхрон- не всегда герой. Кто может быть героем репортажа. (по американской школе- личность, по советской- коллектив).

Автор ищет интуитивно: собственное восприятие+ мнение точка зрения редактора. Редактор решает, должна быть авторская точка зрения или нет.

Практическое занятие 2 часа.

Работа в студии. Новости короткой строкой

Тема 13 Новости.

Теоретическое занятие 1 час.

Критерии, по которым отбираются новости для эфира (своевременность, информация, а не объяснение, воздействие аудио и видеоматериалов.)

Требования к материалам. Структура. Стиль.

Зрителя всегда интересует то, что происходит рядом.

Что предлагает сегодня зрителю взросло телевидение Чаще всего стандартные, порой дублирующие друг друга, не всегда высокого качества новостные программы. Региональным СМИ не хватает мастерства столичных журналистов. Проблема также в техническом оснащении.

Немаловажен факт, что журналист негосударственной компании более свободен с точки зрения финансового обеспечения и сточки зрения критиковать власть. Взаимоотношения с властью и свобода творчества: приходится учитывать амбиции местных чиновников и политиков.

Один и тот же факт можно подать как минимум, разными тремя способами и получить три совершенно разные информации.

Практическое занятие 2 часа.

Проводится деловая игра. Предлагается факт. И далее проигрываются варианты преподнесения этого факта. Юнкоры варьируют преподнесение ситуации телезрителю.

Ребята делают вывод, что зритель получает ту информацию, которую дает журналист в зависимости от политики канала.

Тема14: информационное сообщение. Отчет

Практическое занятие 3 часа

В вербальной и визуальной форме, устное и видеосообщение(телевизионные заметки) более нейтральны по форме, чем репортажи, сообщают: *что, где, когда* произошло. Несмотря на устоявшиеся клише и стереотипы журналист должен избегать языковых штампов, искать форму, адекватно отражающую содержание материала.

Подготовка и обработка информационных сообщений

Промежуточное положение между событийным репортажем и информационным сообщением(заметкой) занимает отчет- достаточно полное и точное освещение общественно значимого события. Отчеты- это всегда фиксированные на видео материалы. Нефиксированный, «прямой» отчет-это уже *трансляция*, но, скорее не жанр, а способ передачи информации.

Хрипушки-закадровый монолог по телефону(на экране фото)

Прямое включение-это не прямой репортаж. Это рассказ корреспондента с места события или в его преддверии или по следам. Скорее это продолжительный стенд ап.

Г.В.Кузнецов:» при всей кажущейся простоте хороший видеосюжет состоит в родстве с античным театром.-это там впервые был сформулирован закон: рассказывать только то, что не может быть показано. Прежде всего действие, а интервью- вторичное».Эффект присутствия.

Деловая игра: «Прямое включение»

Тема № 15 Интервью.Массовые интервью(пресс-конференции)

Практическое занятие 3 часа.

Тема16: Интервью даете вы.

Практическое занятие 3 часа.

Не беспокойтесь насчет каверзных вопросов. Есть немало способов уклониться от ответа:

*Отвечать на этот вопрос в данный момент будет для меня преждевременным

*Данный инцидент стал предметом судебного процесса, поэтому я не могу его прокомментировать».

*Этот вопрос содержит предположение, а строить предположения – не моя стихия»

* Мы уже начали расследование и в ближайшее время опубликуем исчерпывающий доклад»

Один из худших ответов-«без комментариев», он обозначает для зрителей признание собственной виновности.

Будьте всегда честными.

Тема17. Разные подходы к общению. Теледебаты.

Практическое занятие 3 часа.

Тема18. Исследовательская журналистика

Теоретическое занятие 1 час

В то время, как информационные, в т.ч.новостийные телепрограммы отвечают на вопросы «что происходит» и «как происходит», аналитическая публицистика имеет дело с вопросами «почему» и «что может случиться завтра».

Простая констатация фактов способна ввести в заблуждение, если зритель воспринимает происходящее вне сложившейся общественной ситуации и контекста противодействующих тенденций. Анализ таких тенденций- предмет исследовательской журналистики. В этом смысле фактологический срез реальности- лишь материал, который требует осмысления.

Публицистика совершенств общество, говоря правду о нем самом.

Аналитическая журналистика есть сумма вопросов, ответы на вопросы документалисты получают в процессе самой работы.

Беспристрастность, глубина подхода, не находиться в плену у стереотипов, не отступать перед сложностью исследуемой проблемы, не изобличать зло, а анализировать.»Выбросьте топоры, возьмите скальпель», грамотно подбирайте приглашенных.

«Хеппи-энд» аналитической журналистики- положительный результат вмешательства. Драматургия экранного разбирательства строится так, чтобы аудитория могла самостоятельно сделать выводы из представленной суммы фактов и аргументов. Ответы на вопросы, выдвинутые жизнью, телевизионная публицистика ищет, не токо для общества, но и вместе с обществом.

Когда предмет передачи- конфликтная ситуация, телевидение вправе взять на себя роль согласительной комиссии, анализируя вместе с аудиторией разные варианты развития событий. Аудитория проникается сознанием своей собственной сопричастности к переменам. И, может, это наиболее существенный результат вмешательства.

Теоретическое занятие 2 час

Просмотр обсуждение сюжетов, относящихся к исследовательской журналистике и

Тема 19. Экранный образ тележурналиста

Теоретическое занятие 1 час.

Педагог проводит вступительную беседу.

Черты взрослого журналиста, необходимые для успеха на экране:

- современный характер облика (не слишком отличаться от зрителя и при этом быть эталоном)
- В умение видеть своего зрителя (учитывать его интересы и вкусы)
- Магнетизм живой речи
- Импровизированность и документальность (если во время эфира возникает какая-нибудь проблема, лучше не скрывать ее от зрителя, просто потому что это бессмысленно После искренних извинений ваша ошибка превращается в победу, и вы становитесь ближе зрителю, доверившись ему)

Приоритетные качества:

- **искренность** (она зачаровывает зрителя, помогает поставить перед ним то зеркало, в котором будут сфокусированы реальные проблемы, недостатки и достоинства окружающей среды)

- **второе приоритетное качество** - *знать, что именно ты хочешь сказать зрителю*, и уметь сказать это именно ему. Высказывать свое мнение

- третье важное качество - чувство меры. Это одно из самых сложных и необходимых качеств. Оно не поддается определению, но именно от него зависит успех или неуспех работы журналиста. Чувство меры подсказывает, когда следует приблизиться к зрителю и заниматься его конкретными проблемами, а когда лучше держать дистанцию, имея ввиду всю аудиторию разом и никого конкретно.

Итак, профессия ведущего требует совмещения, казалось бы несовместимого. Публичность в сочетании с интимностью интонации, стильность и красота в общепринятом понимании и индивидуальность облика;. Тщательная работа над речью, продуманность каждого экспромта и непосредственность в общении со зрителем, наконец, уверенность в себе и вечные сомнения.

Президент российской телеакадемии В.Познер сказал, что в профессии ведущего присутствует глубокая трагедия. Она в том, что каждый быть хочет первым (иначе и быть не может), но первый всегда один.

Практическое занятие 2 часа.

Педагог предлагает ребятам обсуждение вопроса, каким должен быть ведущий молодежной телепрограммы. Ребята высказывают свое мнение, аргументируют свои высказывания.

Тема 20. Дополнительное оружие в вашем арсенале. Советы начинающим журналистам.

Теоретическое занятие 1 час

Советы радио и тележурналистам, которые помогут выжить и преуспеть на радио и телевидении.

- Держитесь так, как вам удобно

- Будьте в курсе текущих событий. (*знайте, какие передачи популярны, какие любимые певцы и актеры*)

- Не думайте о плохом (*не беспокойтесь, что у вас не получится*)

- Считайте, что радио и телевидение - это примерно одно и то же (*голос одинаково важен, дикция*). *Важна безукоризненная внешность.*

- чувство юмора

- Работайте над тем, что нужно выгодно подать, - голосом, дикцией, а если речь идет о телевидении - внешностью.

- если вы ведете теледебаты, будьте беспристрастны, не позволяйте дискуссии зайти в тупик, старайтесь, чтобы обе стороны получили одинаковое время, не давайте участникам уклоняться от темы, следите за тоном, длительностью и содержанием вопросов из публики. Если будете хорошим ведущим, участники спора уйдут из студии друзьями.

Практическое занятие 2 часа.

Тема 21. Организация и мастерство эфирного выступления Особенности работы телеведущего. Работа с информационным текстом

Практическое занятие 3 часа. Работа студийная. Деловая игра. «Внимание, эфир!»

Тема 22. Работа над речью, дикцией, интонацией.

Практическое занятие 3 часа.

Запомните и запишите: красиво и хорошо говорить- это значит красиво и хорошо мыслить

Произносим фразу: «Передача для детей закончена, а теперь **музыкальная** передача. (на втором месте от точки.)

Произносим фразу: «Полицейские применяли слезоточивые газы против демонстрантов и **арестовали** некоторых из них». При этом понижаем голос на предпоследнем ударном слоге.

Важный знак- **вопросительный**. Его фигура выражается повышением на ударном слове. Один вид содержит вопросительное предложение, другой не содержит. Если предложение снабжается вопросительным словом, то интонация будет слабой. («Откуда ты, молодость?»)

Вопросительное слово поднимает интонацию на степень вопроса.

Если нет вопросительного слова, то интонация сильная, причем, сколько слов в предложении, столько и вопросов. Например,

«Вы **были** в студии?» «**Вы** были в студии?» «Вы были в **студии**?»

Педагог предлагает детям тренинг: Каждый произносит фразу с интонацией на разные слова.

«**Мамаша** Ромаше дала сыворотку из под простокваши?» «Мамаша **Ромаше** дала сыворотку из под простокваши?» «Мамаша Ромаше **дала** сыворотку из под простокваши?» «Мамаша Ромаше дала **сыворотку** из под простокваши?» «Мамаша Ромаше дала сыворотку из под **простокваши**?»

После того, как задали вопрос, должна быть пауза, иначе его никто не услышит. Повышение голоса в вопросительном предложении находится в прямой зависимости от степени вопросительности. Чем острее ставится вопрос, тем сильнее голосом. И здесь необходима пауза. Типичным признаком вопроса является высокая голосовая фигура(высота и скорость интонации. Ширина кванья создает разную силу вопроса.

Тренинг. «УГУ» (с закрытым ртом) переспрашиваем, передавая записку.

Тренинг (трамвайчиком)

1-ый

Видели ли Лидию?

Полили ли лилию?

Полили ли лилию?

Полили иль нет?

2-ой

Видели ли **Лидию**?

Лидию мы видели.!

Полили ли **лилию**.

Полили, мой свет.!

Условие тренинга: Желание во что бы то ни стало услышать ответ, с каждым вопросом нарастает сила. Изменяется темп речи. Требовательность в голосе. Не ответить нельзя.

Требование: задавая вопросы, не увеличивать силу голоса.

Тема 23. Работа над речью., Интонация.

Практическое занятие 3 часа.

Педагог: не всегда вопросительная интонация связана с повышением голоса. Бывает понижение, например:

«Ну, не безопасно ли это?»

«Ну не обидно ли?»

Важная речевая закономерность: это способность голоса изменяться в высоте. Это одна из особенностей выразительности речи.

Когда мы убеждены в правоте, то мы говорим на низких нотах. Но как только теряем уверенность в себе, переходим на высокие. Низкий тон- признак самообладания, признак

уверенности в себе. Повышение тона характеризует беспокойство, удивление, сомнение, незнание, легкомысленность, поверхностность.

В плоскости мелодического низа- уверенный ответ, решительность, отказ, спокойствие, порядок, положительность, несомненность, глубокие искренние чувства.

Переход на высокие ноты- бесперспективный путь.

Не выплескивайте на близких негатив. Ранили? Что хотите? Ответную боль? Или хотите достучаться до сознания?

Не прощу. Со мной так не надо. Уберите все истерики внутрь. Посмотрите в глаза. На низких нотах попытайтесь побеседовать. И слеза в ответ. Совсем другая реакция.

Если человек видит, что вы мужественно преодолеваете это, взяли себя в руки, Тогда начинаем уважать. Вы- личность.

Тема 24. Работа над речью, дикцией, интонацией.

Практическое занятие 3 часа.

Дыхание

Тема 25. Работа над речью, дикцией, интонацией.

Практическое занятие 3 часа.

дыхание

Тема 26. Работа над речью, дикцией, интонацией.

Практическое занятие 3 часа.

Артикуляция

Тема 27. Работа над речью, дикцией, интонацией.

Практическое занятие 3 часа.

Артикуляция

Тема 28. Работа над речью, дикцией, интонацией.

Практическое занятие 3 часа.

Основы техники речи. Снятие зажимов

Тема 29. Работа над речью, дикцией, интонацией.

Практическое занятие 3 часа.

Разработка голосового аппарата.

Тема 30. Работа над речью. Ораторское мастерство

Практическое занятие 3 часа.

Правила подготовки к публичному выступлению

Тренинг. упражнения по системе И. Лычова

Тема 31 Работа над речью. Ораторское мастерство

Практическое занятие 3 часа.

Техника речи. Нормы орфоэпии

Тренинг по системе И. Лычева

Тема 32. Работа над речью. Ораторское мастерство

Практическое занятие 3 часа.

Навыки коммуникативного общения

Тренинг. Мастерская Игоря Лычева

Тема 33. Вербальные и невербальные способы общения.

Теоретическое занятие 1 час. Лекция.

Педагог.:

Мы чаще говорим на невербальном языке. Работаем в социально разных масках. Но тело искренно, оно упрещает чувства, эмоции. Сначала реагирует корпус- повернемся, потом мимика. Потом слово. Это естественно. А когда начинаем работать, то забываем об этом законе.

Собеседника надо настроить на доброжелательность. Не позволить себя уронить в острых дискуссиях, открытых спорах. Ведь льстить, значит не уважать себя. Экран-это рентген.

Продумать, как подать героя, посадить его или он будет стоять. Закон правого угла кадра. Зритель смотрит слева направо, значит, герой должен быть в кадре обязательно справа. Композиция кадра. Не стойте в кадре прямо, статично.

«Фас глубокого Пьера», хорош фас только с разворотом. Столы мешают в общении.

Практическое занятие 2 часа.

Тренинг. Улыбка. Закроем глаза. Вспомним приятное. Запомним. Это ощущение. Перенесем на глаза. Отрываем глаза. (улыбка, сияние глаз)

Руки не прижимать к торсу. Локоточки вывернуть. Руки не держать плетью.

Тренинг. Потянулись на счет 7. Расслабились. Красим по стене, сгибая пальцы. Руки работают от плеча.

Тренинг. Зажали кулаки- выбросили вперед с улыбкой.

Тренинг: Улыбайтесь глазами.

Тема 34. Стенд ап

Практическое занятие 3 часа.

Если нет конфликта- делается примерно в 2/3 материала. Вначале - если надо вести зрителя в курс дела. В случае, когда спецкор ведет репортаж с места события.

В случае, когда он имеет определенный авторитет.

Есть два подхода: не знаю, что происходит и буду узнавать вместе с вами, -хорошо знаю и вам расскажу.

Во время интервью и подачи материала «тыканье» недопустимо, даже с ребенком.

В кадре стремитесь к диагонали, не стойте прямо.

Раздел III Съёмочная и эфирная работа.

Тема 35 Брейн-сторминг («мозговая атака»), рождение идеи. От идеи- до выпуска в эфир/ Планирование перспективное и календарное.

Теоретическая часть 1 час

Практическая работа 2 часа

Тема 36 Основы режиссуры. Особенности работы корреспондента. Сценарий видеосюжета.

Теоретическая часть 1 час
Практическая работа 2 часа

Тема37 Взаимодействие съемочной группы

Теоретическая часть 1 час
Практическая работа 2 часа

Тема38 Основы операторской и монтажной работы.

Практическое занятие 3 часа.

6 планов.

Что такое «крупный план» Есть 25 градаций крупности плана. Масштабно-пространственное изображение объекта, привязанное к фигуре человека. (деталь, глаза,)

Что такое средний план. Монтаж осуществляется через план, т.е. чередованием крупного, среднего, дальнего плана. Никогда не делайте того, что будет раздражать зрителя..

Тема39 Основы операторской работы.

Практическое занятие 3 часа.

Как использовать видеоряд, композиция плана, Работа со съемочной группой. Съемки синхронов.

Тема40 Основы монтажной работы.

Практическое занятие 3 часа.

Знакомство с монтажными программами.

Раздел IV Подготовка эфирных и конкурсных выпусков по темам

Тема №41

Практическая часть 3 час

Съемки:стендапы, интервью, видеоряды, синхроны.

Тема №42

Практическая работа 3 час

Работа в творческих группах.

Просмотр отснятого материала. Выделение синхронов

Тема №43

Практическая работа 3 час

Работа творческих групп. Составление сценариев. Закадровый текст

Тема №44

Практическая работа 3 час

Работа творческих групп. Озвучивание. Подбор музыки.

Тема №45

Практическая работа 3 час

Знакомство с монтажной программой. Монтаж.

Тема №46

Практическая работа 3 час

Знакомство с видами монтажных программ. Монтаж.

Тема №47

Практическая часть 3 час

Вывод фильма. Просмотр готовых продуктов. Анализ.

Тема №48

Практическая часть 3 час

Размещение видеосюжетов в соцсетях.

IV Раздел. Компьютерная газета

Тема №49

Практическое занятие 3 часа

Подготовка к выпуску компьютерной газеты. Формирование редакции.

Тема №50

Выпуск компьютерной газеты

Практическая работа 3 час

Работа с текстами. Подбор фотографий. редактирование

Тема №51

Практическая работа 3 час

Верстка. Работа в творческих группах

Тема №52

Практическая работа. 3 часа.

Работа над дизайном газеты. Печать.

V Раздел. Радио

Тема №53 Радио.

Новостные и тематические радиопрограммы.

Практическая работа радиовыпусков, Прослушивание подготовленных юнкорами других групп. Обсуждение.

Тема №54 Подготовка радиопрограммы

Практическая работа 3 часа

Создание редакции по подготовке к радиовыпуску. Распределение поручений. Определение тем.

Тема №55 Подготовка радиопрограммы.

Практическая работа 3 часа

Создание текстов. Редактирование.

Тема №56 Подготовка радиопрограммы

Практическая работа 3 час в творческих группах

Запись голоса. Подбор музыки, заставок.

Тема №57 радиопрограмма

Практическая работа 3 час в творческих группах

Вывод радиогазеты на ленту. Прослушивание. Анализ.

VI Раздел. Фотография.

Тема №58 Фотография.

Практическая работа 3 часа Мастер-класс по фотоделу. Коллаж...

Тема №59 Фотография.

Практическая работа 3 час

Создание слайдофильма. Подбор фотографий, музыки.

Тема №60 Фотография

Практическая работа 3 час

Создание слайдшоу. Использование эффектов и переходов. Вывод на ленту.

VII Раздел. Игровое кино.

Тема №61

Практическое занятие 3 час Составление сценария игрового кино. Представление проектов.

Тема №62 Игровое кино.

Практическое занятие 3 часа

продолжение работы над составлением сценариев игрового кино в творческих группах. Распределение ролей, обязанностей съемочных групп.

Тема №63 Игровое кино.

Практическое занятие 3 час

Съемка игрового кино

Тема №64 Игровое кино.

Практическое занятие 3 час

Съемка игрового кино

Тема №65 Игровое кино.

Практическое занятие 3 час

Съемка игрового кино

Тема №66 Игровое кино.

Практическое занятие 3 час

монтаж игрового кино

Тема №67 Игровое кино.

Практическое занятие 3 час

монтаж игрового кино

Тема №68 Игровое кино.

Практическое занятие 3 час

монтаж игрового кино

Тема №69

Практическое занятие 3час
Деловая игра «Суд над газетой»

Тема №70
Практическое занятие 3час
Тренинг «Джеффа»

Тема №71
Практическое занятие 3час
Конкурс актерского мастерства

Тема №72 Итоговое занятие
Практическое занятие(2 часа): тест-анкета, выставка портфолио с публикациями, наградами и фотографиями. Вручение удостоверений об окончании 4 года обучения.

Образовательные задачи:

Выявление уровня творческих и профессиональных способностей начинающих журналистов.

Пропаганда лучших образцов подростковой и молодёжной журналистики.

Поддержка творческого потенциала школьников в сфере информационной культуры.

Массовые мероприятия (по отдельному ежегодному плану)

-Участие в МЕДИА-ФОРУМАХ, медиаплощадках

-Участие в работе образовательной площадки «молодежные СМИ» на региональном образовательном форуме старшеклассников(по специальной программе)

-участие в областных и Всероссийских конкурсах молодежных телепрограмм (авторских и коллективных)

Учебно-тематический план 5-го года обучения

№	Название раздела, темы	теор	практ	всего
I	Работа молодежной редакции телепрограммы «Созвездие юных»			
1-3	Работа над сюжетами по материалам форума старшеклассников «Шаг в будущее»		9	9
4	Работа над событийными рубриками: «Школьные новости», «Наши праздники и будни»		3	3
5	Планирование тематических выпусков сюжетов, рубрик «Поговорим о...», «Мир наших увлечений»,		3	3
6-8	Подготовка сюжета к Дню учителя(съемка, сценарий, закадровый текст, интервью, блицопросы, монтаж)		9	9
II	Работа с ведущими и корреспондентами			
9-12	Занятия по актерскому мастерству		9	12
13-15	Психологические тренинги, ролевые, деловые игры		9	9
16-19	Работа над речью. Дыхание Дикция, Артикуляция.		12	12
20-22	Ораторское мастерство		9	9
III	Издательская деятельность			
23-25	Выпуск компьютерной газеты «Юнкор. RU»1		9	9
41-43	Выпуск компьютерной газеты «Юнкор. RU»2 Выпуск компьютерной газеты «Юнкор. RU»3		9	9
62-64	Выпуск компьютерной газеты «Юнкор. RU»4		9	9
			9	9
IV	Съемки тематических сюжетов			
29-33, 44,45,46	Работа над тематическими сюжетами к конкурсу «Юный журналист Дона» по номинациям.		24	24
37-39, 47-49	Работа над социальными роликами.		12	12
V	Съемки событийных сюжетов			

26-28	Темы: "День матери в ЦВР» Корреспондентская работа: сбор материала, встречи с респондентами, интервью, составление сценариев, стенд ап. Операторская работа. Монтаж.		9	9
34-36	Новогодние утренники, Рождественская елка.		9	9
	Сюжет «Форум патриотов»		9	9
54,55,56	Сюжеты День защитника Отечества, 8 марта, Неделя детской книги		9	9
66-67, 69-71	Работа над сюжетами районных мероприятий (март-апрель-май) «Загон» снятого материала. Разбивка на видеоряды. Сценарий. Запись закадрового текста, работа над речью Монтаж видеосюжетов. Темы: «Спартакиада «Детей-инвалидов», «Безопасное колесо», «ДЮЛ», ЮИД,,Форум патриотов, 1 мая, день Победы, военно-полевые сборы.		30	30
V	Медиашкола. Наставничество.			
40,50,61,68	Подготовка мастер-классов для районной медиашколы. (по темам)		12	12
V	Участие в областных и всероссийских конкурсах. (отсылаются лучшие сюжеты) Участие в форумах и массовых мероприятиях в составе пресс-центра Участие в работе образовательной площадки «молодежные СМИ» на региональном образовательном форуме старшеклассников «Шаг в будущее». Участие в конкурсах журналистского мастерства. Участие в конкурсе портфолио.			

Итого 216

Календарно- тематическое планирование 5 год обучения

№	дата	тема	часы
1		Работа над сюжетами по материалам форума старшекласников «Шаг в будущее»	3
2		Работа над сюжетами по материалам форума старшекласников «Шаг в будущее»	3
3		Работа над сюжетами по материалам форума старшекласников «Шаг в будущее»	3
4		Работа над событийными рубриками: «Школьные новости», «Наши праздники и будни»	3
5		Планирование тематических выпусков сюжетов, рубрик «Поговорим о...», «Мир наших увлечений»,	3
6		Подготовка сюжета к Дню учителя(съемка, сценарий, закадровый текст, интервью, блицопросы, монтаж)	3
7		Подготовка сюжета к Дню учителя(съемка, сценарий, закадровый текст, интервью, блицопросы, монтаж)	3
8		Подготовка сюжета к Дню учителя(съемка, сценарий, закадровый текст, интервью, блицопросы, монтаж)	3
9		Занятия по актерскому мастерству	3
10		Занятия по актерскому мастерству	3
11		Занятия по актерскому мастерству	3
12		Занятия по актерскому мастерству	3
13		Психологические тренинги, ролевые, деловые игры	3
14		Психологические тренинги, ролевые, деловые игры	3
15		Психологические тренинги, ролевые, деловые игры	3
16		Работа над речью. Дыхание Дикция, Артикуляция	3
17		Работа над речью. Дыхание Дикция, Артикуляция	3
18		Работа над речью. Дыхание Дикция, Артикуляция	3
19		Работа над речью. Дыхание Дикция, Артикуляция	3
20		Ораторское мастерство. Тренинг	3
21		Ораторское мастерство. Тренинг	3
22		Ораторское мастерство. Тренинг	3
23		Выпуск компьютерной газеты «Юнкор. RU»1,2019. Практическая работа.Тексты	3
24		Выпуск компьютерной газеты «Юнкор. RU»1,2019 Практическая работа. Верстка	3
25		Выпуск компьютерной газеты «Юнкор. RU» 1,2019. Верстка, дизайн, печать	3
26		Темы: "День матери в ЦВР» Корреспондентская работа: сбор материала, встречи с респондентами, интервью, составление сценариев, стенд ап. Операторская работа. Монтаж.	3
27		Темы: "День матери в ЦВР» Корреспондентская работа: сбор материала, встречи с респондентами, интервью, составление сценариев, стенд ап. Операторская работа. Монтаж.	3
28		Темы: "День матери в ЦВР» Корреспондентская работа: сбор материала, встречи с респондентами, интервью, составление	3

		сценариев, стенд ап. Операторская работа. Монтаж.	
29		Работа над тематическими сюжетами к конкурсу «Юный журналист Дона» по номинациям.	3
30		Работа над тематическими сюжетами к конкурсу «Юный журналист Дона» по номинациям.	3
31		Работа над тематическими сюжетами к конкурсу «Юный журналист Дона» по номинациям.	3
32		Работа над тематическими сюжетами к конкурсу «Юный журналист Дона» по номинациям.	3
33		Работа над тематическими сюжетами к конкурсу «Юный журналист Дона» по номинациям.	3
34		Новогодние утренники, Рождественская елка.	3
35		Новогодние утренники, Рождественская елка.	3
36		Новогодние утренники, Рождественская елка.	3
37		Работа над социальными роликами	3
38		Работа над социальными роликами	3
39		Работа над социальными роликами	3
40		Подготовка мастер-класса для районной медиашколы. (по теме)	3
41		Выпуск компьютерной газеты «Юнкор. RU»2	3
42		Выпуск компьютерной газеты «Юнкор. RU»2	3
43		Выпуск компьютерной газеты «Юнкор. RU»2	3
44		Работа над тематическими сюжетами к конкурсу «Юный журналист Дона» по номинациям.	3
45		Работа над тематическими сюжетами к конкурсу «Юный журналист Дона» по номинациям.	3
46		Работа над тематическими сюжетами к конкурсу «Юный журналист Дона» по номинациям.	3
47		Работа над социальными роликами	3
48		Работа над социальными роликами	3
49		Работа над социальными роликами	3
50		Подготовка мастер-класса для районной медиашколы. (по теме)	3
51		Выпуск компьютерной газеты «Юнкор. RU»3	3
52		Выпуск компьютерной газеты «Юнкор. RU»3	3
53		Выпуск компьютерной газеты «Юнкор. RU»3	3
54		Работа над сюжетом День защитника Отечества	3
55		Работа над сюжетом 8 марта	3
56		Работа над сюжетом Неделя детской книги	3
57		Конкурс и защита журналистских презентаций	3
58		Работа над сюжетом «Форум патриотов»	3
59		Работа над сюжетом «Форум патриотов»	3
60		Работа над сюжетом «Форум патриотов»	3
61		Подготовка мастер-класса для районной медиашколы. (по теме)	3
62		Издание газеты «Юнкор. РУ» 4	3
63		Издание газеты «Юнкор. РУ» 4	3
64		Издание газеты «Юнкор. РУ» 4	3
65			3
66		Работа над сюжетами районных мероприятий. «Загон» снятого материала. Разбивка на видеоряды. Сценарий. Запись	3

		закадрового текста, работа над речью Монтаж видеосюжетов. Тема: Форум патриотов	
67		Работа над сюжетами районных мероприятий «Загон» снятого материала. Разбивка на видеоряды. Сценарий. Запись закадрового текста, работа над речью Монтаж видеосюжетов. Тема: 1 мая, День победы	3
68		Подготовка мастер-класса для районной медиашколы. (по теме)	3
69		Работа над сюжетами районных мероприятий (март-апрель-май) «Загон» снятого материала. Разбивка на видеоряды. Сценарий. Запись закадрового текста, работа над речью Монтаж видеосюжетов. Тема: Безопасное колесо,	3
70		Работа над сюжетами районных «Загон» снятого материала. Разбивка на видеоряды. Сценарий. Запись закадрового текста, работа над речью Монтаж видеосюжетов. Тема: Тема: военно-полевые сборы	3
71		Работа над сюжетом с областного фестиваля.«Загон» снятого материала. Разбивка на видеоряды. Сценарий. Запись закадрового текста, работа над речью. Монтаж видеосюжетов. «Новое поколение»	3
72		Итоговое занятие. Тестирование.	3
		Итого	216

Содержание программы 5-го года обучения

Программа пятого года обучения в пресс-центре «Альтаир» предполагает индивидуальную, групповую и коллективную творческую работу по созданию телепрограммы «Созвездие юных» на местном телеканале МИУС –ТВ телекомпании «Приазовский оптималист».

Коллективная работа предусматривается при обсуждении и планировании сюжетов для эфира, составлении сценария программ, анализе выпущенного в эфир материала.

Индивидуальная и групповая работа проводится при съемках, подготовке и правке текста ведущих, проведении интервью и репортажей, озвучивании, монтаже, наложении закадрового текста и т.п.

Раздел №1 Работа молодежной редакции телепрограммы «Созвездие юных»

Раздел I

Тема №1 Работа над сюжетами по материалам форума старшеклассников «Шаг в будущее»

Практическая работа 3 часа, просмотр материала, тексты

Тема №2 Работа над сюжетами по материалам форума старшеклассников «Шаг в будущее»

Практическая работа 3 часа, тексты, сценарий

Тема №3 Работа над сюжетами по материалам форума старшеклассников «Шаг в будущее»

Практическая работа 3 часа, монтаж

Тема №4

Работа над событийными рубриками: «Школьные новости», «Наши праздники и будни»
Практическая работа 3 час, составление перспективного плана выпусков рубрик на год

Тема №5

Планирование тематических выпусков сюжетов, рубрик «Поговорим о...», «Мир наших увлечений»,

Практическая работа 3 час. составление перспективного плана выпусков рубрик на год

Тема №6 Подготовка сюжета к Дню учителя

Практическая работа 3 часа

(съемка, сценарий, закадровый текст, интервью, блицопросы, монтаж)

Тема №7 Подготовка сюжета к Дню учителя

Практическая работа 3 часа

(съемка, сценарий, закадровый текст, интервью, блицопросы, монтаж)

Тема №8 Подготовка сюжета к Дню учителя

Практическая работа 3 часа

(съемка, сценарий, закадровый текст, интервью, блицопросы, монтаж)

Раздел №2 Работа с ведущими и корреспондентами

Тема №9 Занятия по актерскому мастерству

Практические занятия по теме 3 час

Тема №10 Занятия по актерскому мастерству

Практические занятия по теме 3 час

Тема №11 Занятия по актерскому мастерству

Практические занятия по теме 3 час

Тема №12 Занятия по актерскому мастерству

Практические занятия по теме 3 час

Тема №13 Психологические тренинги, ролевые, деловые игры

Практическая работа 3 час

Тема №14 Психологические тренинги, ролевые, деловые игры

Практическая работа 3 час

Тема №15 Психологические тренинги, ролевые, деловые игры

Практическая работа 3 час

Тема №16 Работа над речью. Дыхание Дикция, Артикуляция.

Практическая работа 3 часа

Тема №17 Работа над речью. Дыхание Дикция, Артикуляция.

Практическая работа 3 часа

Тема №18 Работа над речью. Дыхание Дикция, Артикуляция.

Практическая работа 3 часа

Тема №19 Работа над речью. Дыхание Дикция, Артикуляция.

Практическая работа 3 часа

Тема №20 Ораторское мастерство

Практическая работа, Тренинг. 3 часа

Тема №21 Ораторское мастерство

Практическая работа Тренинг 3 часа

Тема №22 Ораторское мастерство

Практическая работа. Тренинг 3 часа

Раздел III Издательская деятельность

Тема №23 Выпуск компьютерной газеты «Юнкор. RU»1,2019.

Практическая работа 3 час.Тексты

Тема №24 Выпуск компьютерной газеты «Юнкор. RU»1

Практическая работа 3 час. Верстка.

Тема №25 Выпуск компьютерной газеты «Юнкор. RU»1

Практическая работа 3 час Верстка. Дизайн. Печать.

Тема №26 Темы: "День матери в ЦВР» Корреспондентская работа: сбор материала, встречи с респондентами, интервью, составление сценариев, стенд ап. Операторская работа. Монтаж.

Тема №27 Работа над событийными сюжетами. Темы: "День матери в ЦВР» Корреспондентская работа: сбор материала, встречи с респондентами, интервью, составление сценариев, стенд ап. Операторская работа. Монтаж.

Тема №28 Работа над событийными сюжетами. Темы: "День матери в ЦВР» Корреспондентская работа: сбор материала, встречи с респондентами, интервью, составление сценариев, стенд ап. Операторская работа. Монтаж.

Тема №29Работа над тематическими сюжетами к конкурсу «Юный журналист Дона» по номинациям.

Практическая работа 3 час

Тема №30Работа над тематическими сюжетами к конкурсу «Юный журналист Дона» по номинациям.

Практическая работа 3 час

Тема №31Работа над тематическими сюжетами к конкурсу «Юный журналист Дона» по номинациям.

Практическая работа 3 час

Тема №32Работа над тематическими сюжетами к конкурсу «Юный журналист Дона» по номинациям.

Практическая работа 3 час

Тема №33Работа над тематическими сюжетами к конкурсу «Юный журналист Дона» по номинациям.

Практическая работа 3 час

Тема №34 Работа над событийными сюжетами Новогодние утренники, Рождественская елка

Тема №35 Работа над социальными роликами.

Тема 35 Работа над событийными сюжетами Новогодние утренники, Рождественская елка.

Тема №36 Работа над событийными сюжетами Новогодние утренники, Рождественская елка.

Тема №37 Работа над социальными роликами.

Практическая работа 3 часа

Тема №38 Работа над социальными роликами.

Практическая работа 3 часа

Тема №39 Работа над социальными роликами.

Практическая работа 3 часа

Тема №40 Подготовка мастер-класса для районной медиашколы. (по темам)

Практическая работа 3 часа

Тема №41 Выпуск компьютерной газеты «Юнкор. RU»2

Практическая работа 3 часа

Тема №42 Выпуск компьютерной газеты «Юнкор. RU»2

Практическая работа 3 час, тесты

Тема №43 Выпуск компьютерной газеты «Юнкор. RU»2

Практическая работа 3 час. Верстка.

Тема №44 Работа над тематическими сюжетами к конкурсу «Юный журналист Дона» по номинациям

Практическая работа 3 часа

Тема №45 Работа над тематическими сюжетами к конкурсу «Юный журналист Дона» по номинациям.

Практическая работа 3 часа

Тема №46 Работа над тематическими сюжетами к конкурсу «Юный журналист Дона» по номинациям.

Тема №47 Работа над социальными роликами

Практическая работа 3 часа

Тема №48 Работа над социальными роликами

Практическая работа 3 часа

Тема №49 Работа над социальными роликами Практическая работа 3 часа

Тема №50 Подготовка мастер-класса для районной медиашколы. (по теме)

Практическая работа 3 часа

Тема №51 Выпуск компьютерной газеты «Юнкор. RU»3

Практическая работа 3 часа

Тема №52 Выпуск компьютерной газеты «Юнкор. RU»3

Практическая работа 3 часа

Тема №53 Выпуск компьютерной газеты «Юнкор. RU»3

Практическая работа 3 часа

Тема №54 Работа над сюжетом День защитника Отечества

Практическая работа 3 часа

Тема №55 Работа над сюжетом 8 марта

Практическая работа 3 часа

Тема №56 Работа над сюжетом Неделя детской книги

Практическая работа 3 часа

Тема №57 Конкурс и защита журналистских презентаций

Практическая работа 3 часа

Тема №58 Работа над сюжетом «Форум патриотов»

Практическая работа 3 часа

Тема №60 Работа над сюжетом «Форум патриотов»

Практическая работа 3 часа

Тема №61 Подготовка мастер-классов для районной медиашколы. (по темам)

Тема №62 Выпуск компьютерной газеты «Юнкор. RU»4

Практическая работа 3 час тексты

Тема №63 Выпуск компьютерной газеты «Юнкор. RU»4

Практическая работа 3 час Верстка.

Тема №64 Выпуск компьютерной газеты «Юнкор. RU»4

Практическая работа 3 час Верстка. Дизайн. Печать.

Тема №65. Конкурс журналистских презентаций

Практическая работа 3 часа

Тема №66 Работа над сюжетами районных мероприятий (март-апрель-май) «Загон» снятого материала. Разбивка на видеоряды. Сценарий. Запись закадрового текста, работа над речью Монтаж видеосюжетов. Тема: Форум патриотов

Тема №67 Работа над сюжетами районных мероприятий (март-апрель-май) «Загон» снятого материала. Разбивка на видеоряды. Сценарий. Запись закадрового текста, работа над речью Монтаж видеосюжетов.

Темы: «1 мая, день Победы.

Тема №68 Подготовка мастер-класса для районной медиашколы. (по теме)

Практическая работа 3 часа

Тема №69 Работа над сюжетами районных мероприятий (март-апрель-май) «Загон» снятого материала. Разбивка на видеоряды. Сценарий. Запись закадрового текста, работа над речью Монтаж видеосюжетов.

Темы: «Безопасное колесо», «ДЮП», ЮИД»

Тема №70 Работа над сюжетами районных мероприятий (март-апрель-май) «Загон» снятого материала. Разбивка на видеоряды. Сценарий. Запись закадрового текста, работа над речью Монтаж видеосюжетов. Темы: «Спартакиада «Детей-инвалидов»,

Тема №71 Работа над сюжетами районных мероприятий (март-апрель-май) «Загон» снятого материала. Разбивка на видеоряды. Сценарий. Запись закадрового текста, работа над речью Монтаж видеосюжетов. Темы: военно-полевые сборы.

Тема №72 Итоговое занятие

Участие в работе образовательной площадки «молодежные СМИ» на региональном образовательном форуме старшеклассников (по специальному расписанию)

Задачи конкурсов

Выявление уровня творческих и профессиональных способностей начинающих журналистов.

Пропаганда лучших образцов подростковой и молодёжной журналистики.

Поддержка творческого потенциала школьников в сфере информационной культуры.

Примерная тематика конкурсных работ

- История развития диаспоры ... на Дону»;
- «Дон интернациональный: что нас объединяет?»;
- «Традиции народов, прижившиеся на Дону»;
- «Многонациональная Россия»;
- «Толерантность – норма для общества»;
- «Значение исторических памятников для россиян»;
- «История семьи, как часть истории Российского государства»;
- «Проблема трактовки истории Российского государства»;
- «Спортсмены, прославившие донскую землю»;
- «Донской край – мой край»;
- «Сказки тихого Дона»;
- «Мы создаем историю России»;
- «Ростовская область: вчера, сегодня, завтра»;
- **Массовые мероприятия:** экскурсионные поездки, поход, «Дни именинника», совместные с родителями праздники. (по отдельному ежегодному плану)

Материально-техническая база (необходимая и имеющиеся) для реализации программы

№	Название творческого объединения. Руководитель	Материально-техническая база согласно программе	Материально-техническая база реально
1	«Альтаир» Кучеренко Любовь Ивановна	компьютер педагога – 1 шт. мультимедийный проектор CD приложения принтер сканер Аудио устройства (колонки).	компьютер педагога – 1 шт. мультимедийный проектор CD приложения принтер сканер Аудио устройства (колонки)

Техника безопасности
Обеспечение безопасности жизни и здоровья обучающихся

Общие правила техники безопасности:

1. В творческое объединение (ТО) допускаются обучающиеся ознакомившиеся и выполняющие требования техники безопасности;
2. Обо всех неисправностях, поломках, утечках необходимо сообщать руководителю ТО и не приступать к занятиям до устранения их нарушений.
3. До и после занятий необходимо проветривать помещение.
4. Бережно относиться к имуществу, находящемуся в помещении.
5. В занимаемом помещении находиться в сменной обуви, без головного убора.

Техника безопасности во время работы:

1. Содержать рабочее место в чистоте, не допускать загромождения рабочего места, входов-выходов посторонними предметами, которые в данное время не используются в работе, играх.
2. Без разрешения педагога не включать теле-, видеоаппаратуру.
3. Использовать электророзетки только по назначению.
4. О неисправности аппаратуры сообщать педагогу.
5. Запрещается самостоятельно устранять неполадки.

Требования безопасности при аварийных ситуациях:

1. При прекращении подачи электроэнергии сообщить педагогу, который должен отключить электрооборудование из сети (розетки), покинуть помещение.

Список используемой литературы:

1. Риммер.В.Н. «Азы журналистского мастерства», сборник №4 Волгоградского института молодежной политики и социальной работы (г.Волгоград, 1997г)
2. Цымбаленко С.Б. О детях, лете и газете, а также обо всем на свете» (творческое объединение «Юнпресс». Москва, 1997г)
3. «Пособие для начинающего писателя» (приложение к журналу «Недоросль». Агенство Юнпресс. Москва, 1997г.
4. С.Афанасьев, С. Коморин «Триста творческих конкурсов. Методическое пособие. Москва, 1997г.
5. Аналитические и методические материалы Всероссийского фестиваля юнкоров. Агенство Юнпресс. Всероссийский ДЦ «Орленок», 1996г.
6. Методические материалы конференции юных журналистов «Фокус» Ростовского регионального отделения Всероссийской Лиги детской прессы, 2007, 2008 г.
7. В.Н. Иванченко Занятия в системе дополнительного образования издательство «Учитель», 2007г.
8. Медиа-знание-XXI. Сборник практических знаний. Второй выпуск под редакцией Сергея Ерофеева. Международная академия телевидения и радио. Всероссийское общество «Знание». 2009г.
9. А. Титов, Е.А. Королев, Н.А. Павлушкина 33 урока для будущих журналистовучебное пособие. Москва, издательство «ФЛИНТА», 2019
11. Андрей Максимов. «Профессия ТВ-журналист», учебное пособие, Москва2011.

Список рекомендуемой литературы для детей:

1. Аграновский АА. «Детали и главное»
2. Розенталь Д.Э. «Практическая стилистика русского языка»
3. Келдыш В.А. «Литературный процесс и русская журналистика»
4. Розенталь Д.Э. «Занимательная стилистика»
5. Трофименко В. «Поговорим об этикете»
6. Кузин «. «Прописные истины журналиста»
7. Чертков В.Л. «Авторское право в периодической печати»
8. Конторович В. «Глазами литератора»
9. Сборник «Солдаты слова»
10. Сборник «25 интервью»
11. Сборник «Журналистские жанры.

**МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Методическое сопровождение программы

Диагностические материалы

