

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ НЕКЛИНОВСКОГО РАЙОНА
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
муниципальное образовательное учреждение
дополнительного образования
«ЦЕНТР ВНЕШКОЛЬНОЙ РАБОТЫ»

П Р И К А З

04.10.2021г.

№ 395

**О порядке организации деятельности учреждения
с 04.10.2021 по 01.11.2021
с применением электронного обучения
и дистанционных образовательных технологий**

В соответствии с постановлением Правительства Ростовской области «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Ростовской области в связи с распространением новой коронавирусной инфекции» от 05.04.2020 № 272 (в ред. от 01.10.2021), на основании приказа Управления образования Администрации Неклиновского района № 544 от 06.10.2021г.

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Приостановить согласно пункту 4.28 реализацию образовательными учреждениями дополнительных образовательных программ для лиц младше 18 лет, за исключением реализации указанных программ в дистанционном формате и в формате индивидуальных занятий до 01.11.2021. и обеспечить соблюдение требований пункта 8 постановления Правительства Ростовской области «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Ростовской области в связи с распространением новой коронавирусной инфекции» от 05.04.2020 № 272 (в ред. от 01.10.2021).

2. Перевести работников в возрасте 65 лет и старше, а так же работников, имеющих хронические заболевания на дистанционную работу.

3. Заместителю директора по УВР Хвостикову Д.А., начальникам отделов Любарцевой С.Г., Стебловской Е.В., Милаевой А.В.:

3.1. Организовать деятельность учреждения дополнительного образования в период с 04.10.2021 по 01.11.2021 (за исключением реализации дополнительных общеобразовательных программ в формате индивидуальных занятий) в соответствии с Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации

образовательных программ, утвержденным приказом министерства просвещения Российской Федерации от 23.02.2017 № 816, методическими рекомендациями организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального, общего, основного общего, среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, направленных министерства просвещения Российской Федерации 19.03.2020.

3.2. Обеспечить реализацию дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (за исключением реализации дополнительных программ в формате индивидуальных занятий) с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий посредством организации самоподготовки обучающихся в условиях домашней самоизоляции детей, консультирования, текущего контроля;

3.3. Обеспечить контроль формы организации и видов деятельности в тематическом планировании педагогов учреждения с учетом применения дистанционных образовательных технологий;

3.4. Обеспечить систематическое проведение анализа доступных онлайн-курсов для предоставления обучающимся, осваивающим дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы;

3.5. Обеспечить контроль обратной связи с обучающимися посредством электронной почты, социальных сетей;

3.6. Организовать информирование педагогов, обучающихся и их родителей о сроках и порядке перехода организации на реализацию программ дополнительного образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

3.7. Обеспечить оперативное отражение информации о ходе реализации образовательных программ на официальном сайте МБОУ ДО ЦВР;

3.8. Обеспечить ежедневный мониторинг хода образовательного процесса.

4. Заместителю директора по УВР Хвостикову Д.А.:

4.1. Ознакомить работников МБОУ ДО ЦВР с приказом «О порядке организации деятельности учреждения с 04.10.2021 по 01.11.2021 с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий».

4.2. Обеспечить организацию и контроль работы всех участников образовательных отношений (прежде всего – педагогов дополнительного образования, педагогов-организаторов, обучающихся учащихся) в дистанционном режиме.

4.3. Определить численность работников, обеспечивающих с 04.10.2021г. по 01.11.2021г. включительно функционирование деятельности МБОУ ДО ЦВР (Приложение №1).

4.4. Перевести на дистанционный режим работы с 04.10.2021г. по 01.11.2021г. педагогов дополнительного образования и педагогов-организаторов на дистанционный режим работы .

5. Заместителю директора по АХЧ Милаеву А.Ю. обеспечить соблюдение мер по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), включая:

5.1. При входе работников в здание МБОУ ДО ЦВР – возможность обработки рук кожными антисептиками, предназначенными для этих целей, или дезинфицирующими салфетками с установлением контроля над соблюдением данной гигиенической процедуры;

5.2. Контроль температуры тела работников при входе в здание МБОУ ДО ЦВР, и в течение рабочего дня (по показаниям) с регистрацией в журнале учета, с применением аппаратов измерения температуры тела контактными способами с обязательным отстранением от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой тела и с признаками инфекционного заболевания;

5.3. Качественную уборку всех помещений с кратностью обработки каждые 2 часа с применением дезинфицирующих средств, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (мебель, оргтехника), мест общего пользования с регистрацией в журнале учета;

5.4. Регулярное (каждые 2 часа) проветривание рабочих помещений.

6. Начальникам отделов Милаевой А.В., Стебловской Е.В., Любарцевой С.Г.:

6.1. Информировать педагогов дополнительного образования, педагогов-организаторов об использовании в период с 04.10.2021г. по 01.11.2021г. дистанционной формы обучения и индивидуальных занятий в соответствии с данным приказом;

6.2. Организовать сбор информации о проведении дистанционных занятий в творческих объединениях за период с 04.10.2021г. по 01.11.2021г. согласно образовательным программам педагогов дополнительного образования, педагогов-организаторов.

6.3. Ежедневно осуществлять контроль организации дистанционного обучения руководителями творческих объединений в режиме онлайн.

7. Методистам Милаевой А.В., Стебловской Е.В., Черниковой Е.А., Коржевой И.П., педагогам-организаторам : Коженко А.О., Любарцевой С.Г.:

7.1. Организовать разработку дистанционных проектов (конкурсов, квестов, акций) с обязательным анонсированием в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте образовательной организации для вовлечения в интерактивные форматы занятий всех категорий несовершеннолетних в свободное время в период нахождения дома.

8. Педагогам дополнительного образования, педагогам-организаторам (руководителям творческих объединений МБОУ ДО ЦВР):

8.1. Информировать воспитанников т/о и их родителей (законных представителей) об осуществлении дистанционной формы обучения и проведения индивидуальных занятий в период времени, установленный данным приказом;

8.2. Организовать работу творческих объединений в период с 04.10.2021г. по 01.11.2021г. в дистанционном режиме с применением форм электронного обучения и индивидуальных занятий;

8.3. Предоставить начальникам отделов информацию о проведении дистанционных и индивидуальных занятий в творческих объединениях за период с 04.10.2021г. по 01.11.2021г. согласно образовательным программам в форме таблицы.

8.4. С целью прохождения рабочих программ творческих объединений в полном объёме активизировать индивидуальную работу с воспитанниками, используя дистанционные образовательные технологии (сайт, группы в соцсетях, электронную почту), индивидуальные занятия, размещать на сайте, в группе информацию, домашние задания, электронные файлы (документы, презентации, ссылки) с объяснением темы занятия;

8.5. Своевременно осуществлять корректировку календарно-тематического планирования рабочей программы с целью обеспечения освоения воспитанниками образовательной программы в полном объёме.

8.6. Создать группу творческого объединения в социальной сети Вконтакте по примеру групп Медиашкола, Я и право, ПОШ «РОСТОК».

9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор
МБОУ ДО ЦВР



Карпенко А.В.

Численность работников, обеспечивающих с 04.10.2021г. по 01.11.2021г. включительно функционирование деятельности МБОУ ДО ЦВР

1. Директор МБОУ ДО ЦВР - Карпенко Алла Владимировна;
2. Заместитель директора по АХЧ – Милаев Артем Юрьевич;
3. Заместитель директора по УВР – Хвостиков Дмитрий Александрович;
4. Начальник отдела эстетики и социально-методического сопровождения – Любарцева Светлана Геннадьевна;
5. Начальник отдела по работе с одаренными детьми и инновационных технологий – Стебловская Елена Викторовна;
6. Начальник эколого-биологического и культурологического отдела – Милаева Анна Владимировна;
7. Методист – Рымарь Антон Михайлович;
8. Методист – Коржева Ирина Петровна;
9. Методист – Пегушина Надежда Николаевна;
10. Педагог-организатор – Темежникова Оксана Вячеславовна;
11. Педагог дополнительного образования – Фомичева Елена Ивановна;
12. Педагог дополнительного образования – Белозерова Оксана Ивановна;
13. Педагог дополнительного образования – Княвчук Валентина Ивановна;
14. Педагог-организатор – Абрамова Ксения Алексеевна;
15. Педагог - организатор – Коженко Ангелина Олеговна;
16. Рабочий – Половой Виталий Григорьевич;
17. Подсобный рабочий – Жильцов Владимир Владимирович;
18. Уборщик служебных помещений – Белова Наталья Виталиевна;
19. Сторож – Нечепуренко Галина Викторовна;
20. Сторож – Малофеев Николай Петрович.

Всего: 20 человек.

